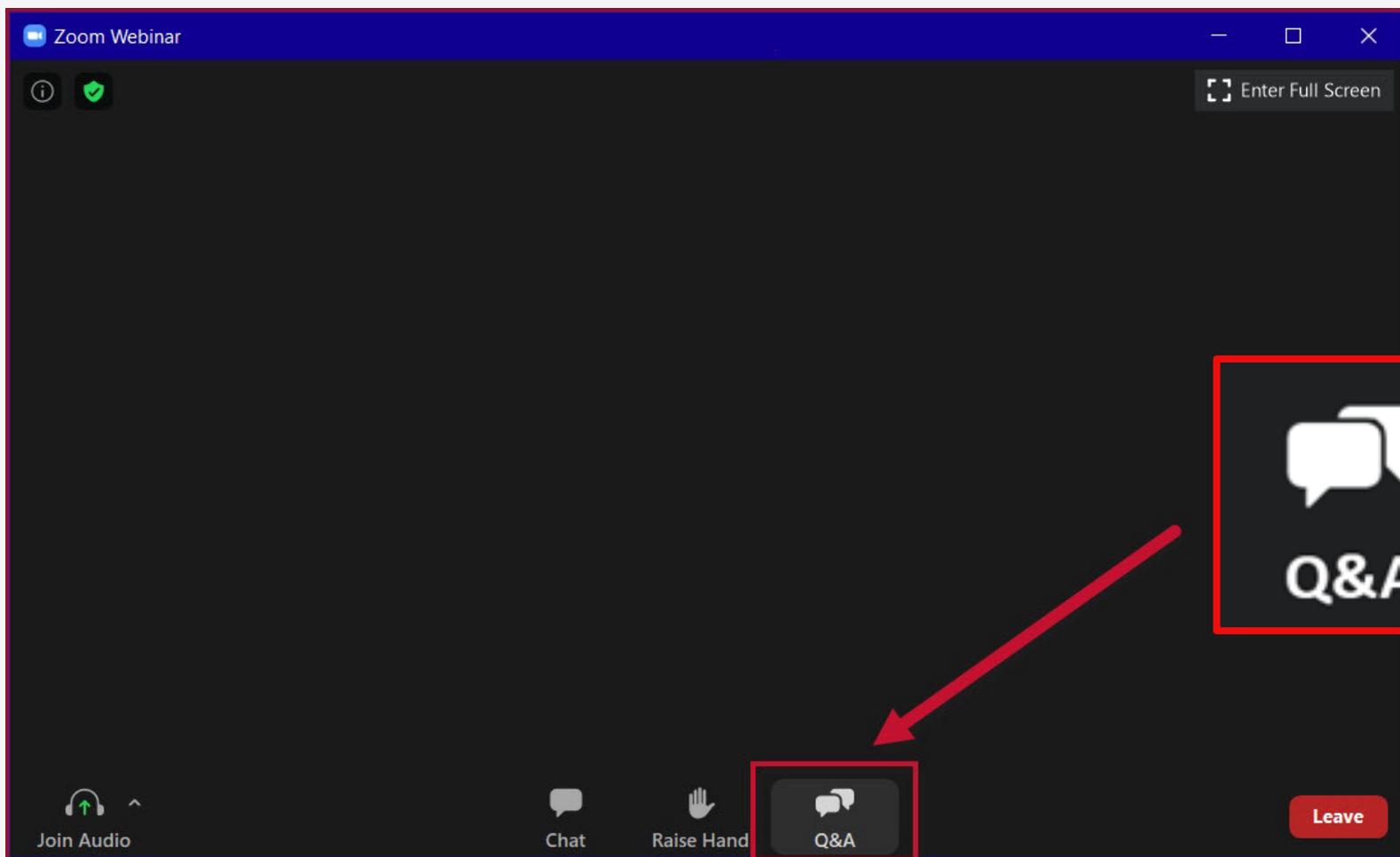


# Social & Labor Convergence Program

*Evaluación convergente. Acción colaborativa.  
Mejora de las condiciones de trabajo.*

Capacitación Virtual de SLCP  
7 de Junio 2022

# ¡Bienvenidos a la capacitación de hoy!





# Orden del día

Tema	Hora	Objetivo
1. Introducción	15 min.	Conozca a los panelistas y díganos algo sobre usted
2. Introducción a SLCP	10 min.	Entienda que es lo queremos hacer y como se relaciona con usted
3. Proceso de la autoevaluación o evaluación conjunta	45 min.	Explicación de cada paso del proceso de autoevaluación/evaluación conjunta de principio a fin, incluyendo una demostración de la Herramienta
4. Examen	10 min.	Comprobación de contenidos
<b>Receso</b>	<b>5 min.</b>	
5. Proceso de la verificación	35 min.	Explicación de cada paso del proceso de verificación de principio a fin, incluyendo el rol de la fábrica
6. Examen	10 min.	Comprobación de contenidos
7. Preguntas y respuestas	20 min.	Obtenga respuestas a cualquier pregunta pendiente

# ¿Qué aprenderemos?

## Objetivo

Aprender que involucra el proceso de evaluación de SLCP, incluyendo fechas límites y el role de una fábrica en este proceso.



## Formato

- Presentación de diferentes panelistas
- Exámenes
- Espacio para preguntas



# Introducción

# ¿Qué podemos contarles sobre nosotros?

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Sharon Hesp**  
Senior Operations  
Manager, SLCP.

*¿Cuál es su ciudad  
favorita para  
América Latina?*  
Rio de Janeiro



**Monica Luttman**  
Gerente del área  
de Responsabilidad  
Social y Medio  
ambiente,  
Target.

*¿Cuál es su ciudad  
favorita para  
América Latina?*  
Guatemala



**Thelma Amaya**  
Especialista en  
Sustentabilidad de  
la Cadena de  
Suministro de  
PUMA.

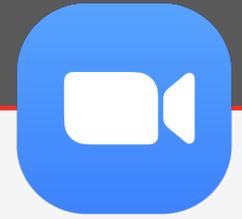
*¿Cuál es su ciudad  
favorita para  
América Latina?*  
Medellín  
(Colombia)



**Maria Fajardo**  
Gerente Regional  
de Sustentabilidad,  
Fanatics.

*¿Cuál es su ciudad  
favorita para  
América Latina?*  
Cartagena de  
Indias (Colombia)

# ¿Qué nos puede decir de usted?



zoom

Díganos

- 1) ¿Desde qué país se está llamando?
- 2) ¿Para qué tipo de organización trabaja?
- 3) ¿Ya está registrado en el Gateway?
- 4) ¿Ha completado ya una evaluación SLCP (incluyendo la verificación)?
- 5) ¿Que parte del proceso fue lo más difícil?
- 6) ¿Cuál es su ciudad favorita para América Latina?



# Introducción al SLCP

# ¿Qué es el programa de conversión social y laboral (SLCP)?



SLCP es un  
**iniciativa de múltiples partes  
interesadas**

implementando una  
**Herramienta y un proceso**

para:

- reducir la fatiga de auditoría
- proporcionar datos sociales y laborales de alta calidad

en orden a  
**mejorar las condiciones de  
trabajo**



# El proceso de evaluación de SLCP

## Las tres etapas del proceso:

- ✓ La **fábrica** llena la Herramienta, ya sea por sí misma (autoevaluación), o con ayuda (evaluación conjunta).

Etapa 1:

Colección de datos

1

- ✓ La **fábrica** selecciona un **Verifier Body** y este asigna un **verificador** para que realice la verificación de los datos coleccionados.

Etapa 2:

Verificación de datos

2

- ✓ La **fábrica** revisa los datos verificados y, después, puede compartir el reporte de datos verificados con los socios comerciales que desee.

Etapa 3:

Compartir los datos

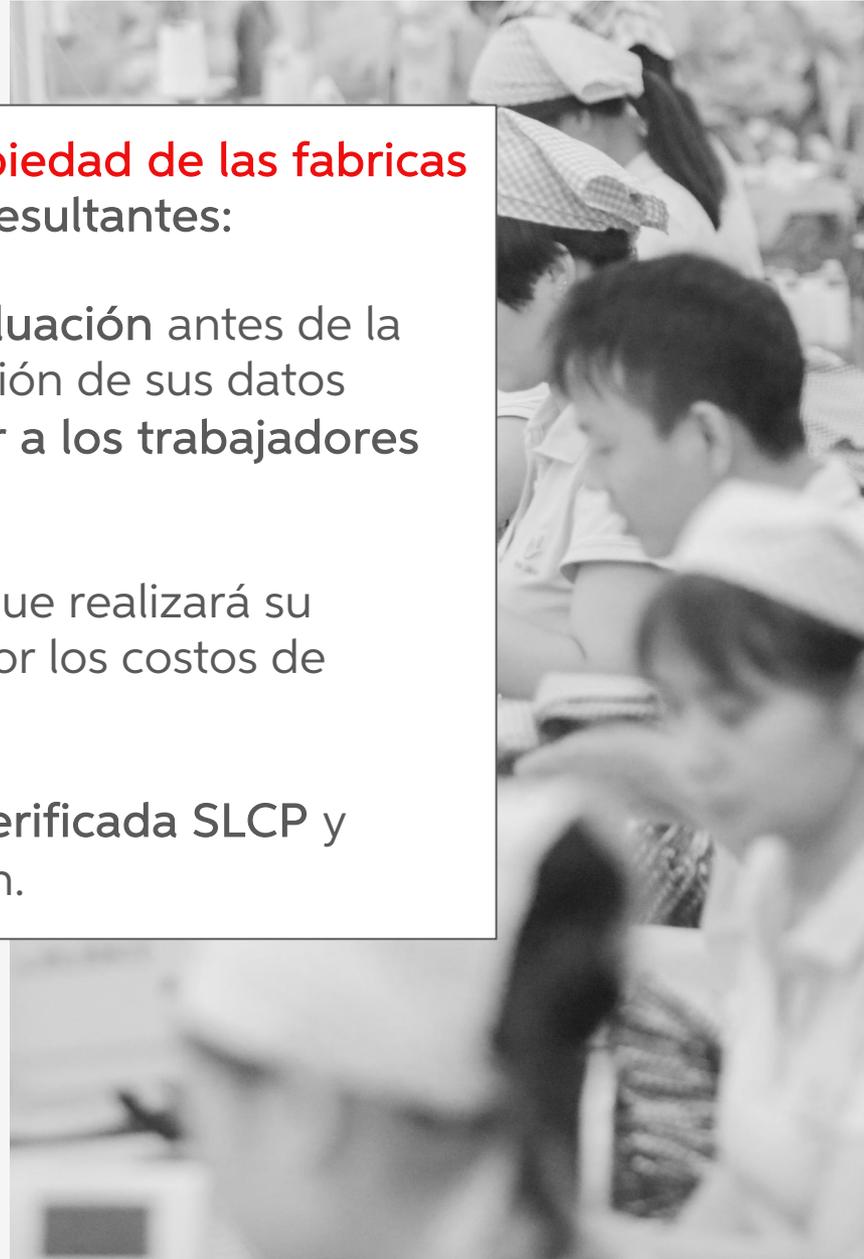
3



# Son las fabricas quien mandan

Un principio central del SLCP es **la propiedad de las fabricas** del proceso de evaluación y los datos resultantes:

- Las fabricas completan una autoevaluación antes de la verificación para mejorar la comprensión de sus datos sociales y laborales. Se anima a **incluir a los trabajadores** en este proceso.
- Las fabricas eligen el Verifier Body que realizará su verificación (y normalmente pagará por los costos de verificación).
- Las fabricas poseen su evaluación verificada SLCP y deciden cómo compartirla y con quién.





# El proceso no genera puntuaciones, clasificaciones ni evaluaciones

## En el ámbito del SLCP

Datos verificados sobre temas laborales, tales como:

- ✓ Edad
- ✓ Horas de trabajo
- ✓ Salarios
- ✓ Salud y seguridad
- ✓ Sistemas de gestión de la fábrica

+ compartir los datos con los usuarios finales

## Fuera del ámbito del SLCP

Juicios de valor sobre los datos y medidas de seguimiento, tales como:

- Puntuación o clasificación
- Comparativa
- Aplicación de los estándares industriales
- Cumplimiento del Código de conducta de la empresa
- Certificación
- Esfuerzos de subsanación

# Marcas y normas que aceptan datos SLCP

Consulte en nuestro [sitio web](#) para mas información del listado completo acerca de países y niveles (tiers) que las marcas aceptan de SLCP





# El proceso de la autoevaluación y evaluación conjunta

# Foco en la etapa de colección de datos

## Tres etapas del proceso de evaluación del SLCP:

- ✓ La **fábrica** rellena la Herramienta, ya sea por sí misma (autoevaluación), o con ayuda (evaluación conjunta).

Etapa 1:  
Colección de  
datos

1

- ✓ La fábrica selecciona un Verifier Body y este asigna un verificador para que realice la verificación de los datos coleccionados.

Etapa 2:  
Verificación de  
datos

2

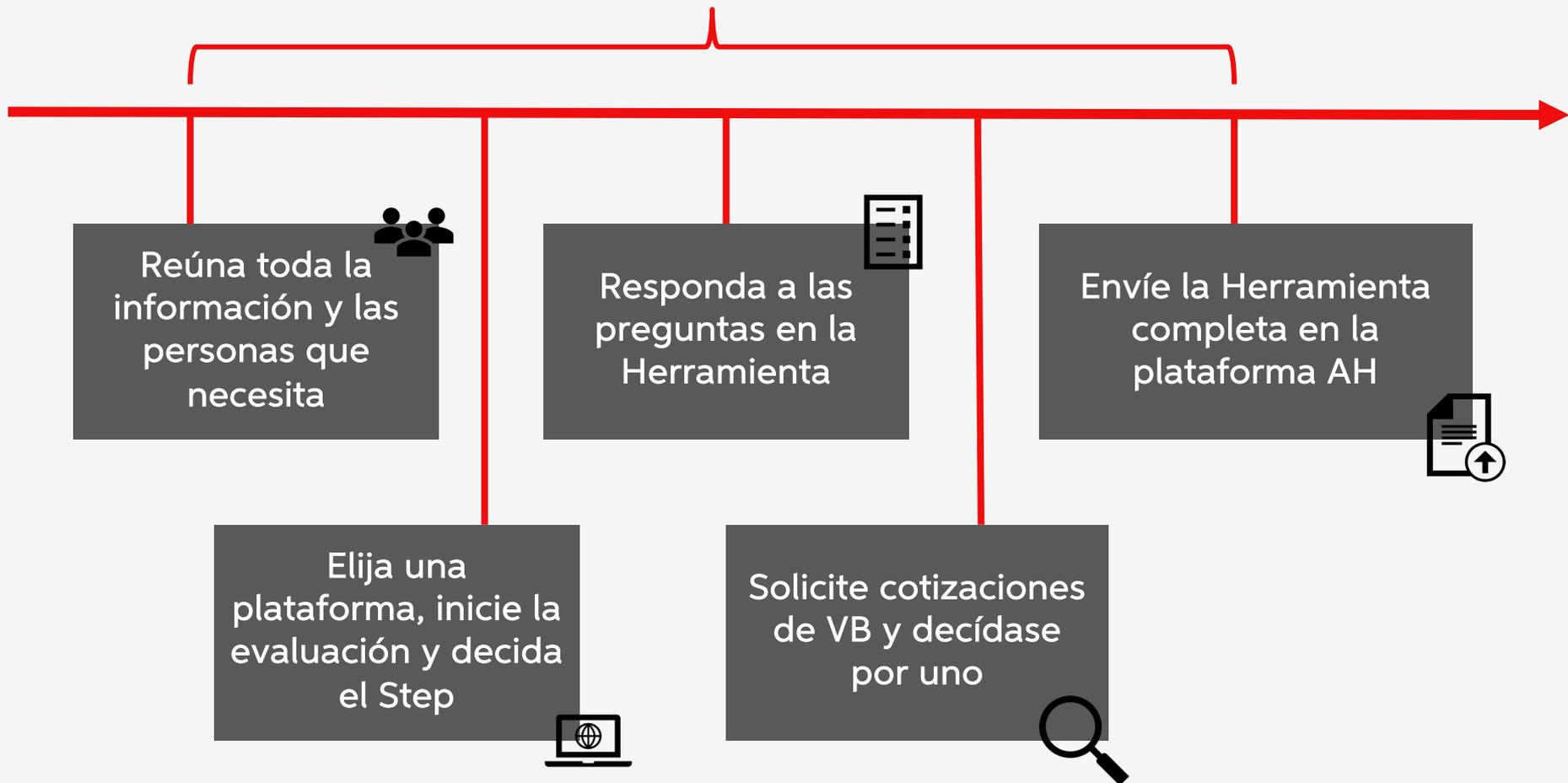
- ✓ La fábrica revisa los datos verificados y, después, puede compartir el reporte de datos verificados con los socios comerciales que desee.

Etapa 3:  
Compartir los  
datos

3

# Resumen del proceso de colección de datos

Reserva unas 2 semanas



# ¿Qué información recopila la Herramienta?



## Secciones de la Herramienta

**Facility Profile:** selección de un paso, información general sobre la fábrica, inmuebles, datos demográficos de los trabajadores, información sobre la producción u operación, e información sobre subcontratistas

**Recruitment & Hiring:** datos sobre la edad mínima, discriminación, prácticas laborales

**Working Hours:** datos relacionados con las horas de trabajo y los descansos

**Wages & Benefits:** datos relacionados con el salario mínimo, seguro social y otros beneficios

**Worker Treatment:** datos relacionados con el trabajo forzoso, acoso y abuso, discriminación, disciplina

**Worker Involvement:** datos relacionados con la libertad de asociación y negociación colectiva, sistemas de reclamación, representación de los trabajadores

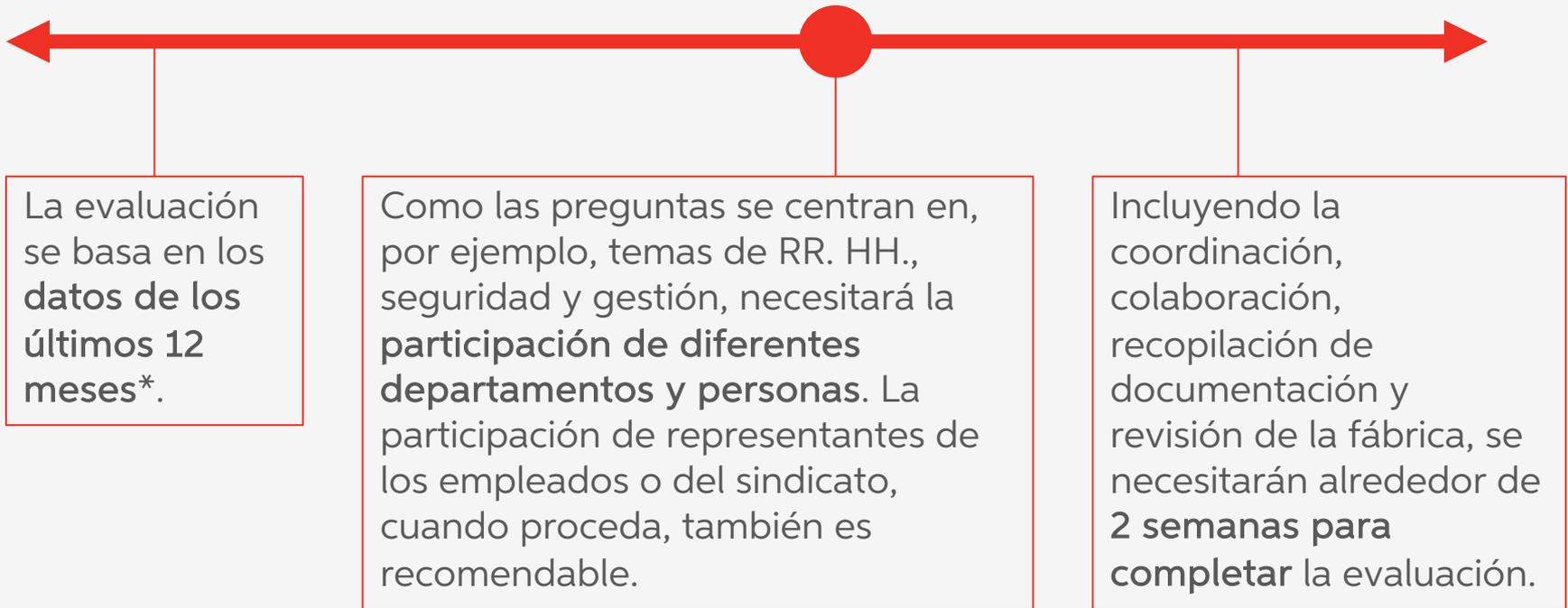
**H&S:** datos relacionados con el entorno general de trabajo, seguridad de los edificios, preparación para emergencias, sustancias químicas y peligrosas, protección de los trabajadores, manipulación y almacenamiento de materiales, seguridad eléctrica, primeros auxilios y atención médica, seguridad de los contratistas, dormitorios, comedores y guarderías

**Termination:** datos relacionados con trabajo forzoso, discriminación, prácticas laborales, salarios y beneficios

**Management Systems:** datos relacionados con la estructura de "Plan" (políticas y procedimientos o estrategias y objetivos), "Do" (funciones y responsabilidad o comunicación y formación), "Check" (auto-evaluación) y "Act" (mejora continua)

**Above and Beyond:** datos relacionados con el lugar de trabajo y el impacto en la comunidad

# Rellenar la Herramienta: Asegúrese de que tiene toda la información y las personas que necesita



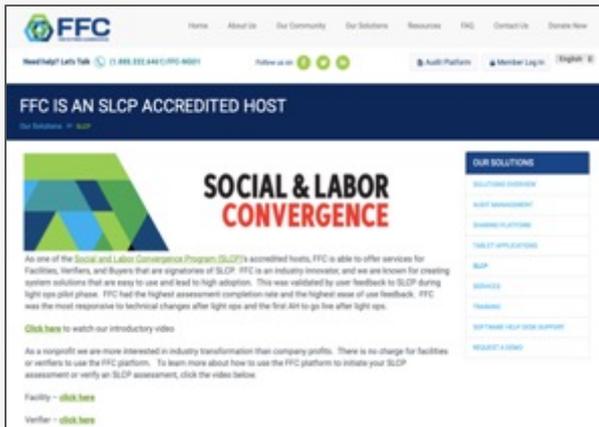
\* **NOTA:** puede adjuntar información a todas las preguntas. Sin embargo, todo se adjuntará en el reporte de evaluación verificada final. No adjunte documentos confidenciales.

# La Herramienta se encuentra disponible en línea (AH) y sin conexión (Excel)

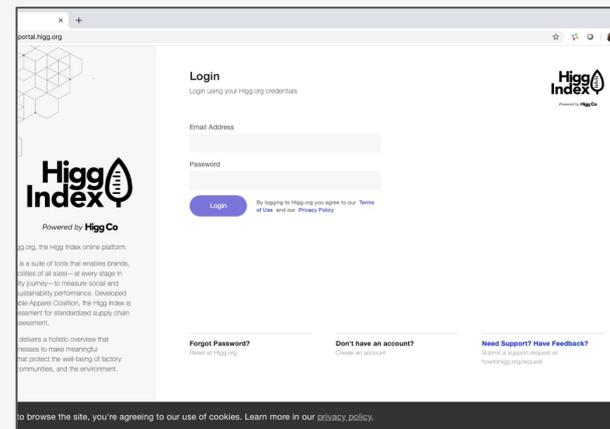


**Nota:** hoy nos centraremos en la Herramienta Excel sin conexión. Sin embargo, recomendamos encarecidamente que se utilice la versión en línea en el AH, puesto que ofrece información jurídica y comprobaciones de datos adicionales.

# Las fabricas pueden elegir qué plataforma desean utilizar para sus evaluaciones



[Fair Factories Clearinghouse \(FFC\)](#)



[Higg](#)

# Decide qué paso completar



Considera los siguientes puntos al elegir tu paso:



**Relaciones del comprador:** Sepa lo que necesitan sus compradores. Muchos quieren al menos datos del paso 2 que incluyen preguntas que a menudo se encuentran en los estándares de la industria social o códigos de conducta. Tenemos una lista de pasos requeridos por SLCP para aceptar marcas y concesionarios en nuestro [sitio web](#).



**Cumplimiento legal:** Paso 1 evalúa su cumplimiento de los Estándares Internacionales del Trabajo (ILS) y las Listas Nacionales del Trabajo (NLL).



**Tamaño:** Si su fábrica es de menor tamaño (p. ej. menos de 500 trabajadores) y usted tiene pocos compradores, Paso 1 puede ser la opción más adecuada para usted.



**Nivel de ambición:** Si desea incluir todo lo relacionado con su desempeño social (incluyendo, por ejemplo, el bienestar de los trabajadores y los programas comunitarios), seleccione el paso 3.

# Demo en vivo

The screenshot displays an Excel spreadsheet titled 'SLCP Data Collection Tool v1.4'. The spreadsheet is organized into columns for different categories and their completion percentages. A progress bar on the right indicates the overall completion status.

Category	Percentage	Sub-category
SOCIAL & LABOR CONVERGENCE	1.32%	Facility Profile
	0.00%	Worker Treatment
	0.00%	Termination
	0.00%	Recruitment & Hiring
	0.00%	Worker Involvement
	NA	Management Systems
VERSION 1.4.0	0.00%	Working Hours
	0.00%	Health & Safety
	NA	Above & Beyond
	0.00%	Wages & Benefits

You are here: **FACILITY PROFILE - Step Selection -**

**Step Selection**

FP-STE-1 Please choose which tool "Step" your facility would like to complete: [Info](#) Select: **Step 1**

**Basic Information**

Facility	Question	Response Here
FP-BAS-1	Facility Name (as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-2	Facility Street Address (as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-3	Facility City Address (as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-4	Facility State/Province Address (as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-5	Facility Zip Code/Postal Code Address (as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-6	Facility Name (in local language as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-7	Facility Address (in local language as per business license): <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-8	Facility Country: <a href="#">Info</a>	Select:
FP-BAS-9	Facility Geolocation Latitude: <a href="#">Info</a>	Response Here:
FP-BAS-10	Facility Geolocation Longitude: <a href="#">Info</a>	Response Here:





# Estructura de la Herramienta



## OVERVIEW



## INSTRUCCIONES

## SLCP Data Collection Tool 1.4

### PANORAMA GENERAL

Información importante sobre la Herramienta, por ejemplo, cómo habilitar las macros, información sobre el proceso del SLCP y las condiciones de uso.

### INSTRUCCIONES

Para aprender a:

- Abrir la Herramienta
- Orientarse
- Rellenar el contenido obligatorio
- Comprender los estándares aplicables
- Ámbito y plazos

### SLCP Data Collection Tool 1.4

Contiene las preguntas que debe completar la fábrica y está organizada en 9 secciones clave más la información general del perfil de fábrica.



# Contenido de la Herramienta

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**

1.32% : Facility Profile

0.00% : Worker Treatment

0.00% : Termination

0.00% : Recruitment & Hiring

0.00% : Worker Involvement

NA : Management Systems

**VERSION  
1.4.0**

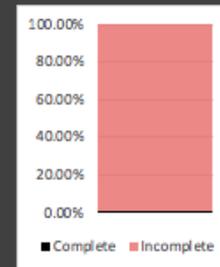
0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

NA : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are  
here: **FACILITY PROFILE - Step Selection -**



## Contenido

- ✓ Las preguntas abordan los temas clave de cumplimiento social, principalmente relacionadas con las normas internacionales de trabajo y la legislación laboral nacional (Paso 1) Si lo desea, también se pueden incluir preguntas sobre el sistema de gestión
- ✓ Opcional, preguntas de cumplimiento social y laboral que son menos críticas, y sistemas de gestión (Paso 2)
- ✓ Opcional, preguntas que exceden el ámbito de las prácticas sociales y laborales (Paso 3)

## Lógica

La Herramienta sigue el ciclo de vida de un trabajador con preguntas sobre:

- Selección y contratación
- Horas de trabajo
- Salarios y beneficios
- Trato a los trabajadores
- Participación del trabajador
- Salud y seguridad
- Terminación del contrato

# Instrucciones y % de progreso

Porcentaje individual del progreso para cada sección de la herramienta

Indica el porcentaje de preguntas completadas desde la perspectiva de la evaluación. Actualmente, 100 % de preguntas sin responder

Indica la sección, la subsección y la categoría en la que se encuentra cuando hace clic en una celda de la herramienta

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**

1.18% : Facility Profile

0.00% : Recruitment & Hi

**VERSION  
1.4.0**

0.00% : Working Hours

0.00% : Wages & Benefits

0.00% : Health & Safety

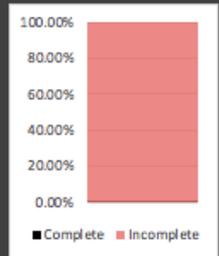
You are  
here:

**WORKING HOURS - Working Hours - Records**

0.00% : Termination

0.00% : Management Systems

0.00% : Above & Beyond



## WORKING HOURS

### Section Instructions

Section Description: The purpose of this section is to understand the facility's social and labor practices with respect to Working Hours. Social and labor topics within this section include:

- Working Hours
- Forced Labor
- Overtime
- Facility Comments

### Working Hours

**Sub-Section Instructions (Select/click on below cell to ensure you see all text of the cell in the formula bar above)**

Working hours refers to hours worked in an activity during normal periods of work, plus overtime, time spent at the place of work, when the worker is at the disposal of the employer. Working Hours are a fundamental component to the employment process and limitations (legal or otherwise) should be respected. For industrial enterprises, international standards limit regular (pre-overtime) working hours to 8 hours each day, 48 hours each week, subject to certain exceptions. They also say that workers must have at least one day off in seven. The sub-section below includes questions on items such as working hour records, regular and overtime hours, breaks, and rest days.

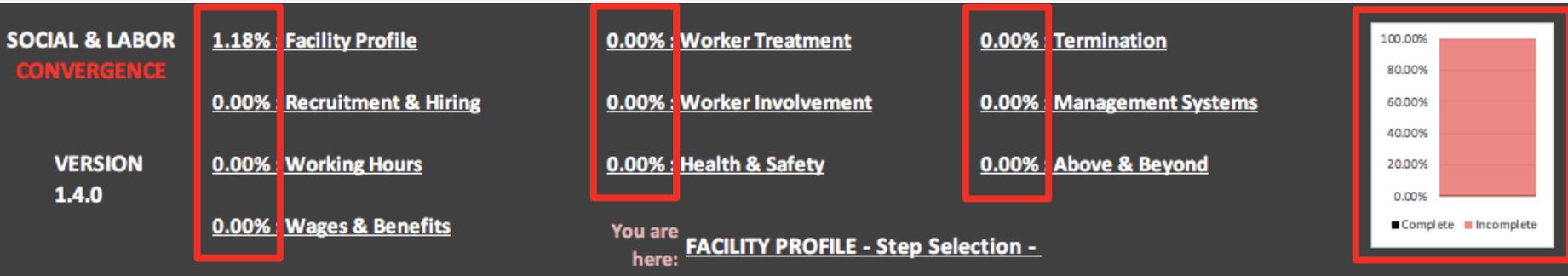
Proporciona instrucciones para la sección de la Herramienta en la que se encuentra.

Proporciona instrucciones de la subsección de la Herramienta en la que se encuentra, en referencia a los convenios básicos de la OIT. Notas: no todas las subsecciones van seguidas de instrucciones.

# Responda al menos al 95 % de las preguntas de la Herramienta

Preste atención a los porcentajes individuales de progreso y la barra general de progreso cuando esté respondiendo a las preguntas de la Herramienta

Tendrá que completar como mínimo el 95 % de la herramienta para poder enviar su evaluación.



Recuerde guardar a menudo. Si tiene problemas con la Herramienta o un mensaje de error:

- Presione End (Fin) en el mensaje de error o ciérrelo.
- Cierre el libro de trabajo.
- Cierre el programa Excel por completo.
- Inicie el programa Excel de nuevo y abra el libro habilitando las macros. El libro de trabajo debería funcionar de nuevo.

Desafortunadamente todas las entradas realizadas con anterioridad a la última vez que “guardó” se perderán. Tendrá que introducir de nuevo las últimas entradas. Recuerde guardar a menudo.



# Preguntas de la Herramienta

Proporciona información aclaratoria adicional tanto para la fábrica como para los verificadores.

La fábrica selecciona o escribe la respuesta en inglés según sus operaciones actuales

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE**

**1.18% : Facility Profile**

**0.00% : Recruitment & Hiring**

**0.00% : Worker Involvement**

**0.00% : Termination**

**0.00% : Management Systems**

**VERSION 1.4.0**

**0.00% : Working Hours**

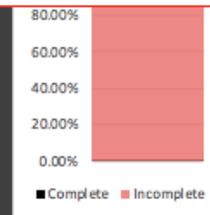
**0.00% : Health & Safety**

**0.00% : Above & Beyond**

**0.00% : Wages & Benefits**

You are here:

**RECRUITMENT & HIRING - Child Labor - Age Documentation**



	Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
	<b>Age Documentation</b>		
RH-CHI-1	Does the facility verify minimum age requirements prior to hiring workers?	<a href="#">Info</a>	Select:
	<b>Minimum Age</b>		
RH-CHI-2	What is the age of the youngest worker in the facility?	<a href="#">Info</a>	Select:
RH-CHI-4	Are any workers under the legal minimum age for employment?	<a href="#">Info</a>	Select:
	<b>Remediation</b>		
RH-CHI-7	Does the facility have a remediation system in place for when children (those under the legal minimum working age) are found to be working in the facility?	<a href="#">Info</a>	Select:
	<b>Historical Child Labor</b>		
RH-CHI-8	Do records indicate that any workers were under the legal minimum working age when hired?	<a href="#">Info</a>	Select:

Preguntas relacionadas con cada categoría



# Orientación en la Herramienta

Cuando pasa el cursor por encima del enlace "Info", se abre un cuadro emergente donde se explica la pregunta y se proporciona más información sobre cómo responder

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE**

1.18% : Facility Profile

0.00% : V

0.00% : Recruitment & Hiring

0.00% : Worker Involvement

0.00% : Management Systems

**VERSION 1.4.0**

0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

0.00% : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are here:

**RECRUITMENT & HIRING - Recruitment Practices - Recruitment Fees**



	Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
	<b>Recruitment Fees</b>		
RH-REC-5		<a href="#">Info</a>	Select: <input type="text"/>
RH-REC-8		<a href="#">Info</a>	Select: <input type="text"/>
	<b>Forced Labor</b>		
	<b>Prison Labor</b>		
RH-FOR-1		<a href="#">Info</a>	Select: <input type="text"/>
	<b>Forced Labor by Gov</b>		
RH-FOR-3		<a href="#">Info</a>	Select: <input type="text"/>
	<b>Discrimination</b>		
	<b>Sub-Section Instruction</b>		Select: <input type="text"/>
	Overall International Labor Stand		Select: <input type="text"/>

Consult applicable legal requirements before answering this question.

If there are no applicable legal requirements, answer No applicable legal requirements.

If workers pay any recruitment fees or related costs, the intent of this question is to understand if the fees/costs are line with legal requirements (i.e. fee amounts or types of fees etc.).

If (i) workers have outstanding debts for recruitment fees and related costs, and (ii) the employer is using the debt to coerce workers or is manipulating the debt, and (iii) workers do not feel free to leave the job as a result of the debt, record this under the question, Can workers who owe debts to the facility and/or a third party freely leave their jobs?

Answer "Not Applicable" if workers do not pay any recruitment fees and related costs at any stage during recruitment and employment. If workers first had to pay for fees or costs before receiving reimbursement, consider whether this was in line with legal requirements.

Siempre que una pregunta hace referencia a las leyes (p. ej., "según los requisitos legales aplicables", "según ley", etc.), la fábrica debe consultar todos los requisitos legales aplicables para evaluar la respuesta a la pregunta.  
El enlace "Info" sobre qué hacer si no hay requisitos legales aplicables.

# Los cuadros de información explican cómo responder

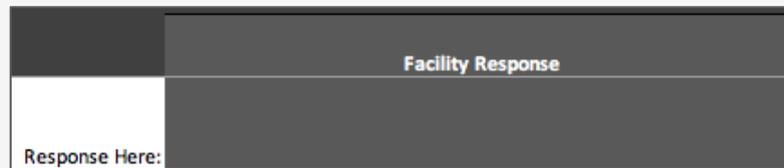
Los cuadros de información que aparecen antes del campo Facility Response (respuesta de la fábrica) indican el tipo de respuesta esperado:

- **Select** (seleccionar): un menú desplegable



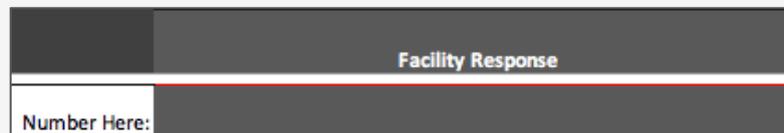
The screenshot shows a form titled "Facility Response". Below the title, there is a label "Select:" followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing two options: "Yes" and "No".

- **Response Here** (responder aquí): cuadro de texto libre o narrativa con un límite de 6000 caracteres máx.



The screenshot shows a form titled "Facility Response". Below the title, there is a label "Response Here:" followed by a large, empty text area for free-form or narrative response.

- **Number Here** (número aquí): la fábrica tiene que indicar un número, en lugar de texto

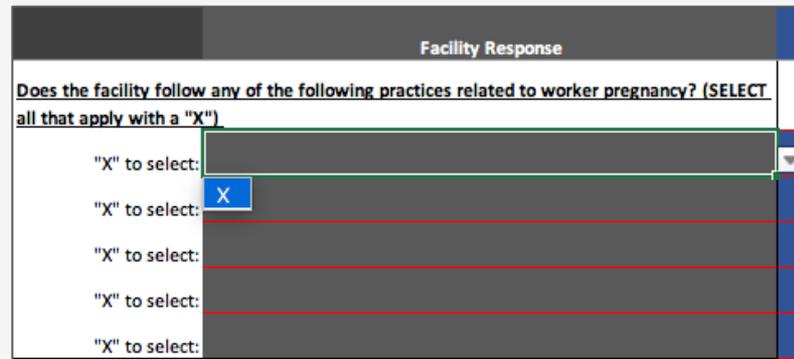


The screenshot shows a form titled "Facility Response". Below the title, there is a label "Number Here:" followed by a single-line input field for entering a number.

# Los cuadros de información explican cómo responder

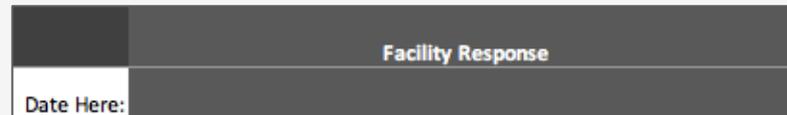
Los cuadros de información que aparecen antes del campo Facility Response (respuesta de la fábrica) indican el tipo de respuesta esperado:

- "X" para seleccionar: un menú desplegable



The screenshot shows a form titled "Facility Response". The question is: "Does the facility follow any of the following practices related to worker pregnancy? (SELECT all that apply with a "X")". Below the question are five rows, each starting with "X" to select:". The first row has a dropdown menu with a blue "X" button. The other rows have empty input fields. Red horizontal lines separate the rows.

- Date Here (fecha aquí): formato AAAA-MM-DD



The screenshot shows a form titled "Facility Response". The question is: "Date Here:". The input field is empty.

# Preguntas condicionales de la Herramienta

A veces, la respuesta de una fábrica abre una pregunta relacionada que antes no estaba.

En esta captura de pantalla la pregunta RH-CHI-2 tiene la respuesta "14", seguida de la pregunta RH-CHI-4.

También puede ver en la columna de numeración de las filas del extremo izquierdo que hay una fila oculta.

14		Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
453		Minimum Age		
454	RH-CHI-2	What is the age of the youngest worker in the facility?	<a href="#">Info</a>	Select: 14
456	RH-CHI-4	Are any workers under the legal minimum age for employment?	<a href="#">Info</a>	Select:

Si la respuesta a RH-CHI-2 cambia a "Other" (otros), se mostrará la pregunta condicional *If other, please describe*: (si otros, especificar cuáles): Este es un ejemplo de la aparición de una pregunta condicional

14		Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
453		Minimum Age		
454	RH-CHI-2	What is the age of the youngest worker in the facility?	<a href="#">Info</a>	Select: Other
455	RH-CHI-3	If other, please describe:		Number Here:
456	RH-CHI-4	Are any workers under the legal minimum age for employment?	<a href="#">Info</a>	Select:

La Herramienta puede también desbloquear simultáneamente múltiples preguntas y no siempre será justo a continuación de contestar la pregunta, sino que pueden mostrarse más adelante. El ejemplo más importante es el perfil de fábrica, porque las respuestas que se den aquí desbloquearán preguntas en Otras secciones. Por eso es importante rellenar el perfil de fábrica tan pronto como se seleccione un paso.

# Colores de la Herramienta para guiarle

Para saber rápidamente qué se ha contestado y qué no, se emplean los colores. El gris claro y el gris oscuro indican qué se ha contestado y que sigue sin contestar

El color gris claro indica que ya ha respondido a la pregunta.

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**

1.18% : Facility Profile

0.00% : Worker Treatment

0.00% : Termination

0.00% : Recruitment & Hiring

8.00% : Worker Involvement

0.00% : Management Systems

**VERSION  
1.4.0**

0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

0.00% : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are **WORKER INVOLVEMENT - FOA & CB - Interference and here: Discrimination**



	Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
	<b>Interference and Discrimination</b>		
WI-FOA-47	Are workers and workers' representatives free to meet without the presence of management? <a href="#">Info</a>		Select: <b>Yes</b>
WI-FOA-50	Is a job applicant's current or previous trade union membership or trade union activities a factor during the hiring process?		Select: <b>No</b>
WI-FOA-52	Were terminations of trade union official(s) (if any) in line with applicable legal requirements? <a href="#">Info</a>		Select: <b></b>

El color gris oscuro indica que todavía tiene que responder a la pregunta. Se permite dejar un 5 % de la Herramienta en blanco. No obstante, hay algunas preguntas que **deben** responderse. Los AH comprobarán esta regla cuando envíe los datos de evaluación a su plataforma.



# Comentarios de la fábrica

Al final de cada sección hay una zona para describir cualquier dificultad o inquietud en relación con las preguntas de la sección. Puede aportar información en texto libre con un límite de 6000 caracteres. Estos comentarios no se verificarán.

Complete "Response Here" (responder aquí) cuando:

- Haya tenido dificultades para aplicar una pregunta específica a las circunstancias concretas de su fábrica
  - Si una pregunta no ofrece las opciones de respuesta que su fábrica necesita
- Indique el número de pregunta específica y los detalles de sus dudas.

## Facility Comments

Please describe any concerns or difficulties with questions listed in this section: [Info](#)

Response Here:

Siga la **información** sobre cómo escribir su comentario si quiere usar el campo Facility Comments (comentarios de la fábrica).

## Fotografías y documentos

Además, en la plataforma del AH, puede adjuntar documentos a cada pregunta. Todos los adjuntos formarán parte de la evaluación verificada final que podrá compartir con sus socios comerciales. No incluya información confidencial.

# La selección de Pasos

Seleccione el paso que desea completar:

- **Paso 1 Essential (Esencial):** preguntas clave sobre cumplimiento normativo en el ámbito social y laboral (normas internacionales del trabajo y legislación laboral nacional)
- **Paso 2 Progressive (Progresivo):** preguntas menos críticas y preguntas sobre los sistemas de gestión (incluye el Paso 1)
- **Paso 3 Advanced (Avanzado):** preguntas que van más allá de los estándares industriales de responsabilidad social (incluye todas las preguntas de los Pasos 1 y 2)

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE**

**1.32% : Facility Profile**

**0.00% : Worker Treatment**

**0.00% : Termination**

**0.00% : Recruitment & Hiring**

**0.00% : Worker Involvement**

**NA : Management Systems**

**VERSION 1.4.0**

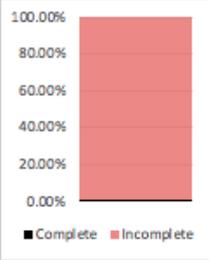
**0.00% : Working Hours**

**0.00% : Health & Safety**

**NA : Above & Beyond**

**0.00% : Wages & Benefits**

You are here: **FACILITY PROFILE - Step Selection -**



Question	More Info	Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)
<b>Step Selection</b>		
FP-STE-1	Please choose which tool "Step" your facility would like to complete: <a href="#">Info</a>	Select: <b>Step 1</b>

**Importante:** Al abrir la Herramienta, puede elegir un Paso (el paso predeterminado es el 1). Después de seleccionar el paso, se muestran las preguntas. Nota: para poder ver todas las preguntas aplicables a su fábrica, es importante completar el perfil de fábrica entero.

# Cómo llenar la Herramienta: consejos generales



El objetivo de SLCP es:

- ✓ Recopilar datos de manera objetiva y real sobre las condiciones laborales en una fábrica
- ✓ Compartir datos comparables y verificados de alta calidad que puedan ser utilizados por todas las marcas y los titulares de estándares
- ✓ Eliminar la fatiga de auditorias para liberar y reasignar recursos

Por tanto, en la Herramienta:

- Las respuestas reflejan las condiciones laborales reales, pero no se incluye un juicio sobre las condiciones, por ejemplo, un "5" o un "sí", en lugar de un "suficiente" o un "poco".
- Se incluyen muchas preguntas, más que en una auditoría social normal. El SLCP ha intentado identificar todas las opciones de respuesta posibles, pero si no encuentra una respuesta adecuada, elija la opción más cercana o deje la respuesta en blanco.

Nota: Recuerde incluir sus dudas en "Facility Comments" (comentarios de la fábrica) al final de la sección de la Herramienta para que el verificador y el usuario del reporte conozcan sus circunstancias.

## Recuerde

- ✓ Escriba datos "objetivos" que reflejen fielmente las condiciones en su fábrica

# Cómo rellenar la Herramienta: un ejemplo



Las referencias a la legislación laboral nacional y las normas internacionales de trabajo son recurrentes, aparecen en numerosas preguntas. Un ejemplo relativo a las horas de trabajo, la pregunta WH-WOR-11 dice así:

"Are all overtime working hours in line with legal limits?" (¿Son todas las horas extras de trabajo acordes a los límites legales?)

La Herramienta se utiliza en todos los países. Los requisitos legales o del convenio colectivo podrían no ser de aplicación en su país. ¿Qué respondería aquí?

Si no hay requisitos legales aplicables sobre las horas extraordinarias en el país en el que se encuentra el encuestado, tendrá que seleccionar la respuesta "**No applicable legal requirements**" (no hay requisitos legales aplicables).

Para todas las preguntas relacionadas con la legislación laboral nacional y los estándares laborales internacionales: cuando se pierda, pase el cursor por encima del enlace "**More Info**" (más información) para obtener ayuda sobre la selección correcta.

# ¿A que se refieren por “worker”?



El termino “worker” o “workers” significando “empleado(s)” es utilizado en toda la Herramienta.



“Workers” son las personas trabajando en/con el producto de la fabrica o directamente involucrados en las operaciones de la fabrica.



Son los no-supervisores lo que significa que nadie les reporta a ellos.



“Workers” incluye todos los involucrados en producción de artículos o productos, y aquellos involucrados en operaciones relacionadas al producto (por ejemplo, distribución).



Ejemplos de “workers” son cortadores, costureros, empacadores, etc. (todos los empleados que contribuyen a la producción de un articulo o producto), empleados de calderas, mecánicos (reparación de maquinas),y empleados que llevan el producto a los camiones.

# Cómo rellenar la Herramienta: evitar errores

SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE

1.18% : Facility Profile

0.00% : Worker Treatment

0.00% : Termination

0.00% : Recruitment & Hiring

0.00% : Worker Involvement

0.00% : Management Systems

VERSION  
1.4.0

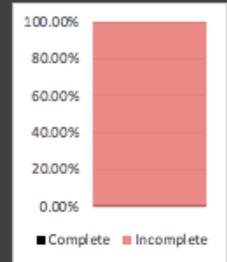
0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

0.00% : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are  
here: FACILITY PROFILE - Step Selection -



## Pregunta [WB-WAG-13]

Is the facility not paying workers premium pay as legally required based on:

- worker's competence (e.g. experience, skills, training) and/or
- the nature of the work (e.g hazard pay)?

### Error común



- Pregunta si la fábrica no está realizando el pago del salario mínimo a los trabajadores de acuerdo con los requisitos legales.
- La fábrica malinterpreta la intención y responde "Sí" incluso cuando cumple con los requisitos legales

### Responda bien



- La fábrica debe responder "No" si están proporcionando pago del salario mínimo a todos los trabajadores según lo requiera la ley.
- Consulte "More Info" (Más información) para obtener orientación adicional.



# Cómo rellenar la Herramienta: evitar errores

SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE

1.18% : Facility Profile

0.00% : Worker Treatment

0.00% : Termination

0.00% : Recruitment & Hiring

0.00% : Worker Involvement

0.00% : Management Systems

VERSION  
1.4.0

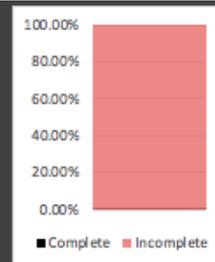
0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

0.00% : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are  
here: FACILITY PROFILE - Step Selection -



## Pregunta [RH-DIS-18]

Have race, skin color, sex (gender), religion, political opinion, national extraction, social origin, HIV/AIDS status, sexual orientation, pregnancy/maternity status, marital status, family responsibilities, age or nationality/ foreign migrant worker status been a factor in decisions regarding hiring?

### Error común



- La fábrica cree que no discriminan y completa "No".

### Responda bien



- Cuando alguna de las opciones (por ejemplo, tener una edad mínima para los trabajadores) sea un factor en la contratación, seleccione "Sí".



# Cómo rellenar la Herramienta: evitar errores

SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE

1.18% : Facility Profile

0.00% : Worker Treatment

0.00% : Termination

0.00% : Recruitment & Hiring

0.00% : Worker Involvement

0.00% : Management Systems

VERSION  
1.4.0

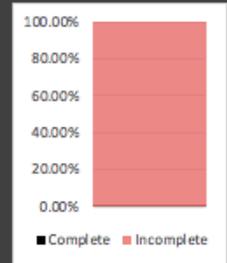
0.00% : Working Hours

0.00% : Health & Safety

0.00% : Above & Beyond

0.00% : Wages & Benefits

You are  
here: FACILITY PROFILE - Step Selection -



## Pregunta [WH-WOR-20]

Does the facility provide time off for breastfeeding in line with legal requirements?

### Error común

- La fábrica ofrece tiempo libre para amamantar, por lo que responden "Sí" a pesar de que no existen requisitos legales aplicables.

### Responda bien

- En su lugar, la fábrica debe completar "No hay requisitos legales aplicables" porque no están obligados legalmente a proporcionar tiempo libre.
- El verificador ingresará en los Datos de verificación que la fábrica proporciona tiempo libre para amamantar.

# Envíe los datos a una plataforma de AH para completar la evaluación



Rellene los datos en la Herramienta sin conexión y cárguela a la plataforma del AH

Rellene los datos en la Herramienta en línea en la plataforma AH

Un Accredited Host comprueba sus datos para asegurarse de que:

- las respuestas se han facilitado solo en inglés,
- se ha contestado todas de las preguntas de la Herramienta,
- hay un máx. 6,000 caracteres en los campos de respuesta de texto libre y
- se han contestado preguntas específicas correctamente con números o fechas.

Después de asignar el VB en la plataforma AH, las respuestas se comparten con el verificador asignado a la verificación.

El verificador utilizará estos datos para preparar una revisión fuera de la fábrica (dependiendo de la solicitud de la fábrica) y la verificación. La verificación debe realizarse en un plazo de 2 meses desde que se finalice la evaluación.



# Envíe de su evaluación en FFC



## Demonstration Facility North - 93610

SLCP Info   **SLCP Assessment**   Verified SLCP Assessment(s)

### SOCIAL & LABOR CONVERGENCE

[View Assessment in Read-Only mode](#)

100.00% Complete

Status : Verification Requested (ASC) [Change Status](#)

Questionnaire Name : SLCP Assessment v1.4

FFC Assessment ID : 260157

SLCP Assessment ID : PRJ282704

Assessment Start Date : 29-March-2021

Started By : JoeyTest@yopmail.com

Verification Requested On : 29-March-2021

Verification Requested By : JoeyTest@yopmail.com

Verifying Body : UL(VB294236) [Change VB](#)

Verifier : Requested

Start Verification Deadline Date : 18-May-2021 ⓘ

Verification Completed On :

Grace Period End Date :





# Envíe de su evaluación en Higg



Assessment Status  
Assessment Completed (ASC)

Self-Assessment - Posted  
 100 %

Verified - Not posted  
--

Assessment ID   
fslmsurvey:9405989f-a7d0-4f6a-  
bf87-d8a26c68acc9

SLCP Assessment ID  
--

Verifying Body  
--

Verifier Contact  
--

CAF Version  
1.4

View  
[View FSLM](#)

Download Assessment  
[CSV v2 / scores](#) [Excel EN / ZH](#)

## Total Scores

Overall scores

**74.1%** --

Total for self-assessment      Total for verified assessment

## Section Scores

Total points received for each section.

[View Details](#)

## Step Scores

Total points received for each applicable step.

[View Details](#)

## Risk Scores

Total points received for each risk category.

[View Details](#)

## Area of Focus and Improvement 5

Opportunities for improvement and focus, based on high-level mapping of SLCP Questions to Better Work Zero Tolerance Protocols, ILO Core Conventions, and the level of risk to the employees and facility.

[View Details](#)

 [CSV](#)

## Legal Compliance 0

Total points received for meeting legal compliance.

[View Details](#)

 [CSV](#)

## Flagged Questions

Questions flagged by verifiers for not being in line with legal requirements.

This report is not available

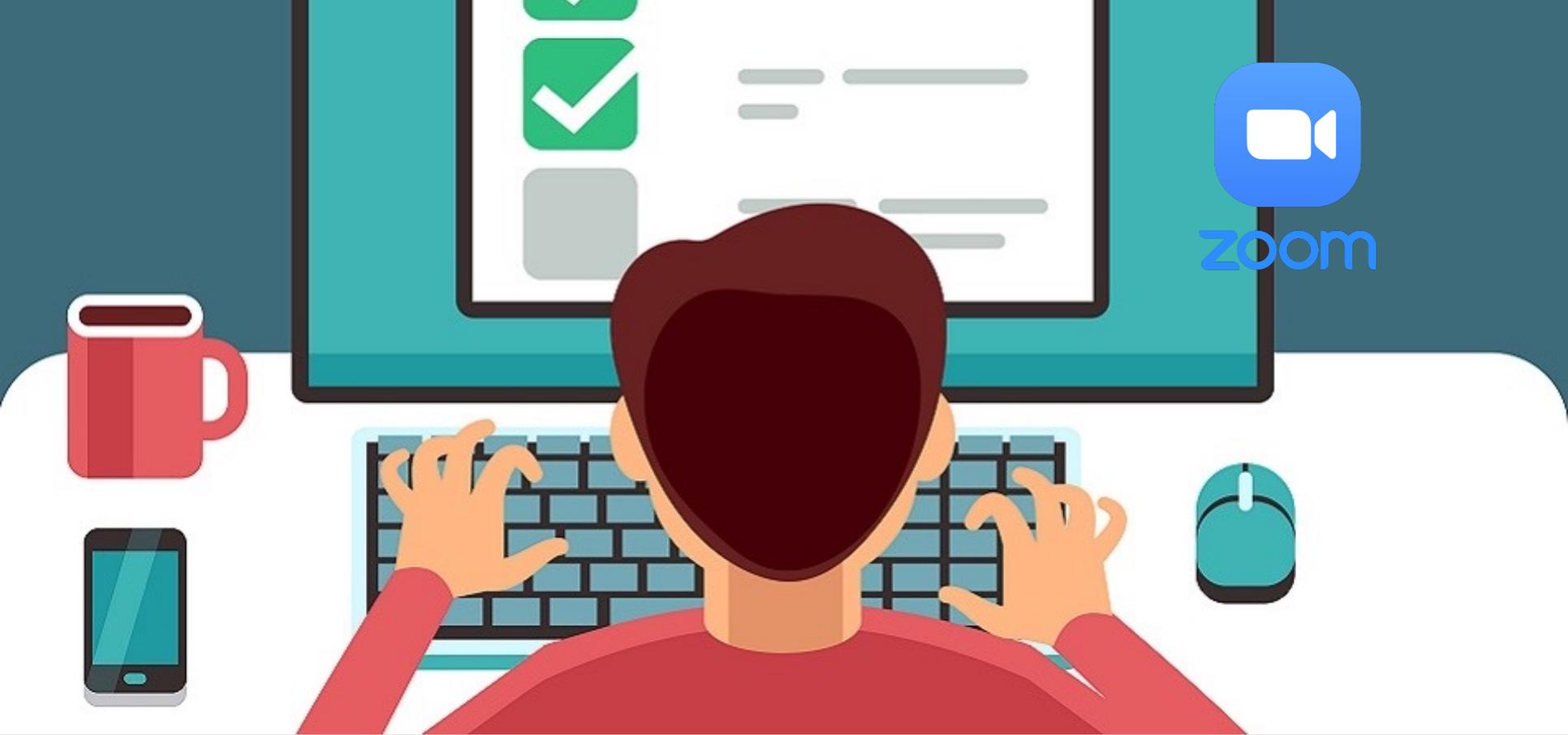
## Verifier Notification

Questions marked as Inaccurate or No Response by Verifier  
This report is not available



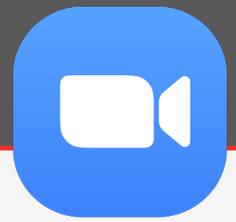
Trusted  
Sustainability  
Data





¿Nos explicamos bien?

# ¿Verdadero o Falso?



zoom

1. Más de 50 marcas se han comprometido a reemplazar su propio sistema de auditoría con el proceso de SLCP
2. El proceso de evaluación de SLCP da como resultado una puntuación con respecto a las condiciones sociales y laborales de una fábrica
3. La Herramienta debe descargarse del Gateway para iniciar una evaluación SLCP
4. Las fabricas eligen uno de los siguientes Pasos para completar: Paso 1 (Esencial), Paso 2 (Progresivo) o Paso 3 (Avanzado)
5. Los datos de la fábrica se basan en 12 meses de datos recientes sobre las condiciones sociales y laborales





5 minutos de descanso



# El proceso de la verificación

# Foco en la etapa de verificación de datos

## Las tres etapas del proceso de evaluación del SLCP:

- ✓ La fábrica rellena la Herramienta, ya sea por sí misma (autoevaluación), o con ayuda (evaluación conjunta).

Etapa 1:

Colección de datos

1

- ✓ La **fábrica** selecciona un **Verifier Body** y este asigna un **verificador** para que realice la verificación de los datos coleccionados.

Etapa 2:

Verificación de datos

2

- ✓ La fábrica revisa los datos verificados y, después, puede compartir el reporte de datos verificados con los socios comerciales que desee.

Etapa 3:

Compartir los datos

3



# La verificación es obligatoria

## Asegurando la integridad

- Las marcas y otros usuarios finales pueden con confianza reemplazar sus métodos de auditoría con el proceso de SLCP

## Asegurando la calidad

- La calidad de la información es consistente y se puede comparar entre fabricas, países y a lo largo del tiempo

Durante el proceso conocerá:

Verifier Body  
(VB)

Cuerpo del Verificador. Aprobado por el VOO. Traer candidatos para verificadores y administrar verificadores aprobados. Contactarlos para (cotizar) su verificación.

Verifier

Verificador. Aprobado por el VOO para realizar verificaciones de SLCP. Sera asignado para su verificación por el VB para el que trabaja.

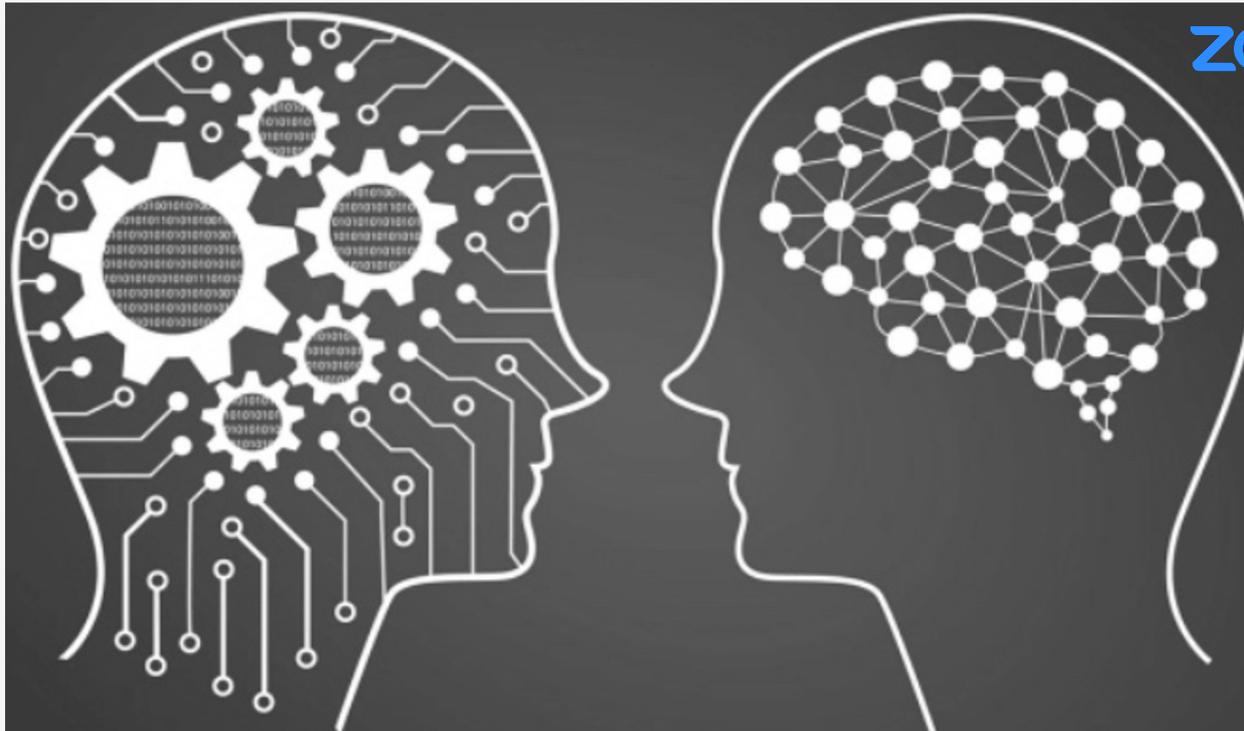
Verification  
Oversight  
Organization  
(VOO)

Es responsable de asegurar la integridad de la verificación de SLCP & la calidad de la evaluación verificada. Maneja a VB + Proceso de Selección de verificador y ejecuta las actividades de Asegurar la Calidad.

# ¿Cuál es la diferencia entre una auditoría y una verificación?



zoom



# Diferencia entre auditoría y verificación

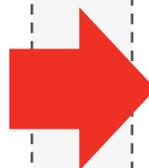
## Auditoría social

Inspección realizada por un auditor que evalúa las condiciones laborales en una fábrica

Apto o no apto en relación con los temas de cumplimiento en el ámbito social y laboral

La fábrica **se somete** al proceso de auditoría

La **marca es la propietaria** del reporte de auditoría y el plan de medidas correctivas asociado



## Verificación de SLCP

Verificación de la **evaluación de la fábrica** de las condiciones laborales realizada por un verificador

Se **recopilan datos**, pero no se presentan conclusiones sobre si son "buenos" o "malos"

La fábrica **participa activamente** en la verificación

La **fábrica es la propietaria** del reporte de evaluación verificada, por ejemplo, tiene que dar su permiso para que se compartan los datos



# Normas y orientación disponibles

La metodología de la verificación se explica claramente en el Verification Protocol (protocolo de verificación).

Se pone la atención en garantizar datos verificados de alta calidad que representen fielmente las condiciones laborales de la fábrica y que conformen las bases para diseñar buenos planes de mejora.

## Recursos disponibles

### VERIFICATION PROTOCOL (PDF)

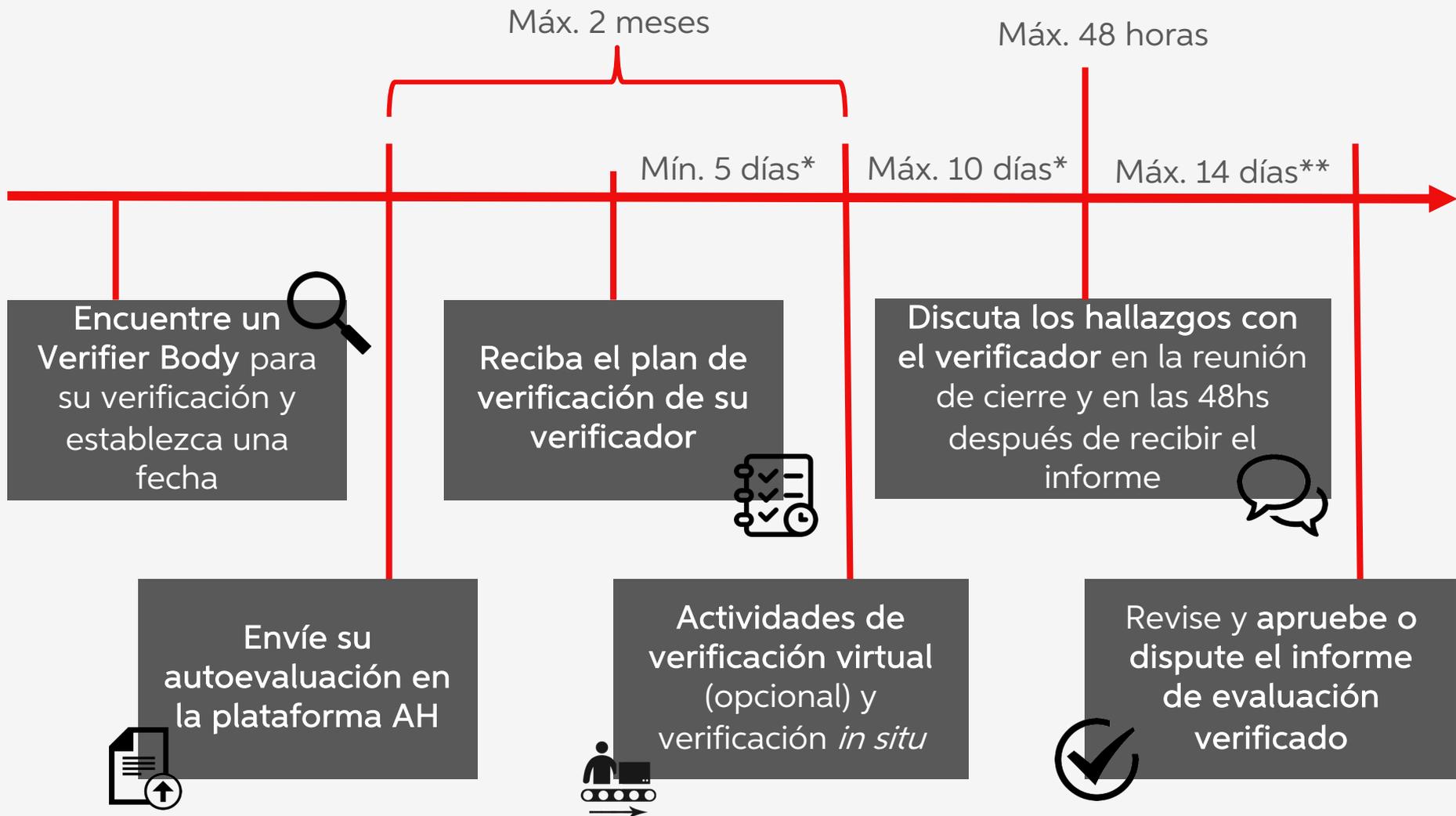
- Principalmente utilizados por los verificadores
- Reglas y procedimientos de verificación

### VERIFIER GUIDANCE (PDF)

- Utilizado por los verificadores
- Directrices específicas sobre cómo responder a las preguntas de la Herramienta

[www.slconvergence.org/helpdesk](http://www.slconvergence.org/helpdesk)

# Resumen del proceso de verificación



\* Días laborables

\*\* Días del calendario

# Busque un Verifier Body mientras esté coleccionando los datos



Slcp Test Case 1  
Fábrica

[Página inicial](#)

[Mi perfil](#)

[Cuentas](#)

[Accredited Hosts](#)

[Inicie su evaluación](#)

[Resumen de mis evaluaciones del  
SLCP](#)

[Solicitar apoyo](#)

## Evaluaciones

Show

10

entries

Search:

ID de evaluación	Accredited Host	Iniciada el	Enviado el	Estado	Acciones
PRJ299074	FFC -- Eval	March 19, 2022 1:16 AM	May 28, 2022 6:48 PM	Evaluación Iniciada	
PRJ242697	FFC -- Eval	October 14, 2021 3:22 AM	October 22, 2021 1:07 AM	Verificación finalizada	<a href="#">Ver evaluación</a> <a href="#">Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">compartir por correo electrónico</a>



No espere hasta fin de año para verificar su autoevaluación, ya que los verificadores a menudo están reservados.



## SLCP Active Verifier Body (VB) List

### Welcome to the SLCP Verifier Bodies List!

The table below can be used to quickly scan the active SLCP Verifier Body (VB) list. Use the search field to look for a specific country or name.

**Countries/ regions included in overview:** Note that the table shows availability of Verifiers in countries/regions both where SLCP is currently active and where SLCP will be active. Therefore, viewing a country/region on this list does not mean that verification can be completed for facilities located there. For the up-to-date list of SLCP country/region activity, please visit the [Gateway homepage](#).

Facilities can use this table to understand which VBs are active in their country/region. The list includes the contact details for each VB. Before selecting a VB for a verification, a facility should contact them to understand costs and availability. After choosing a VB, the facility can select them from a list on their Accredited Host platform. See the [SLCP FAQs for facilities](#) for more details.

**Facilities note languages spoken in your facility:** In your Gateway profile, you need to include all languages that are spoken in your facility, i.e. any languages spoken by facility management and employees. Languages are selected from a standardized list. This language information is used to match you with a Verifier that has the appropriate language skills to conduct the management and employee interviews. Make sure that one of the languages in the final column of the table below matches one language spoken in your facility before contacting a VB for a quote.

**Facilities note selecting Verifier Body:** Please be aware that the list below shows "APSCA Status" and "Approval Status". To better understand APSCA Status, please go to the APSCA website here:

<https://www.theapsca.org/apsca-member-firms/> Approval statuses have the following meanings:

- **Full:** The VB is either 1) An APSCA full member or 2) non-APSCA member that has completed the VB Check from the VOO and has closed any significant gaps in Quality systems
- **Provisional:** Non-APSCA member that has been provisionally approved to provide verifications, but has not yet completed the full VB Check process.
- **Probation:** VB that is currently undergoing additional remediation due to identified quality issues.

To see additional info on Verifier numbers by location

[Chart of Verifiers by Country and VB](#)

If you don't see a VB with approved Verifiers in your country/region, click here to view a list of VB that are approved for additional countries/regions but don't yet have Verifiers. You can contact them to check when Verifiers might be available

[VBs Approved for Countries but No Verifiers](#)

You can view a list of countries/regions with local Verifier capacity risks by clicking this button

[View Local Verifier Capacity Risk](#)

If you know the family/last name of a Verifier and the Gateway ID you can check approval status here

[Check Verifier Status](#)

[www.slconvergence.org/verifierbodies](http://www.slconvergence.org/verifierbodies)



# Solicite cotizaciones y elija un VB



La fabrica proporcionará la información necesaria para una cotización por parte de la VB.

Los costos para la verificación *in situ* difieren por VB:



País y ubicación dentro del país



Tamaño de la fabrica / complejo



Número de trabajadores



Número de actividades de verificación virtual



...

# Todos los VBs aprobados por SLCP pueden ser seleccionados



Una fabrica puede elegir cualquier VB que desee; los socios comerciales deben aceptar todos los VB. Si no lo hacen, la fabrica puede reportar el incidente a través de este [formulario](#).

SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE

## Form to report non-acceptance of SLCP

### Introduction

---

On the SLCP website, we have published a [list](#) of organizations that are ready to accept SLCP assessment reports in place of third-party or proprietary audits.

**If you are a facility and one of your customers mentioned on the list does not accept your SLCP verified data, fill in this form to report the incident.**

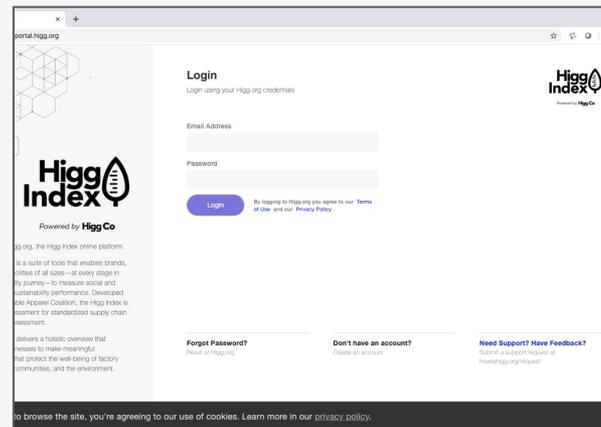
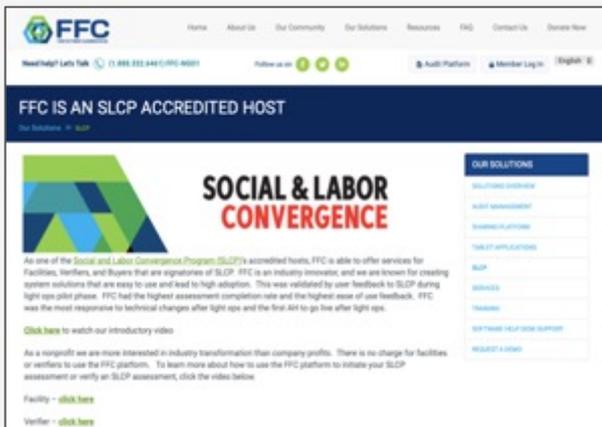
The form will ask you to fill in details about your facility (with the option to stay anonymous), the buyer, your SLCP verified assessment and the incident of non-acceptance.

Thank you for filling in the form!

*Note: Please note that SLCP does not provide a pass/ fail and is not a certification of any kind. Buyers can apply their own Codes of Conduct or chosen standard to the SLCP verified data and may make sourcing decisions based on their analysis of the data. SLCP is not able to follow up with buyers in these instances or to get involved in discussions between a facility and a buyer on issues of compliance.*



# Selección a un Verifier Body



[Fair Factories Clearinghouse \(FFC\)](#)

[Higg](#)

Nota: no puede seleccionar a un verificador.  
El Verifier Body seleccionará a un verificador adecuado para usted.

# Envíe su evaluación en la plataforma AH



Después de que la fábrica envíe la evaluación sobre el AH, el verificador debe comenzar la verificación dentro de dos meses.



SLCP Training Demo Facility  
Fábrica

[Página inicial](#)

[Mi perfil](#)

[Cuentas](#)

[Accredited Hosts](#)

[Inicie su evaluación](#)

[Resumen de mis evaluaciones del  
SLCP](#)

[Solicitar apoyo](#)

## Evaluaciones

Show

10

entries

Search:

ID de evaluación	Accredited Host	Iniciada el	Enviado el	Estado	Acciones
PRJ976377	Higg Test AH - Staging	May 18, 2022 8:42 PM		Evaluación Completada	
PRJ550750	Higg Test AH - Staging	March 31, 2022 4:30 PM		Evaluación Eliminada	
PRJ356483	Higg Test AH - Staging	February 4, 2022 7:43 AM	March 1, 2022 3:18 PM	Verificación finalizada	<a href="#">👁 Ver evaluación</a> <a href="#">🔗 Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">✉️ compartir por correo electrónico</a>
PRJ675897	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	March 31, 2021 1:13 PM		Verificación finalizada	<a href="#">🔗 Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">✉️ compartir por correo electrónico</a>



# Asignando el verificador



La fabrica no puede elegir su verificador. El Verifier Body asigna un verificador aprobado por SLCP para llevar a cabo la verificación.

## Obligatorio

El verificador no debe haber verificado la última autoevaluación de la fabrica

El verificador no debe haber tenido ningún tipo de participación con la autoevaluación actual de uno mismo o de otro

Al menos un verificador (si fuera equipo) debe ser aprobado para verificar en el país de la fabrica

Al menos un verificador (si fuera equipo) debe hablar al menos uno de los idiomas de los empleados

## Preferido

Género diferente de verificador(es) de verificación anterior

Apropiar el género de los verificadores para las circunstancias de las fabricas

Todos los verificadores están aprobados para verificar en el país de la verificación

Cada verificador habla al menos uno de los idiomas de los empleados

# ¿Como se selecciona un verificador?



Todos los idiomas hablados en la fábrica (requeridos para comunicarse con la dirección y los trabajadores) \*

Si sus trabajadores hablan idiomas distintos, seleccione todos los idiomas que necesite para comunicarse con ellos. Puede seleccionar varios idiomas en el siguiente campo haciendo clic en los que sean aplicables. Esta información se utilizará para asignarle a un Verifier que hable al menos uno de los idiomas seleccionados.

English, Spanish, Castilian



Search...

Abkhazian/ Abkhaz  
Afar  
Afrikaans  
Albanian - Arbëreshë Albanian  
Albanian - Arvanitika Albanian  
Albanian - Gheg Albanian  
Albanian - Tosk Albanian  
Amharic  
Arabic - Algerian Arabic  
Arabic - Algerian Saharan Arabic  
Arabic - Babalia Creole Arabic  
Arabic - Baharna Arabic  
Arabic - Chadian Arabic

Longitud (ejemplo: 113.281368)

000

1001-2500

2500+

**Nota:** seleccione todos los idiomas hablados en la fábrica

Guardar los Cambios



# El verificador inicia la verificación



Slcp Test Case 1  
Fábrica

- [Página inicial](#)
- [Mi perfil](#)
- [Cuentas](#)
- [Accredited Hosts](#)
- [Inicie su evaluación](#)
- [Resumen de mis evaluaciones del SLCP](#)
- [Solicitar apoyo](#)

Evaluaciones						
Show			Search: <input type="text"/>			
10						
entries						
ID de evaluación	Accredited Host	Iniciada el	Enviado el	Estado	Acciones	
PRJ299074	FFC -- Eval	March 19, 2022 1:16 AM	April 10, 2022 8:53 PM	Verificación en curso		
PRJ242697	FFC -- Eval	October 14, 2021 3:22 AM	October 22, 2021 1:07 AM	Verificación finalizada	<a href="#">👁 Ver evaluación</a> <a href="#">🔗 Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">✉ compartir por correo electrónico</a>	
PRJ1023307	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	May 26, 2021 12:46 PM		Evaluación Iniciada		
PRJ629182	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	May 22, 2021 2:43 AM		Evaluación Eliminada		

# Revise su plan de verificación



Al menos **5 días laborables** antes de la verificación virtual / *in situ*, el verificador envía el plan. El plan de verificación proporciona detalles de verificación, incluyendo:

-  Días calendario específicos in situ (o número de días si la verificación es semi anunciada)
-  Horas de verificación (inicio y finalización de cada día)
-  Expectativas para la reunión de apertura, incluyendo quién debe asistir
-  Número mínimo de entrevistas que deben realizarse
-  Número mínimo de registros de salario/hora/personal que deben ser revisados
-  Lista de solicitudes de documento

# Asistencia durante la verificación *in situ*



Tener preparados a sus empleados y toda la documentación lista ayuda al verificador y ahorra tiempo a ambas partes. Igual que ocurre con la autoevaluación, necesita a un equipo interno que asista durante la verificación *in situ*. Una verificación no debería demorar más de 4 días hábiles consecutivos.

Durante una visita sobre el terreno, un verificador realizará:



Entrevistas al personal de dirección



Observaciones sobre el terreno



Examen de la documentación



Entrevistas a los trabajadores



# Actividades de Verificación Virtual



Antes de la verificación *in situ*, las fábricas pueden decidir incluir actividades de verificación virtual.

## Actividades de Verificación Virtual posibles:

- ✓ Reunión de Pre-verificación
- ✓ Reunión de Apertura
- ✓ Revisión de Documentación
- ✓ Entrevistas Virtuales
- ✓ Recorrido Virtual
- ✓ Revisión de Registros de Salarios y Horas

**Nota:** mientras se pueda reducir el tiempo de verificación *in situ*, actividades de verificación virtual puede aumentar el tiempo total requerido para la verificación. Por lo tanto, en la mayoría de los casos una verificación *in situ* completa seguirá siendo la mejor opción.



Revisar Facility Guide to Virtual + Onsite Verification (Guía de la Fabrica para la Verificación Virtual + *in situ*) para mas información.



# Hallazgos del verificador



Oportunidades para comentar las conclusiones y posibles cambios con el verificador:

## Durante la reunión de cierre de la verificación *in situ*

- El verificador explica las discrepancias entre la evaluación de la fábrica y la verificación.
- La fabrica **solicita aclaraciones y cambios** cuando sea necesario.

## Dentro de 48h después de que el informe de evaluación verificado esté disponible

- Resolver todos los desacuerdos pendientes con el verificador.
- Si cree que los cambios son necesarios, **proporcione documentación** que justifique su punto de vista.

# Siga el progreso de su evaluación en el Gateway



Slcp Test Case 1  
Fábrica

- [Página inicial](#)
- [Mi perfil](#)
- [Cuentas](#)
- [Accredited Hosts](#)
- [Inicie su evaluación](#)
- [Resumen de mis evaluaciones del SLCP](#)
- [Solicitar apoyo](#)

Evaluaciones						
Show			Search:			
10						
entries						
ID de evaluación	Accredited Host	Iniciada el	Enviado el	Estado	Acciones	
PRJ299074	FFC -- Eval	March 19, 2022 1:16 AM	April 10, 2022 8:53 PM	Verificación completada		
PRJ242697	FFC -- Eval	October 14, 2021 3:22 AM	October 22, 2021 1:07 AM	Verificación finalizada		
PRJ1023307	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	May 26, 2021 12:46 PM		Evaluación Iniciada		
PRJ629182	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	May 22, 2021 2:43 AM		Evaluación Eliminada		

© 2021 - Centro de Comercio Internacional

LICENSE AGREEMENT AND TERMS OF USE FOR SLCP CONVERGED ASSESSMENT FRAMEWORK (CAF)

ITC GATEWAY – TERMS OF USE

Gateway versión: 1.20

# Revisión de la evaluación verificada



El reporte de evaluación verificado esta disponible para revisión dentro de los 10 días después de la verificación en las instalaciones. Para revisarlo, puede comenzar a hacerlo con el Resumen de Verificación (Verification Summary).

El Resumen de Verificación es generado automáticamente y contiene todos los "Inaccurate" (inexacto) y "legal non-compliance" (en incumplimiento legal) ítems para cada sección de la Herramienta. Contiene información útil como ser:

- **Accuracy Index (Índice de Precisión):** compara el numero de respuestas inexactas contra el total de respuestas de la fabrica. Tenga en cuenta que esto no es una puntuación.
- **Legal compliance (Cumplimiento Legal):** Da los incumplimientos de los Estándares Laborales Internacionales (International Labor Standards -ILS) y las Leyes Laborales Nacionales (National Labor Laws - NLL) a nivel de preguntas

SOCIAL & LABOR CONVERGENCE						Verification Summary		Completion: 97.55%		Accuracy Index: 92.57%	
Click here (no double-click) and wait to create/update Verification Summary						Facility Name:	Rabat Design & Apparel				
						Verification Start Date:	2020-12-14				
Section	Sub-section	Category	Number	Question	Facility Response	Verification Selection	Final Verified Response	Verification Data	Non-Compliance	Legal Reference	
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Age Documentation	RH-CHI-1.1	If yes, please describe what legal	Birth certificates,	Inaccurate	Not copies of ALL	Not copies of ALL			
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Minimum Age	RH-CHI-4	Number Here:	Are any workers under	Yes	Inaccurate	No	Misunderstanding, Legal		
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Historical Child Labor	RH-CHI-8		Do records indicate that	Yes	Inaccurate	No	There was one incident in 2019		
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Workers under 18	RH-CHI-9		Does the facility	Yes	Inaccurate	No	Misunderstanding, Facility read it		
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Workers under 18	RH-CHI-10		Is the facility's practice	Yes	Inaccurate	No	Some parental permission	X Dahir n° 1-03-194 du 11	
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Workers under 18	RH-CHI-13		Does the facility approve	Yes	Inaccurate	No	Facility inquires as to whether		
RECRUITMENT & HIRING	Child Labor	Workers under 18	RH-CHI-16		Does the facility provide	Yes	Inaccurate	No	Misunderstanding, Young		
RECRUITMENT & HIRING	Discrimination	Recruitment	RH-DIS-14.1	Which of the following elements are	Nationality / Foreign	Yes	Inaccurate	X	In line with the Labour Code, Act		
RECRUITMENT & HIRING	Employment Practices	Workplace Rules	RH-EMP-1		Do workplace rules	Yes	Inaccurate	No applicable legal	Dahir n° 1-03-194 of		
RECRUITMENT & HIRING	Employment Practices	Workplace Rules	RH-EMP-2		Are all new workers	Yes	Inaccurate	No	Workers are provided with a		
RECRUITMENT & HIRING	Employment Practices	Workplace Rules	RH-EMP-3		Are workplace rules	Yes	Inaccurate	No	Work place rules available in		
RECRUITMENT & HIRING	Employment Practices	Contracts / TRCs	RH-EMP-10.3	Does the facility follow any of the following	Copies of contracts are	No applicable legal	Inaccurate	X	Specified in Labor Law 2003.		
WORKING HOURS	Working Hours	Records	WH-WOR-2.2	Who performs the clock-in/clock-out function	Management	Yes	Inaccurate	X	Occasionally during peak		
WORKING HOURS	Working Hours	Records	WH-WOR-3	Response Here:	Does the facility	Yes	Inaccurate	No	During conversion of the three	X Dahir n° 1-03-194 of	
WORKING HOURS	Working Hours	Records	WH-WOR-4.4	Does the facility follow any of the following	Start and finish times in	X	Inaccurate	During the switch over to	During the switch over to the		
WORKING HOURS	Working Hours	Records	WH-WOR-4.5	Does the facility follow any of the following	Working hour records	X	Inaccurate	During the switch over to	During the switch over to the		
WORKING HOURS	Working Hours	Regular Hours	WH-WOR-8	Number Here:	Does the facility	Yes	Inaccurate	No	Facility has a set number of		
WORKING HOURS	Working Hours	Total Working Hours	WH-WOR-17		Did any workers work	Yes	Inaccurate	No	Workers did not work more than		
WORKING HOURS	Working Hours	Breaks	WH-WOR-20		Does the facility provide	No applicable legal	Inaccurate	No	Facility does provide		
WORKING HOURS	Working Hours	Exceptional	WH-OVE-4		Does the facility consult	Yes	Inaccurate	No	Worker interviews revealed that		
WORKING HOURS	Overtime	Exceptional	WH-OVE-5		Is the facility's practice	Yes	Inaccurate	No applicable legal	Moroccan employers are not		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Facility Information	WB-WAG-2.5	What are the units for rate of pay for	Monthly	X	Inaccurate	Misunderstanding, Workers	Misunderstanding, Workers		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Records	WB-WAG-4.2	Does the facility follow any of the following	Payroll records are	X	Inaccurate	Discrepancy between	Discrepancy between payroll		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Other Premium Pay	WB-WAG-13	Which of the following types of regular hours	Are overtime	No	Inaccurate	No applicable legal	All workers are paid in line with		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Overtime Allowances	WB-WAG-16		Are overtime	Yes	Inaccurate	No applicable legal	No reference to overtime		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Wage Increase	WB-WAG-42	Number of male workers that where	1568	Yes	Inaccurate	156	Facility incorrectly entered		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Bonus	WB-WAG-43		Do workers receive any	Yes	Inaccurate	No	Records show that during the		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Loans & Advances	WB-WAG-52.1	If yes, please describe the terms of the loans	Interest free loan for	Yes	Inaccurate	Advanced wage payments	Advanced wage payments must		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Deductions	WB-WAG-67.1	If yes, please describe the type of deductions	Advanced in wages	Yes	Inaccurate	Advanced wage payments	Advanced wage payments must		
WAGES & BENEFITS	Wages and Benefits	Compensatory Leave	WB-WAG-86		Does the facility provide	Yes	Inaccurate	No	No evidence found of	X Dahir n° 1-03-194 of	
WORKER TREATMENT	Harassment and Abuse	Harassment	WT-HAR-1		Have there been any	No	Inaccurate	Yes	Facility responded inaccurately.		
WORKER TREATMENT	Harassment and Abuse	Discrimination	WT-HAR-11		Have there been any	No	Inaccurate	Yes	No recorded cases but		

# Aprobar una evaluación verificada



En el plazo de **14 días** naturales, una fábrica debe aprobar, o refutar, la evaluación verificada en el Accredited Host.

El reporte es muy completo. La **Reader Guide** (guía del lector) le ayudará.

Asegúrese de **revisar el informe completo**. La fábrica debe asegurarse de que los datos de verificación contengan **toda la información** necesaria para los usuarios finales, sus socios empresariales.

Después de **14 días** naturales, el reporte se aprueba automáticamente y se envía al Gateway. Ya puede compartir el reporte.

<b>SOCIAL &amp; LABOR CONVERGENCE</b>	
<b>How to read the SLCP verified assessment (VRF assessment status)</b>	
First three work sheets contain summarized information. Subsequent sheets contain verified data per Tool section. Last sheet is important to see all verified data in a standardized template.	
<b>Assessment Information:</b>	Key information on facility, verification date, Verifier Body (VB) and Verifier
<b>Verification Summary:</b>	Accuracy index showing level of correctness of self/joint-assessed data versus the verified data Completion percentage showing level of completeness of the self/joint-assessed data List of all data points where there was deviation between self/joint-assessed data and verified data marked as 'Inaccurate'. In the list you will find the Final Verified Response. List of all data points where there is non-alignment with local law and/or international labor standards in the verified data. In the list you will find these showing as Non-Compliance.
<b>Verification Details:</b>	More details about the Verifier (team), verification process and general observations from the Verifier about the facility
<b>10 Tool Section Sheets (Facility Profile, Recruitment and Hiring, etc.)</b>	These work sheets show all data points per section (e.g. Facility Profile, Recruitment and Hiring, Wages and Benefits) of the Data Collection Tool.  "All data points" means that some questions may not be applicable to this specific facility, yet they appear in the work sheet. The Final Verified Response column is blank for Facility Response and blank for Verification Selection if the question was not applicable.
<b>Questions and Answers (last sheet in Tool)</b>	This work sheet shows all questions of the Data Collection Tool with the applicable self/joint-assessed response (column G) and Verifier data (columns H-M).  The structure of the sheet (column descriptions) and the content in columns A-F will always remain the same, meaning this is a standardized template.  If columns G-M are blank, that means the question does not apply to this facility.  Column D (Key) is the unique identifier of the question. This key does not change when the Tool version changes.  Column E (Number) is the number of the question visible to the facility and Verifier when they complete the Tool offline or on the Accredited Host platform. Numbering is kept clean and sequential and can therefore change when the Tool version changes.

# Refutar una evaluación verificada



Las fábricas pueden refutar los resultados de una verificación del SLCP si fuera necesario.

Algunas limitaciones:



Las fábricas disponen de 14 días naturales para refutar el reporte de la evaluación verificada. Se hace en la plataforma del Accredited Host.



No se pueden refutar preguntas. Solo se puede refutar cuando hay problemas de calidad y/o de integridad imputables a la conducta del verificador o cuando el verificador no haya seguido el protocolo en el proceso de verificación.



La Verification Oversight Organization puede admitir o no la disputa. Una vez cerrada la disputa sobre una evaluación verificada, NO se pueden presentar nuevas disputas.

# Su evaluación verificada está lista para ser compartida



SLCP Training Demo Facility  
Fábrica

[Página inicial](#)

[Mi perfil](#)

[Cuentas](#)

[Accredited Hosts](#)

[Inicie su evaluación](#)

[Resumen de mis evaluaciones del SLCP](#)

[Solicitar apoyo](#)



### Evaluaciones

Show

10

entries

Search:

ID de evaluación	Accredited Host	Iniciada el	Enviado el	Estado	Acciones
PRJ976377	Higg Test AH - Staging	May 18, 2022 8:42 PM		Evaluación Completada	
PRJ550750	Higg Test AH - Staging	March 31, 2022 4:30 PM		Evaluación Eliminada	
PRJ356483	Higg Test AH - Staging	February 4, 2022 7:43 AM	March 1, 2022 3:18 PM	Verificación finalizada	<a href="#">Ver evaluación</a> <a href="#">Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">compartir por correo electrónico</a>
PRJ675897	Higg Co/Sustainable Apparel Coalition	March 31, 2021 1:13 PM		Verificación finalizada	<a href="#">Compartir con otro accredited host</a> <a href="#">compartir por correo electrónico</a>

# SLCP se centra en la mejora continua



El objetivo de SLCP es seguir mejorando su experiencia con SLCP. Analizamos los errores y utilizamos las lecciones aprendidas para mejorar el proceso y el sistema.

El Verifier Body recibirá los comentarios en una forma anonimizada.



## SLCP Verification Feedback Survey

Instructions: Please provide us with information regarding your verification for feedback purposes. Your specific feedback will be used to evaluate and improve the SLCP process and system and will not be shared with the Verifier Body or Verifier directly.

**\*NOTICE: This feedback form is meant to evaluate the Verifier conduct and your satisfaction with the overall SLCP process. It is not for the purposes of disputing verification results, please use the dispute mechanism on the Accredited Host system if you wish to file a dispute.\***

This form should take approximately 20 - 30 minutes to complete.

### Save & Return

You can save your progress and complete this form later by creating an account. Just click the button on the right (optional).

Create an account or login

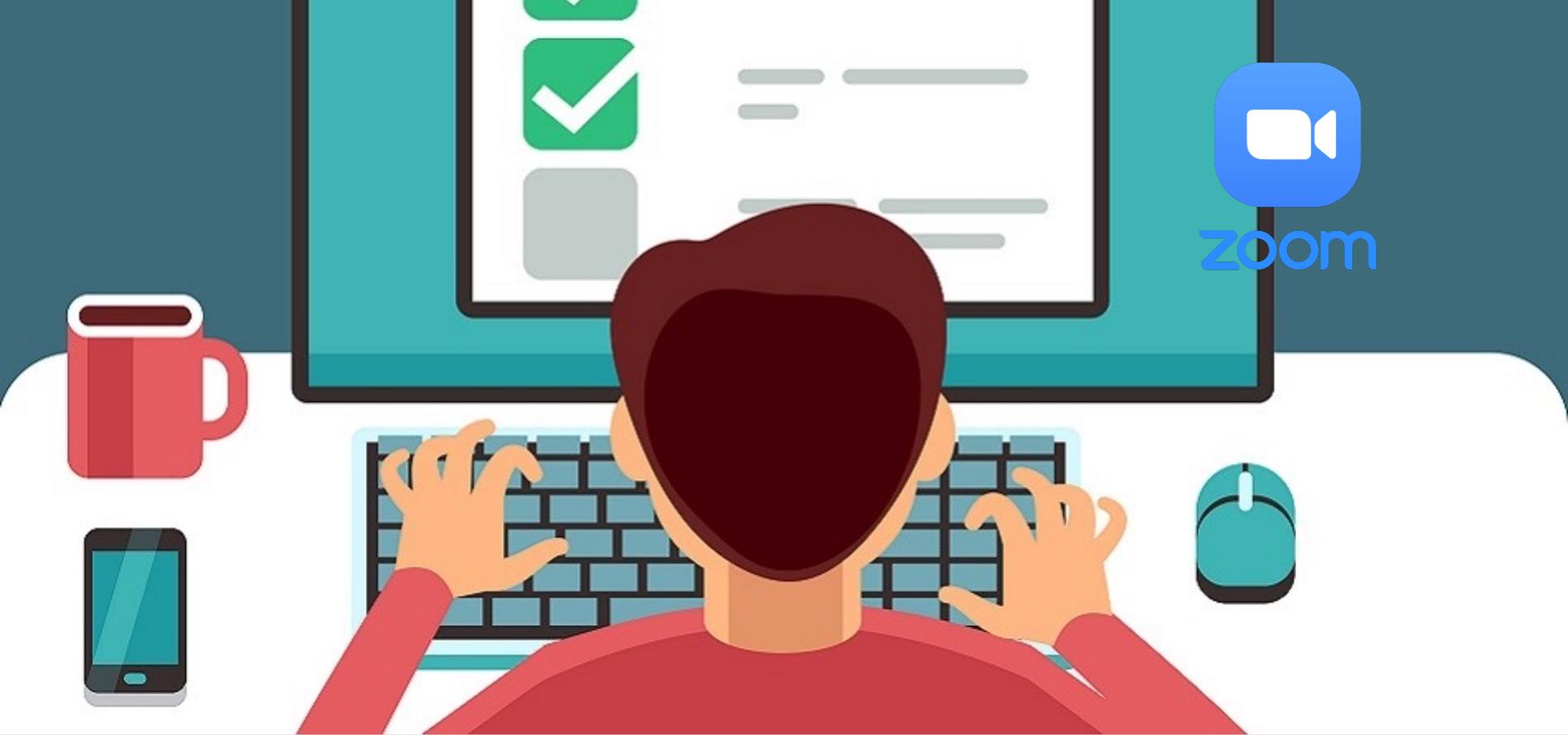
The data field below should pre-populated with the Assessment ID. If this field is empty, please add the Assessment ID exactly as it is found in the Gateway. Please check it twice to ensure it is accurate.

Assessment ID \*

### Factory / Verification Details

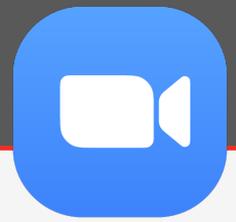
Facility Name \*

Name (Person Completing the Survey) \*



¿Nos explicamos bien?

# ¿Verdadero o Falso?



zoom

1. La verificación debe realizarse dentro de dos meses a partir del momento en que la fabrica envíe su autoevaluación en la plataforma AH
2. La verificación es opcional en el proceso de evaluación SLCP
3. El Resumen de Verificación le brinda una descripción general de los incumplimientos legales
4. Una fabrica puede disputar la respuesta a una única pregunta de la Herramienta si no están de acuerdo
5. La fabrica debe revisar el informe de evaluación verificado en detalle para asegurarse de que se incluya todo lo que desea, así como toda la información requerida por los usuarios finales.





¿Preguntas?



# Si alguna vez se ve perdido...

The screenshot shows the SLCP Helpdesk website. At the top left is the logo for SOCIAL & LABOR CONVERGENCE. In the top right, there are navigation links: "Enviar una solicitud" (circled in red), "e-learning", "SLCP website", and "Iniciar sesión". Below the navigation is a large banner image of a woman in an orange sari working with white fabric. Overlaid on the banner is the text "SLCP Helpdesk" and a search bar with the placeholder "Buscar". Below the banner are five red-bordered buttons: "El SLCP explicado", "Soy una fábrica", "Soy una marca", "Soy un VB/Verifier", and "Better Work & SLCP". Underneath these buttons is a section titled "Artículos promovidos" with three columns of links: "Manual del Helpdesk de SLCP", "Guía paso a paso: ¿Cómo comienzo y completo el proceso de evaluación del SLCP?", and "SLCP Facility Training Webinars". At the bottom left of this section is the text "Upcoming training sessions by Training Bodies (TBs)".



Jessica  
Jia



Sahana  
Kubsad



Sevinc  
Aktas Ilgun



Urtty  
Majumder

[www.slconvergence.org/helpdesk](http://www.slconvergence.org/helpdesk)

# Antes de irse...

Ayúdenos a mejorar la formación  
Futura enviándonos su opinión.  
Es anónimo.



[https://es.surveymonkey.com/r/  
SLCPWebinarES](https://es.surveymonkey.com/r/SLCPWebinarES)





Gracias.