

# **Social & Labor Convergence Program (SLCP)**

**Birleřtirilmiř Değerlendirme. işbirlikçi  
Eylem. İyileşen alışma koşulları.**

**SLCP Tesis Eğitimi**  
**SLCP Değerlendirme Sureci**  
19 Nisan 2024, İzmir



# Hoş Geldiniz

**eib** EGE  
İHRACATÇI  
BİRLİKLERİ



**Burak Sertbaş**  
**EIB**

Ege Hazırgiyim ve Konfeksiyon İhracatçılar Birliği  
Yönetim Kurulu Başkanı

**Social & Labor  
Convergence  
Program**





# Hoş Geldiniz

Social & Labor  
Convergence  
Program



**Sevinc Aktas Ilgun**  
**SLCP**

Support Manager

Social & Labor  
Convergence  
Program



**Ceren Karpuz**  
**SLCP**

Türkiye Temsilcisi



# Hoş Geldiniz

Social & Labor  
Convergence  
Program



**Janet Mensink**

SLCP

Chief Executive Officer

Social & Labor  
Convergence  
Program





# Tanışma



# Konuk Konuşmacılar - İzmir

YAVUZÇEHRE



**Özlem Ateş**  
Yavuzçehre Tekstil

*Sürdürülebilirlik  
Sorumlusu*



**Ahmet Ozturk**  
Yeşim Grup

*Sosyal  
Uygunluk Müdürü*



**Irem Yanpar Cosdan**  
Open Supply Hub

*Paydaş İletişim Müdürü*





# Konuk Konuşmacılar - İzmir



**Umut Metin Yılmaz**  
GSCS

*Denetim Müdürü*



**Çağla Baskın Çelik**  
Bureau Veritas

*Orta Doğu Afrika CSR  
Teknik Müdür & Baş  
Denetçi*



**Doğu Turğul**  
EIB

*Devlet Destekleri  
Uzmanı*



# Neler öğreneceksiniz?



- SLCP'nin kullanımı hakkında güncel veriler
- Öz/ortak değerlendirmeye hazırlık, CAF 1.6
- Doğrulama süreci ve kullanılan platformlar
- Araç sorularının doldurulması, yapılan yaygın hatalar
- Veri kalitesi ve bütünlüğü
- Konuk konuşmacılardan sunumlar
  - Üretici deneyimleri
  - Open Supply Hub çalışmaları
  - Devlet teşvikleri
- Anket ve Quizler
- Soru-cevap



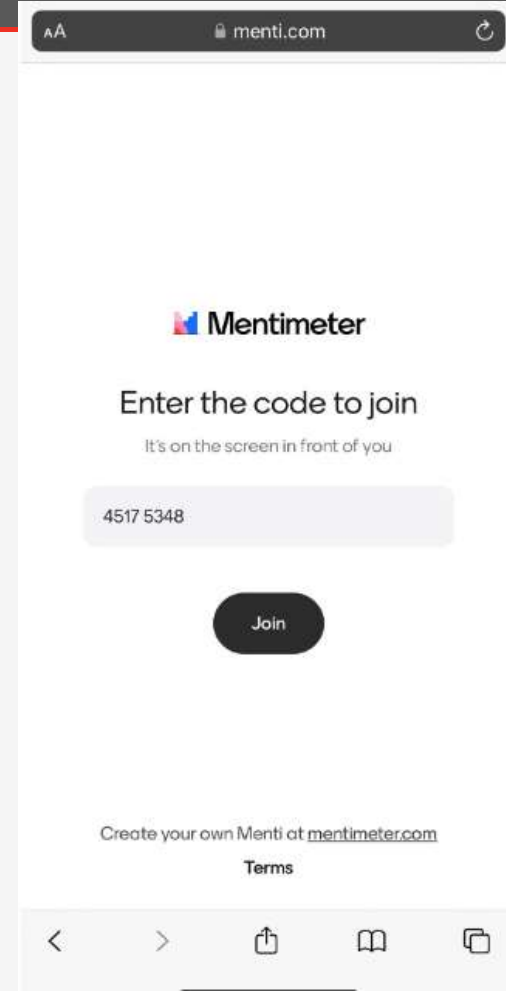
# Sizi tanıyalım



## Mentimeter'ı nasıl kullanacağız?

Bugün quiz ve anketlere nasıl katılabilirsiniz:

- Telefonunuzun web tarayıcısına [www.menti.com](http://www.menti.com) yazın.
- **Ekranda yer alan numarayı** girin ve "Gönder/Join"e tıklayın
- Soruyu cevaplayın ve "Gönder/Join"e tıklayın



# Social & Labor Convergence Program (SLCP) Hakkinda

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



# SLCP (Social & Labor Convergence Program) nedir?

SLCP, denetim yükünün azaltılması ve çalışma koşullarının iyileştirilmesini amaçlayan çok paydaşlı bir girişimdir.



Sosyal uygunluk verilerini toplamak ve doğrulamak için **Birleşik Değerlendirme Çerçevesini (CAF)** uygular.



Doğrulanmış SLCP verilerinin **sahibi tesistir** ve **tüm iş ortaklarıyla paylaşılabilir**.



**Tekrarlayan denetimlere olan ihtiyacın yerini alır** ve **bu kaynaklar** iyileştirme programları için kullanılabilir.



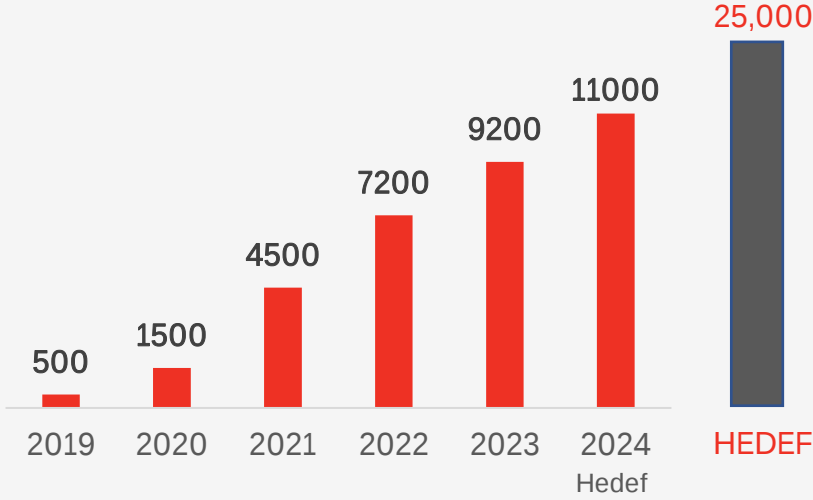
Son kullanıcılara **yasal gereklilikler çerçevesinde** durum tespiti gereksinimlerini yerine getirebilmeleri için **güvenilir veriler sağlar**.



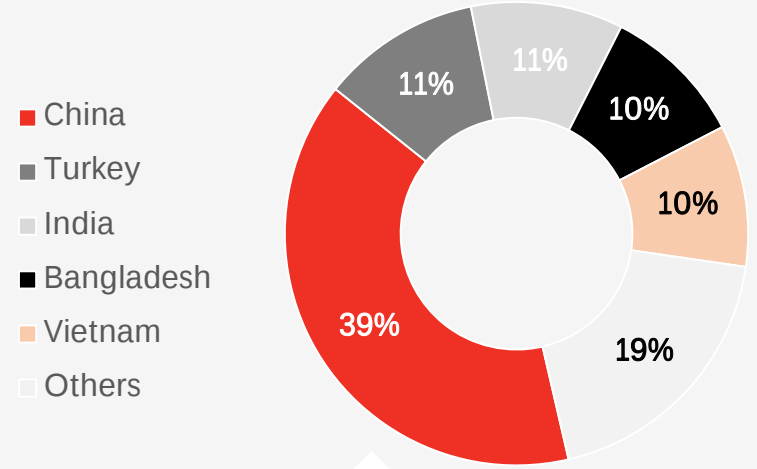


# SLCP'nin yaygınlaşması

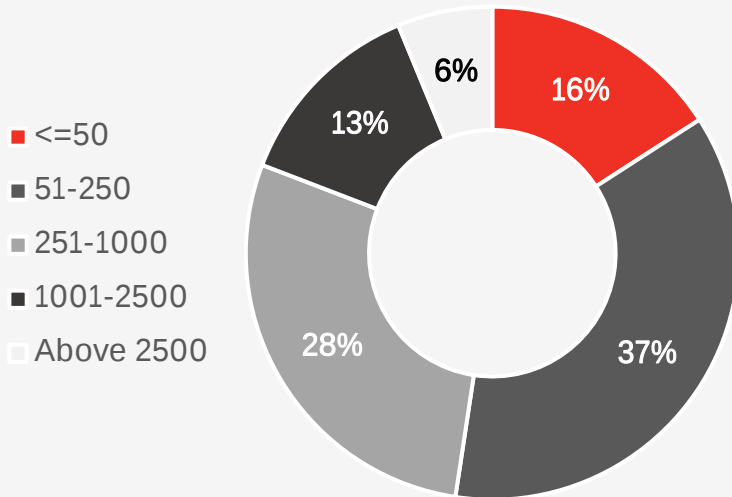
Doğrulanmış değerlendirme



2023 doğrulanmış değerlendirmelerin ülke dağılımı



2023 tesis büyüklüğüne göre dağılım



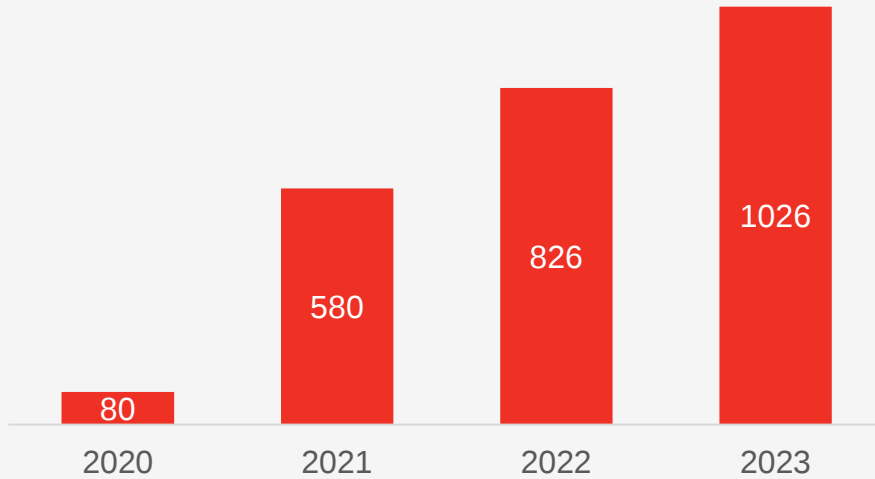
2023'de SLCP kullanımı geçtiğimiz yıllara göre çeşitlenerek dünya çapında arttı.

2023 yılında doğrulanmış değerlendirmelerin %53'ü KOBİ'ler tarafından tamamlandı.

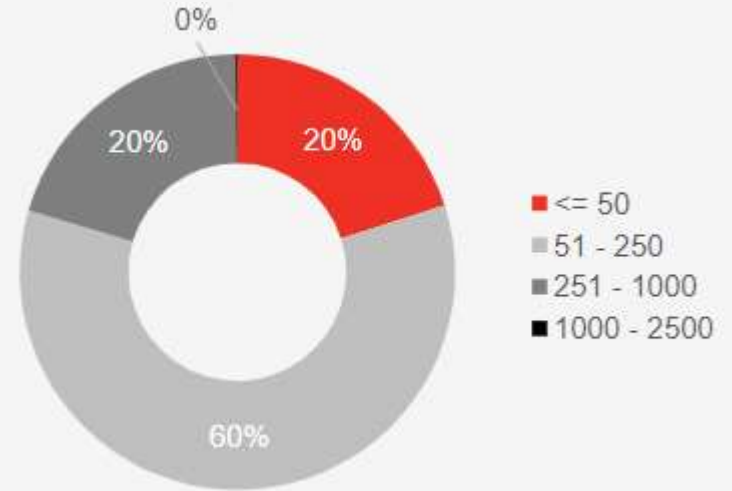


# Türkiye’de SLCP

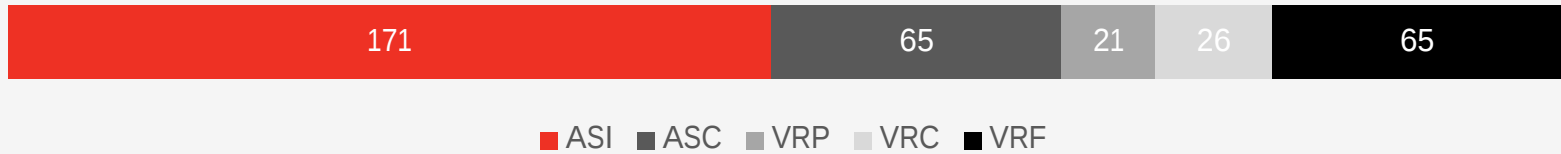
Doğrulanmış Değerlendirme Sayısında Büyüme



2023 Tesis Büyüklüğüne göre dağılım



Türkiye’de SLCP sürecindeki tesisler



# 80'nin üzerinde SLCP verilerini kabul eden markalar ve standart sahibi kuruluşlar

Markaların ve onaylayan kuruluşların hangi ülke ve kategorideki SLCP verilerini kabul ettiği gibi daha fazla ayrıntı için lütfen [web sitemizde](#) yer alan güncel listeye bakın.



# SLCP'nin benimsenmesinin faydaları

Tesisler şöyle faydalar elde etti...



Denetimlere harcanan zaman ve parada azalma; denetim yorgunluğunda azalma



SLCP'nin geniş çapta kabul görmesi, yeni iş ortaklarıyla uyumu hızlandırır

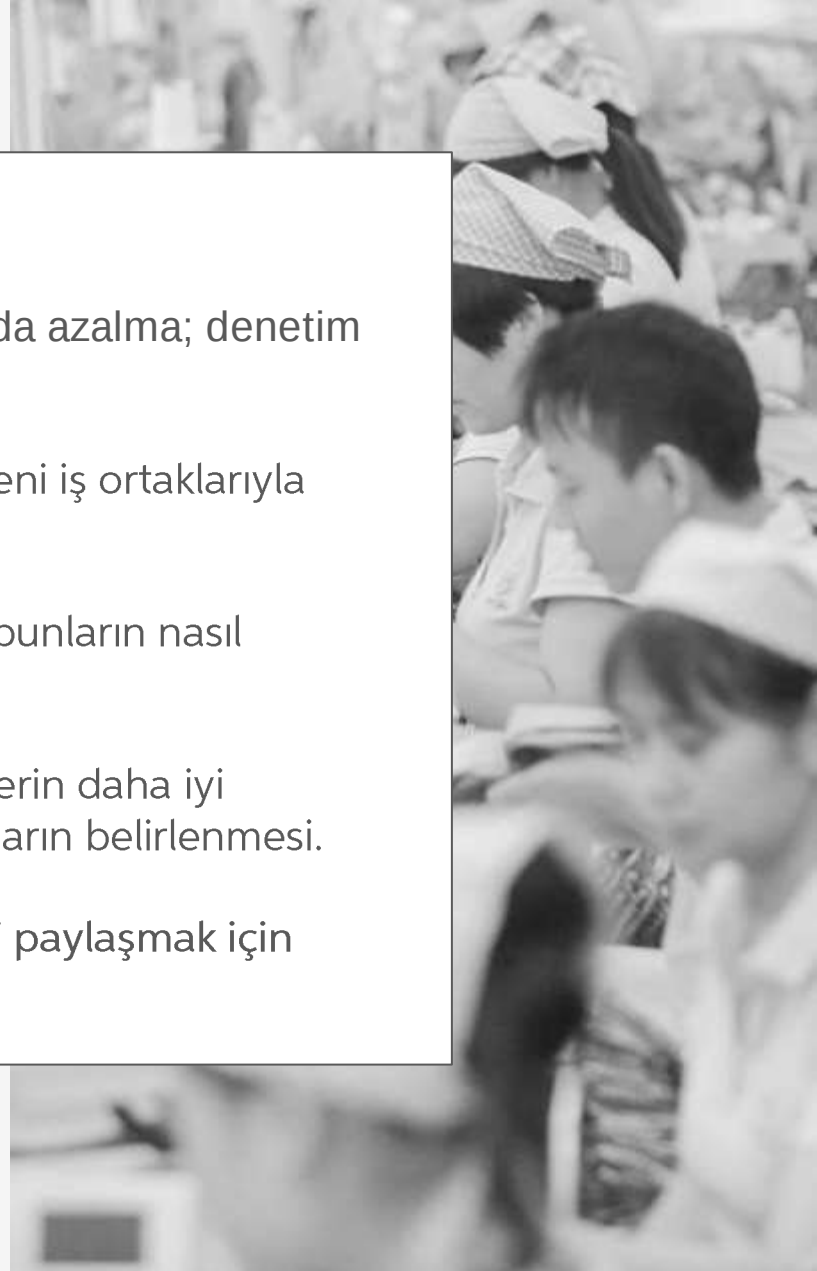


Yüksek kaliteli verilerin sahibi olma ve bunların nasıl paylaşılacağını kontrol edebilme



Sistemik ve sürdürülebilir iyileştirmelerin daha iyi planlanmasına yardımcı olan kilit konuların belirlenmesi.

Siz nasıl bir deyim yaşadınız? Başarı hikayenizi paylaşmak için [bizimle iletişim kurun!](#)



# Üretici tecrübesi: Yavuzcehre

YAVUZÇEHRE



[www.yavuzcehre.com.tr](http://www.yavuzcehre.com.tr)

# YAVUZÇEHRE

Özlem Ateş  
Sürdürülebilirlik Sorumlusu



www.yavuzcehre.com.tr

WEEKDAY

BESTSELLER™

ARKET

next

RALPH LAUREN

INDITEX

pottery barn kids

SATURDAYS  
NEW YORK CITY

H&M

MARK & GRAHAM

TAPE À L'OEIL

YAVUZÇEHRE'DE  
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

www.yavuzcehre.com.tr



iplik fabrikalarıyla birlikte 30u aşkın  
partner firmayla çalışıyoruz





# Nasıl Başladık

SLCP yolculuğumuz 2021 yılında başladı başladığımız ilk yıl 16 ikinci yıl 16 bu yıl ise 18 firma ile doğrulama geçireceğiz

2021

16

2022

16

2023

18

2024

22

2025

30



# gelişime açık noktalar

YAVUZÇEHRE

Aynı soruda farklı doğrulayıcıların farklı yorumlarıyla karşılaştık

Bazı soru yapıları çok karmaşıktı

yaklaşık 2500 soru ve sorular İngilizce teknik terim çok fazla içeriyor.

Doğrulayıcı sayısının azlığı nedeniyle ilk yıllar sıkışık bir takvim geçirdik

Firmalar özellikle ilk yıl işbirlikçi değildi. Soru sayısından denetim süresinin uzunluğundan çok fazla şikâyet ettiler

BAS-26 sorusunda yanlış tarih sebebiyle zorlandık.

Farklı modüller (FFC gibi Higg Gibi) entegre ederken zorluklar yaşadık

Emin olmadığımız her konuda detaylıca Helpdesk'e yazdık

Zamanla tecrübe kazandık Her soruyu; numarasıyla birlikte Helpdesk'e detaylıca sorduk

Firmalardan aldığımız bilgilerle biz yardımcı olduk

Artık yıl başında takvimlendiriyoruz. Mart ayından itibaren denetimlere başlıyoruz

Firmalar yıldan yıla vizyon kazandı markaların beklentilerini daha iyi anlamaya başladılar.

Geçen yıldan veri aktarımlarında dikkatli davrandık bir kaç kontrol yaptık.

entegrasyon sorununu aştık ama bunu bütçe kısmı hala atölyelerde aşılamayan bir konu.

2025 yılında atölyelere eğitim vererek self assessment kısmını yapmalarını hedefliyoruz.

## aşmak için ne yaptık



# Tavsiyeler

Takvim planlama yaparken 12 aylık periyod

Self assessment tamamlama denetimden max 2 ay, min 10 iş günü

Geçen yıla göre ters sorular mevcut

Step Seçimi yaparken Marka gereksinimleri

Modülü çevirirken sayfa çevirisi yerine cümle çevirisi

Versiyon 1.5 sorusuna göre yeni seçenekler eklenen sorular var (not applicable)

YAVUZÇEHRE

\* HS-WOR-2  
Is required Health and Safety training for workers offered free of charge and does it take place during working hours?

Yes

View Guidance ^

The intent of this question is to understand if Health and Safety training is provided to all workers of the facility at no cost and should take place during remunerated working hours.

\* HS-ELE-4  
Does the facility conduct maintenance on electrical equipment with electricity flowing through it at the time of maintenance?

Yes

View Guidance ^

If equipment is energized or has electricity flowing through the machine, it is in standby mode or it is on, while maintenance is going on, answer Yes. Maintenance is defined as check or repair of functionality of equipment.

\* HS-WOR-22  
Does the facility have any work areas with risk of heat or cold stress (extreme hot or cold temperature areas)?

No

View Guidance ^

Heat or cold related stress can occur when the body is unable to warm or cool itself. Heat stress results from a combination of (1) internal body heat production from doing work and (2) external heat exposure from the environment. Cold stress results from being exposed to extreme cold or working in cold environments. Heat and cold stress can contribute to adverse health effects. Common areas of heat stress may be boiler rooms, outdoor working areas, ovens, etc.

sorular mantıksal olarak doğru olsa da  
Orta riskli olarak değerlendirilmektedir.

## YAVUZÇEHRE

\* Lowest wage grade / level: Average monthly overtime earnings - male WS-WAGE-64

0

[View Guidance](#)

In the lowest wage grade / level in the facility, what is the average monthly overtime earnings for male workers? "Average monthly" means the average calculated by month taking a period of 12 months into account. "Overtime earnings" means pay earned for hours performed outside of regular daily, weekly, or monthly working hours, including any overtime performed at night, on weekly rest days, or on public holidays.

Wages and Benefits Wages Data Lowest

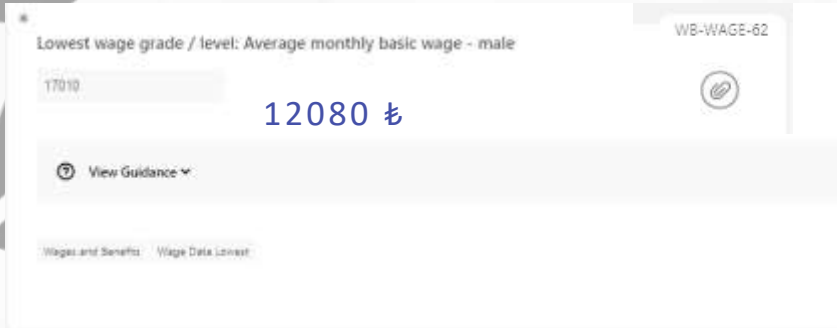
\* Lowest wage grade / level: Average monthly overtime earnings - female WS-WAGE-65

0

[View Guidance](#)

tüm personellerin 1 yıllık Fazla mesai  
ücrerlerinin ortalamaları alınmalı ve en  
düşük ortalama buraya yazılmalı

YAVUZÇEHRE



Lowest wage grade / level: Average monthly basic wage - male

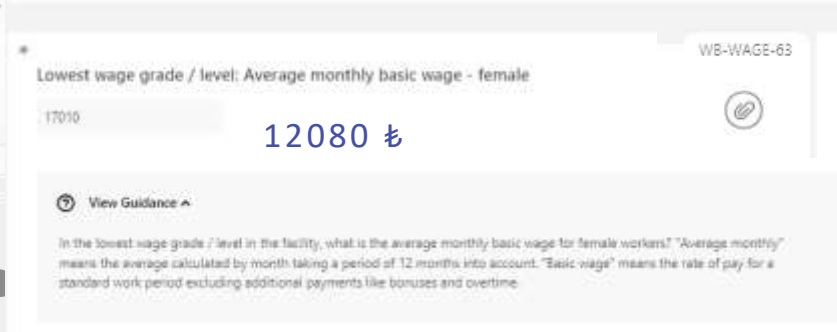
WB-WAGE-62

17010

12080 ₺

View Guidance

Wages and Benefits Wage Data Lowest



Lowest wage grade / level: Average monthly basic wage - female

WB-WAGE-63

17010

12080 ₺

View Guidance

In the lowest wage grade / level in the facility, what is the average monthly basic wage for female workers? "Average monthly" means the average calculated by month taking a period of 12 months into account. "Basic wage" means the rate of pay for a standard work period excluding additional payments like bonuses and overtime.

tüm personellerin 1 yıllık net maaşlarının ortalamalarından en düşük personeller buraya yazılmalı  
Dikkat edilmesi gereken nokta yıl içinde zam geldiyse bu tutarlar dikkate alınmalıdır.



# Kısa bir ara

# SLCP Süreci

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**

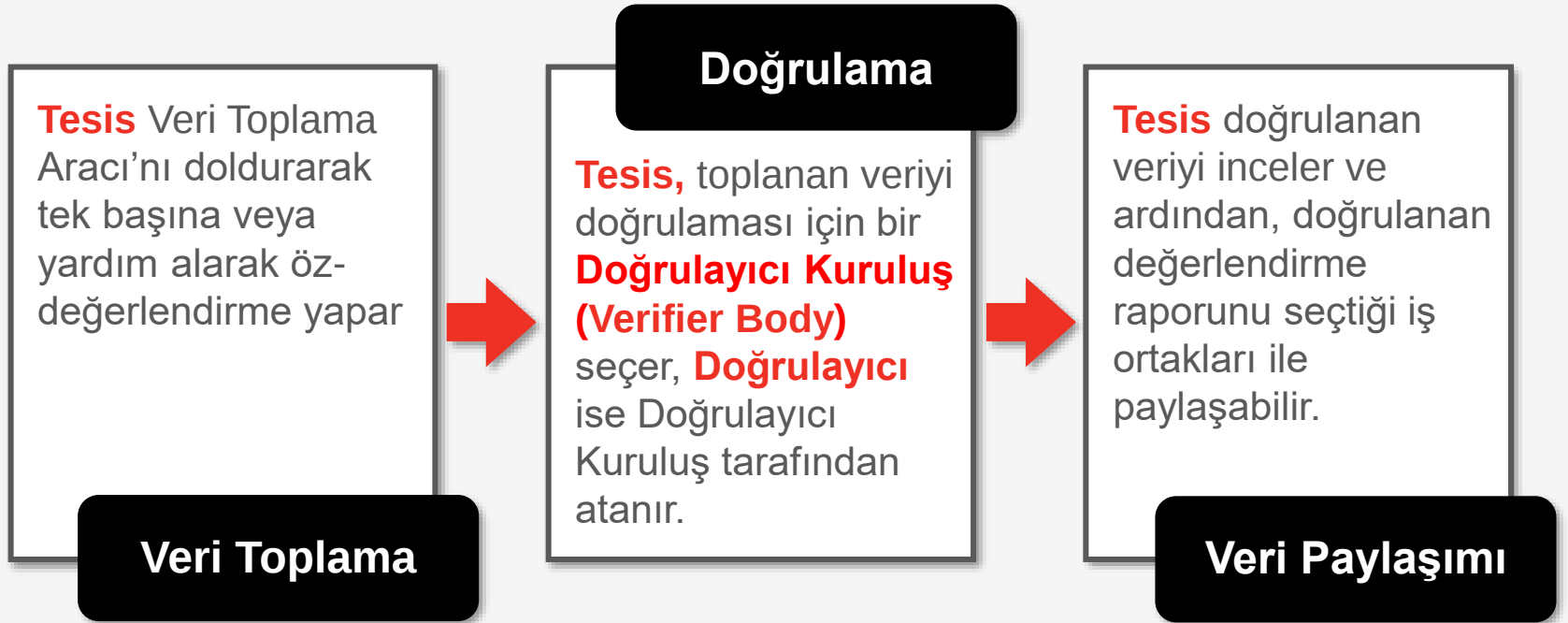


**Social & Labor  
Convergence  
Program**





# SLCP değerlendirme süreci



# SLCP Süreci

## Veri Toplama

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Social & Labor  
Convergence  
Program**





# Objektif veriler

Veri Toplama Aracı nesnel veriler toplar. Yani, sorulara verilen cevaplar tesisinizdeki **objektif** çalışma koşullarını yansıtır.

- ✗ SLCP doğrulaması, performans değerlendirmesi veya öngörülen takip eylemlerini içermez
- ✓ SLCP yalnızca ulusal iş kanunu ve uluslararası çalışma standartlarına uygunluğu ortaya koyar

## Aşağıdaki örnekler yoktur:

- ✗ Skorlama veya derecelendirme
- ✗ Diğer denetim standartlarına göre kıyaslama
- ✗ Sertifikasyon veya şirket Davranış Kurallarına uygunluğun sağlanması
- ✗ Düzeltici faaliyetler sunmak





# Öz/ortak değerlendirme süreci

## SLCP süreci neden bir öz/ortak değerlendirme ile başlar?

- ✓ Tesisin SLCP süreci ve verilerinin sahibi olmasını teşvik etmek
- ✓ Tesisin çalışma koşullarını anlayarak iş ortakları ile bilgilenmiş görüşmeler yapılabilmesini sağlamak
- ✓ Tesisin iyileştirme planları oluşturmak için güçlü bir temele sahip olması

## Öz/ortak değerlendirme sürecinde şunları yapmanız gerekir:

### Hazırlık

Bir öz-değerlendirme mi yoksa ortak değerlendirme mi yapacağınıza karar verin

Araçta hangi Adım'ı tamamlayacağınıza karar verin

Farklı departmanlardan ilgili kişileri organize edin

### Değerlendirme

Aracı doldurmak için bir Akredite Hizmet Kuruluşu platformu seçin

Araçtaki soruları cevaplayın ve platformdan submit edin

Doğrulamayı, değerlendirmenizi submit ettikten sonra takip eden 2 ay içinde gerçekleştirin





# Öz değerlendirme mi? Ortak değerlendirme mi?

## Öz değerlendirme:

Tesis, **Veri Toplama Aracını** kendi başına doldurur.

**NOT:** Birkaç soru sormak ve/veya destek almak için bir iş ortağına ulaşırsanız, rapor yine de öz değerlendirme olarak sınıflandırılabilir.

## Ortak değerlendirme:

Tesisin **Veri Toplama Aracını** tamamlanmasına yardımcı olacak **harici bir kuruluşla (ücretli veya ücretsiz) sözleşme yapıldığında** kuruluş aşağıdaki konularda yardımcı olabilir:

- ✓ Soruların nasıl cevaplanacağı hakkında tavsiyeler
- ✓ Raporun gözden geçirilmesi
- ✓ Doğrulama için hazırlık

### Kimlerin yardımcı olabileceğine dair örnekler:

- ✓ Doğrulayıcı Kuruluş\*
- ✓ Eğitim Kuruluşu
- ✓ SLCP imzacısı marka, acente veya sivil toplum kuruluşu
- ✓ Sosyal uygunluk danışmanları

\*Bir Doğrulayıcı Kuruluş ortak değerlendirmede bir tesise yardımcı olduysa, bu kuruluş ortak değerlendirmeyi doğrulayan Doğrulayıcı Kuruluş olamaz.





# Veri Toplama Aracı ve Bölümleri

| ADIM (Step) 1              | ADIM (Step) 2              | ADIM (Step) 3              |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| TESİS PROFİLİ              | TESİS PROFİLİ              | TESİS PROFİLİ              |
| PERSONEL SEÇME VE İŞE ALIM | PERSONEL SEÇME VE İŞE ALIM | PERSONEL SEÇME VE İŞE ALIM |
| ÇALIŞMA SAATLERİ           | ÇALIŞMA SAATLERİ           | ÇALIŞMA SAATLERİ           |
| ÜCRETLER VE ÖZLÜK HAKLARI  | ÜCRETLER VE ÖZLÜK HAKLARI  | ÜCRETLER VE ÖZLÜK HAKLARI  |
| ÇALIŞANA YÖNELİK MUAMELE   | ÇALIŞANA YÖNELİK MUAMELE   | ÇALIŞANA YÖNELİK MUAMELE   |
| ÇALIŞAN KATILIMI           | ÇALIŞAN KATILIMI           | ÇALIŞAN KATILIMI           |
| SAĞLIK VE GÜVENLİK         | SAĞLIK VE GÜVENLİK         | SAĞLIK VE GÜVENLİK         |
| FESİH                      | FESİH                      | FESİH                      |
|                            | YÖNETİM SİSTEMLERİ         | YÖNETİM SİSTEMLERİ         |
|                            |                            | BEKLENENİN ÖTESİNDE        |

## Adım 1 = Temel

Çoğunlukla temel çalışma ve sosyal uygunluk soruları; **Uluslararası Çalışma Standartları (ILS)** ve **Ulusal Çalışma Yasaları (NLL)** ile bağlantılı

## Adım 2 = İlerici

Yönetim sistemlerine ve sosyal uygunluk sorularına ek / destekleyici olarak daha az kritik olan konulara odaklanır. Bu sorular genellikle **sosyal, endüstri ve sertifika standartlarında** bulunur.

## Adım 3 = Gelişmiş

Sosyal sorumluluğun ötesine geçen, **işyeri refahını ve toplum etkisini yükseltmeyi amaçlayan** sorular

## **Adım 1, Adım 2 veya Adım 3 Seçimi**

Adım 2'nin içeriği Adım 1'i kapsar, Adım 3'ün içeriği Adım 1 ve 2'yi kapsar

# Veriler çevrimiçi (Akredite Hizmet Kuruluşu) ve çevrim dışı (Excel) olarak toplanabilir

The screenshot shows the Worldly FSLM web application. The user is logged in as 'emina.mujan+stg+208@hgg.com'. The interface includes a sidebar with a completion progress bar (4%) and a list of assessment modules: Facility Profile (1%), Recruitment & Hiring (1%), Working Hours (1%), Wages & Benefits (1%), Worker Treatment (1%), Worker Involvement (1%), Health & Safety (1%), Termination (1%), Management Systems (1%), and Above & Beyond (1%). The main content area is titled 'Step Selection' and prompts the user to choose which tool to complete. It shows 'Step 1' and a 'QAR / OS ID' section with a 'Facility' dropdown and a text input field for 'OS ID (Open Supply Hub ID) Number'. Below this is a 'Basic Information' section with a 'Facility Name (as per business license)' field.

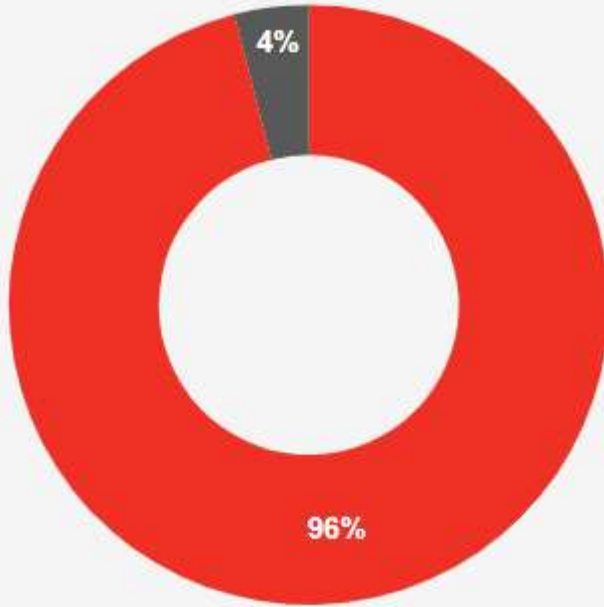
The screenshot shows the 'Facility Profile - Step Selection' screen. It displays a progress bar for 'Facility Profile' at 1.10%, with other modules at 0.00%. The screen is divided into sections for 'Social & Labor', 'Version 1.0.0', and 'Facility Profile - Step Selection'. The 'Facility Profile - Step Selection' section includes a 'Question' field, a 'Please choose which tool "Step" your facility would like to complete' prompt, and a 'Step 1' button. Below this is a 'QAR / OS ID' section with a 'Facility' dropdown and a text input field for 'OS ID (Open Supply Hub ID) Number'. The 'Basic Information' section includes fields for 'Facility Name (as per business license)', 'Facility Street Address (as per business license)', 'Facility City Address (as per business license)', 'Facility State/Province Address (as per business license)', 'Facility Zip Code/Postal Code Address (as per business license)', 'Facility Name (in local language as per business license)', 'Facility Address (in local language as per business license)', and 'Facility Country'.



# Çevrim içi veya çevrim dışı

## 2023 yılında tamamlanan değerlendirmeler

■ Online ■ Offline



SLCP aracın Akredite Hizmet Kuruluşu Platformunda **çevrim içi** olarak doldurulmasını tavsiye eder.

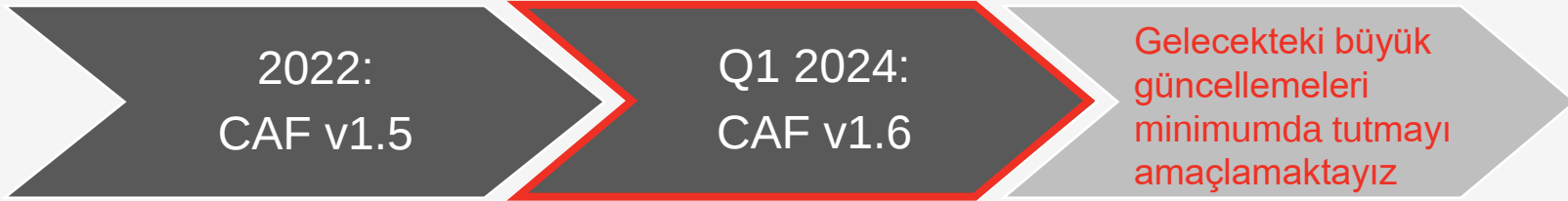
Aracı çevrim içi doldurmak sizi **daha iyi yönlendirir** ve **veri toplama kurallarını** uygular, böylece daha daha az hata yapılmasını ve daha fazla verimlilik sağlar.





# CAF v1.6 Mart 2024'de yayınlandı

**Birleşik Değerlendirme Çerçevesi (CAF)**, imzacı ve paydaş geri bildirimlerine yanıt vermek ve amacına uygun bir araç olarak kalmak için düzenli olarak güncellenmektedir. Kullanıcılar için istikrar sağlamak amacıyla güncellemelerin sıklığı azalacaktır.



- Uyumsuzluğu daha iyi tespit etmek için sorular yeniden ifade edildi
- Daha fazla netlik için Daha Fazla Bilgi kısımları güncellendi
- Ücret veri noktaları Adım 2'ye dahil edildi
- Sendika sorularına cevap seçeneği eklendi





# CAF v1.5'in Kaldırılması



CAF'ın yeni versiyonu Akredite Hizmet Kuruluşlarında faaliyete geçirildiğinde, o tarihten itibaren başlatılan tüm yeni değerlendirmeler yeni versiyonla yapılacaktır.



CAF'ın yeni versiyonunun faaliyete geçirilmesinin ardından, tesislerin bir önceki versiyonla başlattıkları değerlendirmelerini tamamlamaları için **altı ay süreleri** vardır.



Bu nedenle, tesislerin devam eden CAF v1.5 değerlendirmelerini tamamlamak için **Eylül 2024** sonuna kadar süreleri vardır.



# SLCP Süreci

## Doğrulama





# Denetim ve doğrulama arasındaki fark

## Sosyal Denetim

Bir tesisteki çalışma koşullarını değerlendirmek için denetçi tarafından yapılan **denetim**

Sosyal ve işgücü uyum konularında **başarılı ya da başarısız**

Denetime **tabi** tesis

**Markanın** denetim raporuna ve Düzeltici Eylem Planına **sahip olması**

## SLCP Doğrulaması

Sosyal ve çalışma koşullarına ilişkin **tesis değerlendirmesinin** doğrulanması

Neyin «iyi» ya da «kötü» olduğuna dair bir sonuca varmadan **veri toplama**

Tesis doğrulama sürecinin **aktif katılımcısıdır**

**Tesis** doğrulanmış değerlendirme raporuna **sahiptir**, örneğin veri paylaşımı için izin gereklidir.



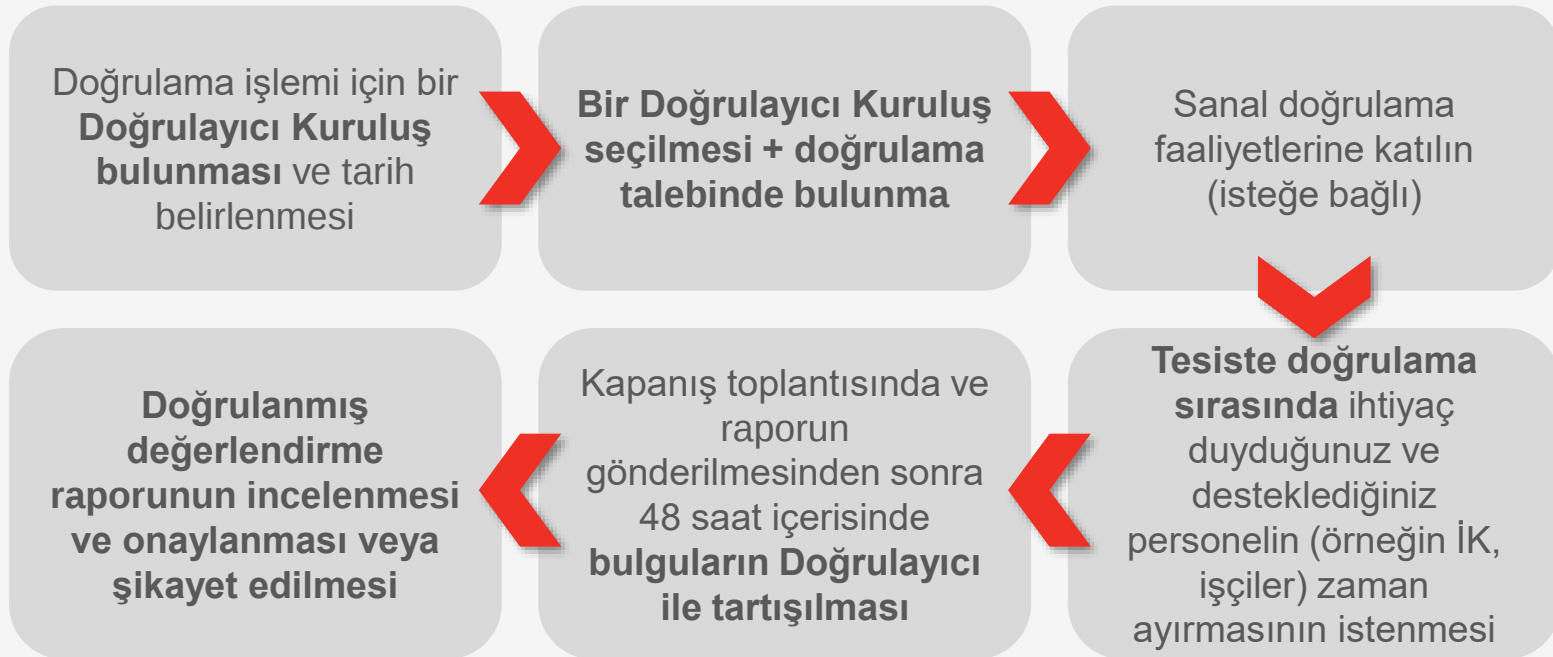


# Doğrulama sürecine genel bakış

## Doğrulamaya neden ihtiyacımız var?

- ✓ Tesis değerlendirme verilerinin doğruluğundan emin olmak
- ✓ Gerekli durumlarda, yasal uyumsuzluğun yanı sıra ilave bilginin de dahil edilmesi
- ✓ İyileştirme planları için güçlü bir temel oluşturmak

## Doğrulama sürecinde şunları yapmanız gerekir:



# Doğrulama yöntemleri

Tesis hangi doğrulama yönteminin kullanılacağına karar verir:

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Yerinde Doğrulama</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Doğrulama %100 yerinde gerçekleştirilir</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sanal + Yerinde Doğrulama</b> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sanal faaliyetler yerinde doğrulamadan önce gerçekleştirilmelidir</li><li><input type="checkbox"/> Sanal faaliyetlere örnek: açılış toplantısı, prosedür incelemesi ve yönetim görüşmeleri</li><li><input type="checkbox"/> Sahada harcanan zamanı azaltabilir, ancak muhtemelen genel doğrulama süresini artıracaktır</li></ul> |
| <b>Tam Sanal Doğrulama (FVV)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Doğrulama %100 saha dışında gerçekleştirilmiştir</li><li><input type="checkbox"/> Sadece çok istisnai durumlarda izin verilir</li><li><input type="checkbox"/> SLCP FVV çevrimiçi eğitim kursu gereklidir</li><li><input type="checkbox"/> Çalışan Katılım Teknolojisi (WE Tech) gereklidir</li></ul>                            |



# Yerinde doğrulamanın desteklenmesi

Tesis, başarılı bir doğrulamayı şu şekilde sağlar:



**Doğrulama planının ayrıntılı olarak gözden geçirilmesi**

*Bu listede doğrulama tarihleri, beklentiler, belge talep listesi vb. yer alır.*



**Doğrulamayı desteklemek için öz/ortak değerlendirmeye yardımcı olan aynı iç ekibin hazırlanması**

*Örn. Fabrika, KSS, İK, Finans ve Üretim Müdürleri*



**Öz/ortak değerlendirme için kullanılan belgelerin aynısının Doğrulayıcının incelemesi için hazırlanması**

*Doğrulama Protokolündeki örnek Belge Listesini inceleyin (Ek)*



**Doğrulayıcıya yerinde erişim sağlanması**

*Personel dahil tüm gerekli belgeler*



**Verimli bir kapanış toplantısı için yeterli zaman tanınması**

*"Hatalar" ve "Uygunsuzluklar"ın anlaşılması, soru düzeyindeki sorunların açıklığa kavuşturulması, doğrulayıcının raporda belirli bilgileri içermesinin sağlanması*





# Doğrulayıcının bulguları

Doğrulayıcı ile **bulguların ve olası değişikliklerin** tartışılması için fırsatlar:

## Tesiste doğrulamanın kapanış toplantısı

- Doğrulayıcı, tesisin değerlendirmesi ve doğrulama arasındaki farklılıkları açıklar
- Tesis gerektiğinde, açıklama ve değişiklik talep eder.
- Tesis, son kullanıcıların tesis koşullarının tam bir resmine sahip olması için ek açıklamanın gerekli olduğu yerleri belirtebilir.
  - Örn. Tesis, "Lütfen raporda sertifika için zaten başvuruda bulunduğumuzu, sadece henüz raporun gelmediğini açıklığa kavuşturun" diyebilir.

## Kapanış toplantısından **sonraki 48 saat içinde**

- Doğrulayıcı ile tüm açık kalmış anlaşmazlıkları çözün.
- Değişikliklerin gerekli olduğunu düşünüyorsanız, bakış açınızı doğrulayan **belgeleri** sunun.



# Doğrulanmış değerlendirmeyi gözden geçirin

Doğrulanmış değerlendirme raporu, yerinde doğrulamadan sonraki 10 iş günü içinde incelenebilir.

Aracın her bölümündeki tüm "Hatalı" ve "yasal uygunsuzluk" öğelerini içeren **Doğrulama Özetini** inceleyerek başlayın. Bu özet aşağıdaki gibi faydalı bilgiler içerir:

- **Doğruluk İndeksi:** Yanlış yanıtların sayısını tesis yanıtlarının toplam sayısı ile karşılaştırır. Bunun bir puan olmadığını unutmayın
- **Yasal uyum:** Soru düzeyinde Uluslararası Çalışma Standartları (ILS) ve Ulusal Çalışma Yasaları (NLL) ile uyumsuzlukları verir



## Doğrulama Özetini inceledikten sonra durmayın!

Tesis, özellikle son kullanıcılar tarafından talep edilenler olmak üzere, ilgili ve önemli tüm verilerin dahil edildiğinden emin olmak için raporu tam olarak gözden geçirmelidir.



# Doğrulanmış değerlendirmeyi onaylayın

**Akredite Hizmet Kuruluşu platformunda onaylamadan önce, doğrulanmış değerlendirme raporunun tamamını incelediğinizden emin olun.**



**Unutmayın:** Doğrulanmış değerlendirme raporu onaylandıktan sonra rapor verilerinde hiçbir düzenleme yapılamaz.

Tesis rapor verilerinin tamamlandığından emin olduğunda, rapor Akredite Hizmet Kuruluşu platformundaki "Doğrulanmış Değerlendirmeyi Sonuçlandır" düğmesine tıklanarak gönderilir.

# Doğrulanmış bir değerlendirmenin şikayet edilmesi

Gerekirse, tesisler doğrulanmış değerlendirme raporuna Akredite Hizmet Kuruluşu platformunda itiraz edebilir. Doğrulama Denetleme Kuruluşu (DDK) anlaşmazlık hakkında nihai karar hükmedecektir; karar kesindir.

## Bazı kısıtlamalar:



Şikayet soru düzeyinde öne sürülemez. İtirazlar yalnızca, Doğrulayıcı idaresinden kaynaklı dürüstlük veya doğrulama sürecinde Protokole uymayan kalite meseleleri mevcut olduğunda öne sürülebilir.



Şikayet, Doğrulama Denetleme Kuruluşu (DDK) tarafından gerçekleştirilen incelemeden sonra tasdik edilebilir veya edilemez. Doğrulanmış bir değerlendirme hakkında bir itiraz kapatıldıktan sonra, yeni bir şikayet oluşturulamaz.



# 14 günlük inceleme süresi kaldırıldı



CAF'ın önceki versiyonlarında tesislerin Akredite Hizmet Kuruluđu platformunda, doğrulanmış değerdendirme raporunu incelemek için 14 takvim günleri vardı.

Tesis 14 gün içinde raporu onaylamaz veya itiraz etmezse, Akredite Hizmet Kuruluđu raporu otomatik olarak kabul eder ve Gateway'e gönderirdi.



Tesislerin raporu tam olarak incelemelerini ve herhangi bir düzenleme talep etmek için yeterli zamana sahip olmalarını sağlamak amacıyla 14 günlük inceleme süresi kaldırılmıştır.

Doğrulanmış değerdendirme raporu artık yalnızca tesis Akredite Hizmet Kuruluđu platformundaki "Doğrulanmış Değerdendirmeyi Sonuçlandır" düğmesine tıkladığında sonuçlandırılmaktadır.



# Değerlendirme zaman çizelgesi

SLCP'nin **Çalışan Katılım Anketi** aracılığıyla çalışanların katılımını sağlayın

Minimum 10 gün,  
maksimum 2 ay

**Doğrulanmış değerlendirme raporunu onaylayın veya itiraz edin**

Birkaç gün -  
iki hafta^

AH platformunda öz/ortak değerlendirmeye başlayın

AH platformunda öz/ortak değerlendirmeyi tamamlayın

Min. 5 gün\*

Doğrulayıcınızdan doğrulama planını alın

Doğrulamaya başlayın (yerinde ve sanal faaliyetler dahil)

Maks. 5 gün\*

Doğrulamayı sonuçlandırın - bulguları/endişeleri kapanış toplantısı sırasında ve sonrasında 48 saat içinde tartışın

Maks. 10 gün\*

AH platformunda tesisin incelemesi için rapor hazır olması

Raporun tamamını okuyun, gereken yerlerde düzenlemeler talep edin

^ Tesisin deneyimine bağlı olarak

\* İş günleri



# SLCP Süreci

## Veri Paylaşımı





# Verilerinizi Paylaşmanın 3 Yolu

## Direk Gateway'den



Son kullanıcıya Doğrulanmış Değerlendirme Raporunun (VRF) PDF ve xls dosyalarına erişebileceği bir bağlantı gönderin.

## AH Platformundan



VRF raporunuzu ve AH platformundaki verileri son kullanıcıya gönderin.

## Marka Platformundan



VRF raporunuzu doğrudan marka müşterinizin sistemine gönderin.

**NOT:** Tesis son kullanıcılarla (örn. Marka, vb) sadece Doğrulanmış Değerlendirme Raporunu paylaşabilir, öz değerlendirme verilerini paylaşamaz.





# Üretici Deneyimi: Yesim Grup



**DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.**



**YEŞİM**

— EST 1956 —



**Social & Labor  
Convergence  
Program**





## RAKAMLARLA YEŞİM



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



**1983**

Yılında  
Kuruldu



144.000 m<sup>2</sup> Kapalı  
182.000 m<sup>2</sup> Açık

**326.000 m<sup>2</sup>**

Toplam Alan



**3500+**

Çalışan

**%50**

Kadın

**%50**

Erkek

**Social & Labor  
Convergence  
Program**





## RAKAMLARLA YEŞİM GRUP



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



İhracat  
**484 Milyon  
Dolar**

Ciro  
**502 Milyon  
Dolar**





## ÜRETİM ALANLARIMIZ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.

YEŞİM GRUP  
13000 + Çalışan

Türkiye / Tedarikçi  
7000 + Çalışan





## GÜNLÜK ÜRETİM KAPASİTESİ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



Örme

**115**

Ton/Günlük



Boyama

**125**

Ton/Günlük



Parça Baskı

**250.000**

Adet/Günlük



Metraj Baskı

**100.000**

Metre/Günlük



Giyim

**250.000**

Adet/Günlük



Ev Tekstili

**100.000**

Adet/Günlük





## ÖNCE İNSAN



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



Yeşim'in kurucularından Şükrü Şankaya'nın babasının iş hayatına atılırken oğluna verdiği öğüt, Yeşim Grup'ta "Önce İnsan" anlayışının temelini oluşturuyor:

"Senin yanında çalışanların insan olduğunu ve onlara iyi davranmanın senin sorumluluğun olduğunu hiçbir zaman unutma..."





# YEŞİM GRUP VİZYON 2027



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.

SPORTSWEAR

FAST FASHION

YEŞİM PREMIUM

HOME TEXTILE

KUMAŞ OPERASYONLARI

KONFEKSİYON OPERASYONLARI

TEDARİK ZİNCİRİ VE SATINALMA

Müşteri memnuniyetini en üst seviyede karşılayıp sürdürülebilir büyümeyi, insanı ve çevreyi ön planda tutarak dünya markalarının vazgeçilmez stratejik partneri olmak.

## BÜYÜMENİN YÖNETİMİ

Müşterilerin büyümesiyle hizalı, etkin ve karlı kumaş & konfeksiyon kapasite yönetimi.

## ÜRETİM MÜKEMMELLİĞİ

Modernizasyon yaklaşımı ile yetkinliklerin artırılması, mükemmel ürün teslimi için daha esnek ve standartlaştırılmış üretimin gerçekleştirilmesi.

## İNOVASYON VE TASARIM

Geleceğe odaklı ve artan inovasyon kültürü ile kumaştan ürüne, müşteriye daha fazla değer katmak.

## ÖNCE İNSAN

Yetkinlik ve lider geliştiren fabrika olmak, kurum kültürü ve organizasyonu grup içerisinde hizalamak.

## DİJİTALLEŞME

Tüm lokasyonlarda uçtan uca ERP sistemi kurmak, dijitalleşme yol planı ile müşteri ve gelecek stratejilerine hizalanmak.

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü artırmak ve sürdürülebilirlik hedeflerine uyum.

Social & Labor  
Convergence  
Program





# DÜNYA MARKALARI İÇİN ÜRETİYORUZ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.

Dünyanın en ünlü markalarına üretim yapan Yeşim Grup, hazır giyimde Nike, ev tekstilinde ise Matheis-Schlafgut gibi firmalarla stratejik ortaklık yapıyor.



PULL&BEAR

TOMMY HILFIGER



POLO  
RALPH LAUREN

ZARA

Bershka



GUESS

schlafgut\*

MUDO



Social & Labor  
Convergence  
Program





# SERTİFİKALARIMIZ VE GLOBAL ÜYELİKLERİMİZ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.

Sürdürülebilir üretim için en önemli taahhütlerden biri olan OEKO-TEX Step belgesinin en üst seviyesine sahip olan Yeşim, Türkiye'de sertifikaya sahip olan ilk firmadır.



Sustainable Textile Production  
OEKO-TEX SteP  
OEKO-TEX Standard 100  
ISO 14001: 2015  
ISO/IEC 27001:2013  
Global Compact  
SA 8000: 2014

BlueSign  
ISO 9001:2015  
ISO 50001: 2011  
Sanforknit  
Green Renewable Energy Certificate  
OCS (Organic Content Standard)  
GRS (Global Recycled Standard)

RCS (Recycled Claim Standard)  
GOTS (Global Organic Textile Standard)  
BCI (Better Cotton Initiative)  
Cpi2 Carbon Performance Improvement  
Zdhc Wastewater Gateway  
Zdhc Chemistry Gateway  
Cleanchain  
HIGG INDEX



Social & Labor  
Convergence  
Program





## YEŞİM GRUPTA SOSYAL UYGUNLUK



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



Enerji



Kimyasal



Su



Kadının  
Güçlenmesi

Yeşim Kreş & Projeler



İSG



Atık



Social & Labor  
Convergence  
Program

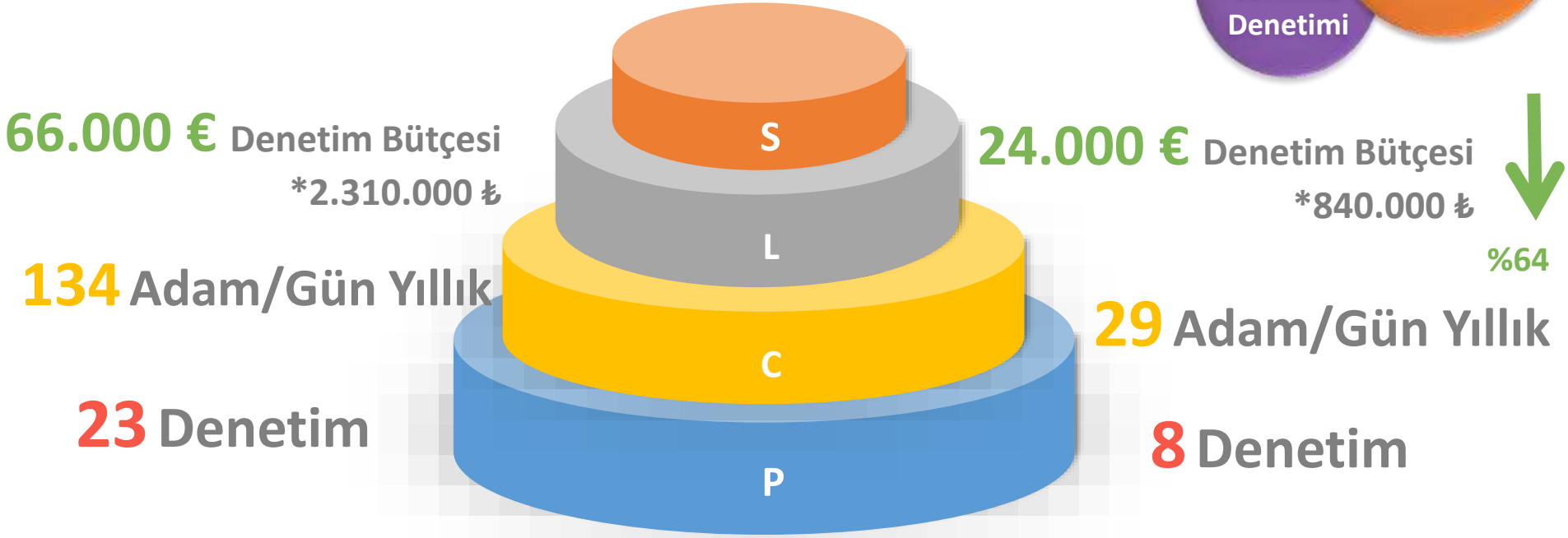




## SLCP'DEN KAZANIMLARIMIZ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.





## SLCP'DEN KAZANIMLARIMIZ



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.



- Müşterilerimizin denetim sürecini tek bir sistemden kontrol ediyoruz.
- SLCP öz değerlendirme ile beraber denetim öncesi süreç gereksinimlerini gözden geçiriyoruz.
- Zaman kazanıyoruz
- Denetimlere harcadığımız vakti SEÇ konularına odaklanarak değerlendiriyoruz.
- İş gücünü iyileştirme çalışmalarına yönlendiriyoruz.
- Denetim maliyetlerini azaltıyoruz.

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Social & Labor  
Convergence  
Program**





## SLCP GELİŞİME AÇIK YÖNLER



DOĞANIN YANINDA,  
İNSAN ODAĞINDA.  
DÜNYA İÇİN ÜRETİYORUZ.

- SLCP dilinin ingilizce olmasından kaynaklı Yeşim Grup'ta iş yükünün azalması ile birlikte alt fasonlara destek süreçlerinde ingilizce bilen kişilerin az olması nedeniyle iş yükünün artması.
- Bazı sorularda denetçiler arasında farklı görüşlerin olması.
- Özellikle yönetim sistemi tarafında tekrar eden soru kalıplarının bulunması.
- Bazı sorular için 'Not Applicable' seçeneğinin bulunmaması.

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Social & Labor  
Convergence  
Program**





# Yemek arası



# SLCP Sistemi

Social & Labor  
Convergence  
Program



Social & Labor  
Convergence  
Program



# SLCP IT sistemi, bir Gateway ve birden fazla AH'den oluşur

## Gateway

SLCP merkezi veritabanı, bir BM sunucusu üzerindeki doğrulanmış tüm SLCP verilerini güvenli şekilde saklar.

4 işlevi vardır:

- 1) SLCP değerlendirme süreci hakkındaki bilgilerin açık kaynağı
- 2) Gateway'e kayıtlı tesislerin ve değerlendirme sürecinde nerede olduklarının listesi
- 3) SLCP sistem kullanıcıları, yani tesisler, Doğrulayıcı Kuruluşlar, Doğrulayıcılar ve Akredite Sunucular arasındaki dijital bağlantı
- 4) Doğrulanmış verinin AH'ler ve son kullanıcılar ile paylaşılması (tesisin izniyle)



## Akredite Hizmet Kuruluşu (AH)

Tesislerin SLCP verilerini yüklemesini, doğrulanmasını ve iş ortakları ile paylaşmasını mümkün kılan mevcut platformlar,

Aktif AH:

- Tesisler, öz-değerlendirme (kendi kendine veya yardım alarak) verilerini buraya yükler
- Doğrulayıcılar, yerinde doğrulama neticesinde çıkan bulguları buraya yükler

Aktif ve Pasif AH:

- Son kullanıcılar (örneğin markalar), tesis onayından sonra doğrulanmış SLCP verilerine erişebilir
- Doğrulanmış SLCP verilerinin yorumlanması

**worldly**





# SLCP Sistemi Gateway

Social & Labor  
Convergence  
Program



Social & Labor  
Convergence  
Program





# ITC – Gateway Partnerimiz



International  
Trade  
Centre

ITC, ticaret hacmi geliştirmek için yerel ve bölgesel kurumlar ve iş insanları ile çalışmaktadır.

## Our mission

*To foster inclusive and sustainable growth and development through trade and international business development.*

ITC, aşağıdakilerin sağlanması için SLCP ile birlikte çalışır:

- Gateway
- E-öğrenme
- Eğitim
- Karşılaştırma

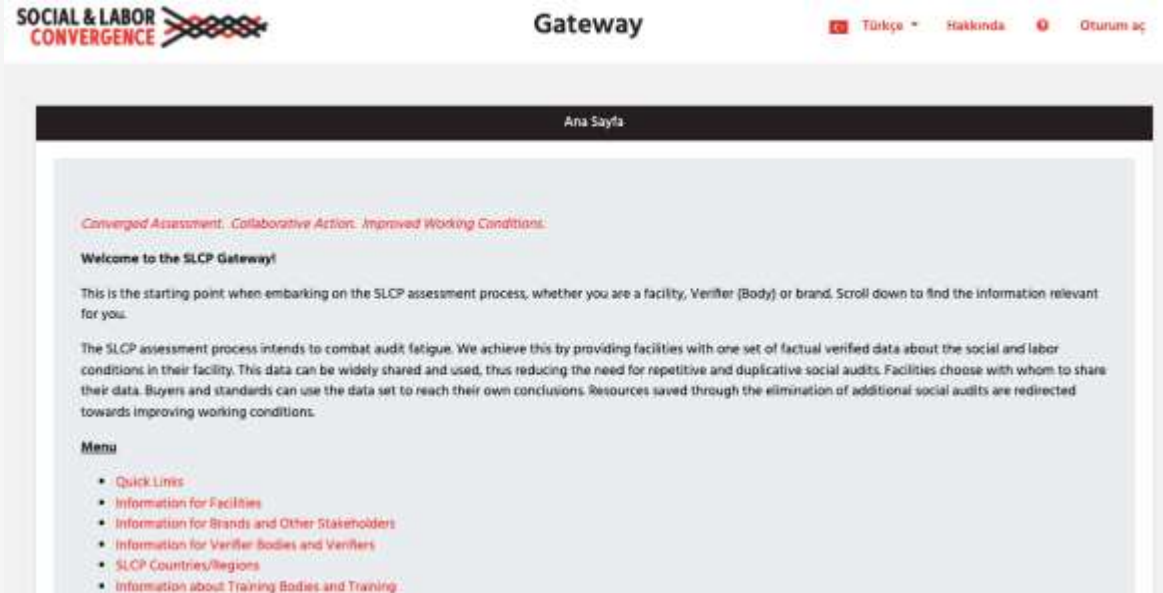


# Gateway nedir?

Gateway, tüm SLCP doğrulanmış verilerinin depolandığı yerdir ve SLCP değerlendirme sürecinin başlangıç noktasıdır. Kullanımı ücretsizdir ve ana sayfa aynı zamanda birçok faydalı bilginin bulunduğu bir dizindir.

## Neden Gateway'i geliştirdik?

- ✓ Verilerinizi bir BM sunucusu üzerinde güvenli şekilde saklamak
- ✓ Doğrulan verilerinizi iş ortaklarınızla paylaşmak, örneğin markalar
- ✓ Siz ve diğer SLCP kullanıcılarını, yani Doğrulayıcı Kuruluşlar (VB), Doğrulayıcılar, Akredite Hizmet Kuruluşları (AH) birbirine bağlamak



# Gateway'e nasıl kayıt olunacağına ilişkin rehberlik için Yardım Masasını ziyaret edin

Bugün, doğrulanmış değerlendirme verilerinizi Gateway'den nasıl paylaşacağınıza odaklanacağız. Gateway'e kaydolma konusunda yardım almak için Yardım Masasını ziyaret edin.

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**

Submit a request e-learning SLCP website Sign in

SLCP > I am a Facility > Gateway Profile Registration

Search

Articles in this section

**Facilities: how do I register on the Gateway?**

1 year ago Updated

Better Work (BW) factory: do I need to connect to an Accredited Host (AH)?

Facilities: what do I do when I no longer have access or the password to my Gateway profile?

Facilities: what do I do when my facility Gateway profile is rejected?

Facilities: where do I find the e-learning completion code to include in my Gateway profile?

Facilities: how to get started? Guidance on how to register on the Gateway, AH and e-learning

**Facilities: how do I register on the Gateway?**

In order to complete an SLCP assessment, facilities must first register on the SLCP Gateway. You register by creating an account and filling in your profile information. Once you have filled your profile, information, you submit the profile to SLCP for approval. The profile must be approved by SLCP before you can start an assessment.

Follow the guidance below to register on the Gateway. Watch this video to see a demo.



Watch on YouTube



# Doğrulanmış değerlendirme raporunuzu Gateway'den paylaşın

## SLCP Gateway



PDF veya  
Excel  
formatında  
indirin



eposta üzerinden  
paylaşın



Başka bir  
Akredite Hizmet  
Kuruluşu ile  
paylaşın



Bir Marka  
akredite hizmet  
kuruluşu  
ile paylaşın



# PDF ya da Excel formatında değerlendirmeyi indirin

Test Facility  
Tesis

Ana Sayfa

Profilim

Hesaplar

Akredite Hizmet Kuruluşları

Değerlendirmenizi başlatın

SLCP Değerlendirmelerime Genel Bakış

Destek Alın

SOCIAL & LABOR CONVERGENCE

Gateway

Türkçe

Hakkında

Oturumu kapat

Değerlendirmeler

Show: 10 entries

Search:

| Assessment ID | Accredited Host                         | Started On               | Submitted On             | Status                 | Actions                                                                                                                                                |
|---------------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRJ959508     | Higg Co / Sustainable Apparel Coalition | August 12, 2021 10:15 AM | August 12, 2021 11:09 AM | Verification Finalized | <a href="#">Değerlendirmeyi Görüntüle</a><br><a href="#">Eki indir</a><br><a href="#">Başka bir AH ile paylaş</a><br><a href="#">E-postayla paylaş</a> |
| PRJ642092     | Higg Co / Sustainable Apparel Coalition | August 12, 2021 8:10 AM  | August 12, 2021 10:08 AM | Verification Finalized | <a href="#">Değerlendirmeyi Görüntüle</a><br><a href="#">Eki indir</a><br><a href="#">Başka bir AH ile paylaş</a><br><a href="#">E-postayla paylaş</a> |

Test Facility  
Tesis

Ana Sayfa

Profilim

Hesaplar

Akredite Hizmet Kuruluşları

Değerlendirmenizi başlatın

SLCP Değerlendirmelerime Genel Bakış

Destek Alın

SOCIAL & LABOR CONVERGENCE

Gateway

Türkçe

Hakkında

Oturumu kapat

DEĞERLENDİRME BİLGİSİ

|                          |                                                                           |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Değerlendirme Kimliği    | PRJ959508                                                                 |
| Başlatıldı               | August 12, 2021 3:03 PM                                                   |
| Sen Gözlemlenme          | August 12, 2021 4:09 PM                                                   |
| Durum                    | WFT - Doğrulama Sonlandırıldı                                             |
| Tesis Adı                | Test Facility                                                             |
| Tesis Kimliği            | FA099990                                                                  |
| Tesisin Coğrafi Konumu   | 15.140119, 106.324256                                                     |
| Akredite Hizmet Kuruluşu | Fair Factories Clearinghouse (FFC)                                        |
| Doğrulamayı Kuvvet       | Test Verifier Body                                                        |
| Doğrulamacılar           | Ad: Ataman Tahir<br>Atama Tarihi: August 12, 2021 9:32 PM<br>Cinsiyeti: M |
| Araç Numarası            | 140                                                                       |

EK

Ekler için tıklayın

Ekler için tıklayın

# Eposta yolu ile paylaşın

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE** Gateway Türkçe Hakkında Oturumu kapat

Test Facility  
Tesis

Ana Sayfa  
Profilim  
Hesaplar  
Akredite Hizmet Kuruluşları  
Değerlendirmenizi başlatın  
SLCP Değerlendirmelerime Genel Bakış  
Destek Alın

Değerlendirmeler

Show: 10 entries Search:

| Assessment ID | Accredited Host                         | Started On               | Submitted On             | Status                 | Actions                                                                                                                                                |
|---------------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRJ959508     | Higg Co / Sustainable Apparel Coalition | August 12, 2021 10:15 AM | August 12, 2021 11:09 AM | Verification Finalized | <a href="#">Değerlendirmeyi Görüntüle</a><br><a href="#">Eki indir</a><br><a href="#">Başka bir AH ile paylaş</a><br><a href="#">E-postayla paylaş</a> |

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE** Gateway Türkçe Hakkında Oturumu kapat

Test Facility  
Tesis

Ana Sayfa  
Profilim  
Hesaplar  
Akredite Hizmet Kuruluşları  
Değerlendirmenizi başlatın  
SLCP Değerlendirmelerime Genel Bakış  
Destek Alın

Değerlendirmelere geri dön

E-posta paylaşım geçmişi

Share with another email contact

Kimden  
donotreply@slcp.gateway.sustainablemap.org

Kime Ad ID

Mesaj

E-Posta Gönder

E-posta alıcısı,  
rapora erişim için  
gerekli bağlantının  
olduğu bir e-posta  
alacaktır.

# Akredite Hizmet Kuruluşu ya da Marka Akredite Hizmet Kuruluşu ile paylaşın

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE** Gateway Türkçe Hakkında Oturumu kapat

Test Facility Tesis

Ana Sayfa  
Profilim  
Hesaplar  
Akredite Hizmet Kuruluşları  
Değerlendirmenizi başlatın  
SLCP Değerlendirmelerine Genel

**Değerlendirmeler**

Show: 10 entries Search:

| Assessment ID | Accredited Host                         | Started On               | Submitted On             | Status                 | Actions                                                                                                                                                |
|---------------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRJ959508     | Higg Co / Sustainable Apparel Coalition | August 12, 2021 10:15 AM | August 12, 2021 11:09 AM | Verification Finalized | <a href="#">Değerlendirmeyi Görüntüle</a><br><a href="#">eki indir</a><br><a href="#">Başka bir AH ile paylaş</a><br><a href="#">e-postayla paylaş</a> |

**Değerlendirmenizi geri dön**

**Doğrulanmış Değerlendirmeleri Paylaş**

Değerlendirme Kimliği: PRJ959508  
Akredite Hizmet Kuruluşu: Fair Factories Clearinghouse (FFC)  
Başladı: August 12, 2021 10:15 AM  
Submitted: August 12, 2021 11:09 AM

Additionally shared with following Accredited Hosts

Share with another Accredited Host

Please select the additional Accredited Host platforms which you would like to share this assessment with.

| Ad                                                                                                                                                                                                 | Bağlantısı         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> Higg Co / Sustainable Apparel Coalition                                                                                                                                   | Linked Nov 2, 2021 |
| <input type="checkbox"/> Inditex<br><small>Facilities must choose this option for linking verified reports only in case you already have an existing commercial relationship with INDITEX.</small> | Linked Aug 5, 2021 |

[Paylaş](#)

Ardından son kullanıcılarla paylaşmak için ilgili AH'de tekrar oturum açın.

**Social & Labor Convergence Program**



# SLCP Sistemi

Worldly

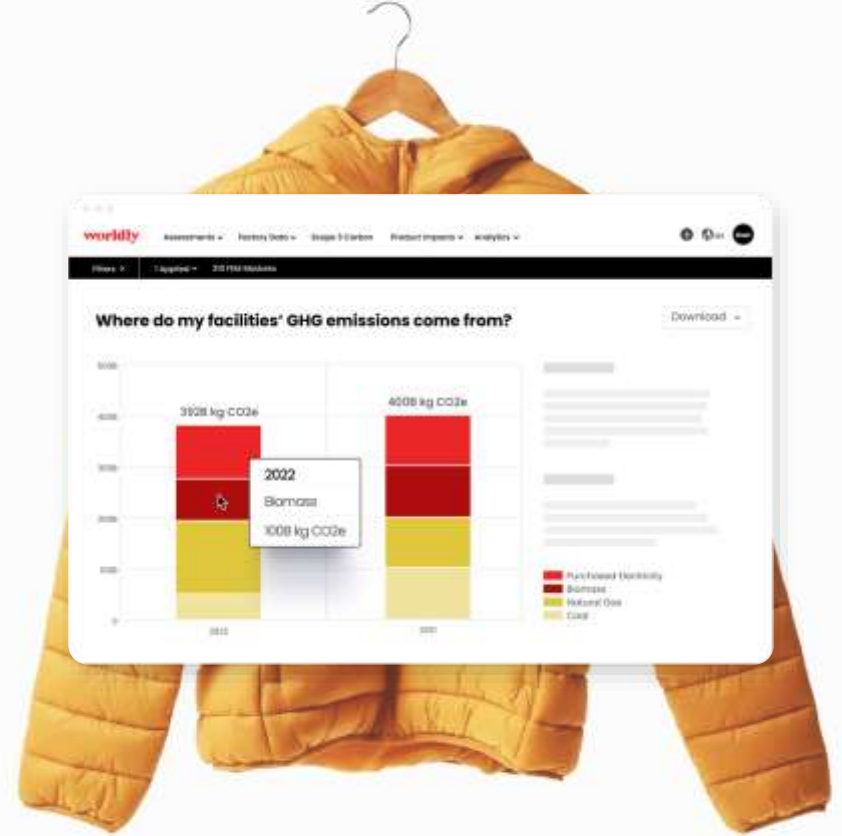
Social & Labor  
Convergence  
Program



Social & Labor  
Convergence  
Program

# worldly™

Dünyanın en kapsamlı  
etki platformu.



worldly

# Worldly gösterge paneli

The screenshot shows the Worldly dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the 'worldly' logo and several menu items: 'Değerlendirmeler', 'Fabrika Verileri', 'Ürün Etkileri', and 'Analiz'. A red arrow points to the 'Değerlendirmeler' menu. Below the navigation bar, there is a secondary bar with 'Higg FSLM', 'Gösterge Tablosu', 'Modüller', and 'Kıyaslama'. The 'Gösterge Tablosu' is selected. Below this, there is a third bar with 'Elizabeth's Facility', 'FSLM', 'Nis 2024', 'Genel Bakış', and 'Değerlendirme'. The 'Genel Bakış' is selected. A large black banner at the top of the main content area reads 'Değerlendirmenize hoş geldiniz!' (Welcome to your evaluation). Below this, there are links for 'Rehberlik' and 'Webinar'. The main content area is divided into four columns. The first column, 'Eylemler' (Actions), has a red arrow pointing to it and contains links for 'Görüntüle/Düzenle FSLM', 'SLCP'ye bağlan', 'Değerlendirmeyi Gönder', 'Değerlendirme Paylaş', and 'Değerlendirmeyi Sil'. The second column, 'Değerlendirme' (Evaluation), has a red arrow pointing to it and contains a progress bar for 'Değerlendirme Başlatıldı (ASI)' with ID '1c01e66d58', 'CAF Version 1.6', 'Öz İlerleme' (0% - Gönderilmedi), 'Verification İlerleme' (0% - Gönderilmedi), and 'Doğrulama Kuruluşu' (Seçilmedi). The third column, 'Hesap' (Account), has a red arrow pointing to it and contains a table with user information: 'İsim' (Elizabeth's Facility), 'Adresi' (1234 Long Pond Rd, Long Pond, PA 18334, USA), 'Ülke' (United States), 'İletişim' (OS Kimliği -), 'Worldly (Higg) ID' (162391), and 'Bluesign ID' (-). The fourth column, 'Sonuçlar' (Results), has a red arrow pointing to it and contains the text 'Öz değerlendirme tamamlandıktan sonra ilk sonuçlara ulaşabilirsiniz'. At the bottom left, there is a 'Higg Index' logo and a 'Cascale' logo.

**worldly**

Değerlendirmeler Fabrika Verileri Ürün Etkileri Analiz

Higg FSLM Gösterge Tablosu Modüller Kıyaslama

Elizabeth's Facility FSLM Nis 2024 Genel Bakış Değerlendirme

**Değerlendirmenize hoş geldiniz!**

Bu faydalı kaynakları kontrol etmenizi öneririz

[Rehberlik](#)

[Webinar](#)

**Eylemler**

- Görüntüle/Düzenle FSLM
- SLCP'ye bağlan
- Değerlendirmeyi Gönder
- Değerlendirme Paylaş
- Değerlendirmeyi Sil

**İndirmeler**

- CSV v2 / Score
- CSV v2 / pretty-columns
- Offline Excel Tool EN / ZH

**Değerlendirme**

Değerlendirme Başlatıldı (ASI) ID 1c01e66d58

CAF Version 1.6 SLCP ID [Bağlan](#)

Öz İlerleme 0% - Gönderilmedi

Verification İlerleme 0% - Gönderilmedi

Doğrulama Kuruluşu Seçilmedi İletişim -

**Hesap**

|                   |                                             |
|-------------------|---------------------------------------------|
| İsim              | Elizabeth's Facility                        |
| Adresi            | 1234 Long Pond Rd, Long Pond, PA 18334, USA |
| Ülke              | United States                               |
| İletişim          |                                             |
| OS Kimliği        | -                                           |
| Worldly (Higg) ID | 162391                                      |
| Bluesign ID       | -                                           |

[Aktivite Geçmişi](#)

**Sonuçlar**

Öz değerlendirme tamamlandıktan sonra ilk sonuçlara ulaşabilirsiniz

**worldly**

**Social & Labor Convergence Program**

# Değerlendirmeni görüntüle

**worldly** Değerlendirmeler Fabrika Verileri Ürün Etkileri Analiz

**Higg FSLM** Gösterge Tablosu Modüller Kıyaslama SLCP Hesabını Bağla Yeni FSLM Başlat Abonelikler

Elizabeth's Facility FSLM Nis 2024 Genel Bakış **Değerlendirme**

0% Tamamlanma

Facility Profile 1%

**Recruitment & Hiring 0%**

Working Hours 0%

Wages & Benefits 0%

Worker Treatment 0%

Worker Involvement 0%

Health & Safety 0%

Termination 0%

Management Systems 0%

Above & Beyond 0%

Modülü İçeri Aktar

Değerlendirmeyi Gönder

Kaydedildi ☐ Yanıtlandı 4 ☐ Yanıtlanmadı 769 ☐ Gereklili 123 Konu Başlıkları

### Section Instructions

Section Instructions

Section Description: The purpose of the Recruitment and Hiring section is to understand the facility's social and labor practices in the initial stages of employment. The "recruitment" process is designed to select the most appropriate candidates for employment. The "hiring" process is how new workers are brought into the organization. Social and Labor topics within this section include:

- Child Labor
- Apprenticeship / Trainee / Internship Programs
- Forced Labor
- Recruitment Practices
- Discrimination
- Employment Practices
- Homeworkers
- Facility Comments

### Child Labor

Sub-Section Instructions

Overall International Labor Standards Compliance Guidance: Child labor is work that deprives children of their childhood, their potential and their dignity, and that is harmful to physical and mental development. It refers to work that is mentally, physically, socially or morally dangerous and harmful to children and interferes with their schooling by depriving them of the opportunity to attend school, by obliging them to leave school prematurely, or by requiring them to combine school attendance with excessively long and heavy work. In its most extreme forms, children are involved in illegal activities, or in work that exposes them to physical, sexual or psychological abuse. However, not all work done by children is classified as child labor that should be eliminated. Work that does not affect children's health and personal development or interfere with their schooling can be constructive. This includes activities such as helping parents around the home, helping in a family business or earning pocket money outside school time. Whether or not work being carried out by children constitutes child labor depends on the child's age, the type and hours of work performed, and the impact of the work on the child's health, development and access to education. In addition to determining whether there are child laborers working



# Belgeleri ekleyin ve "Daha Fazla Bilgi" kısmını inceleyin

**worldly** Değerlendirmeler ▾ Fabrika Verileri ▾ Ürün Etkileri ▾ Analiz ▾

Higg FSLM Gösterge Tablosu Modüller Kıyaslama SLCP Hesabını Başla

Elizabeth's Facility FSLM Nis 2024 ▾ Genel Bakış **Değerlendirme**

0% Tamamlanma

Facility Profile 1%

**Recruitment & Hiring 0%**

Working Hours 0%

Wages & Benefits 0%

Worker Treatment 0%

Worker Involvement 0%

Health & Safety 0%

Termination 0%

Management Systems 0%

Above & Beyond 0%

Modülü İçeri Aktar

Değerlendirmeyi Gönder

☒ Kaydedildi ☐ Yanıtlandı: 4 ☐ Yanıtlanmadı: 769 ☐ Gerekli: 123

Konu Başlıkları

Age Documentation

\* Does the facility verify minimum age requirements prior to hiring workers?

Seç... ▾

❓ Kılavuzu Görüntüle ^

The intent of this question is to understand if the facility has a reliable system in place to verify that workers are of working age prior to their date of hire and whether the system is being implemented. If there is a reliable system checking age requirements and it is being implemented, answer Yes. If there is no system in place and/or the system is not being implemented, answer No.

Çocuk İşçilik Yaş Belgelemesi

Dosya Seç

Buraya dosya sürükleyin

İptal





# Hesabınızı Gateway'e bağlayın

**worldly**

Değerlendirmeler ▾ Fabrika Verileri ▾ Ürün Etkileri ▾ Analiz ▾

Enter your SLCP Facility ID\*

Link

Cancel

Higg FSLM

Gösterge Tablosu

Modüller

Kıyaslama

SLCP Hesabını Bağla

Elizabeth's Facility

FSLM

Nis 2024 ▾

Genel Bakış

Değerlendirme

**Değerlendirmenize hoş geldiniz!**  
Bu faydalı kaynakları kontrol etmenizi öneririz  
[Rehberlik](#)   
[Webinar](#)

**Eylemler**

Görüntüle/Düzenle FSLM  
 SLCP'ye bağlan  
 Değerlendirmeyi Gönder  
 Değerlendirme Paylaş  
 Değerlendirmeyi Sil

**İndirmeler**  
[CSV v2 / Score](#)  
[CSV v2 / pretty-columns](#)  
[Offline Excel Tool EN / ZH](#)

Tarafindan geliştirilmiştir

**Değerlendirme**

Değerlendirme Başlatıldı (ASI) ID ...1c01e66d58

CAF Version 1.6 SLCP ID [Bağlan](#)

Öz İlerleme 0% • Gönderilmedi

Verification İlerleme 0% • Gönderilmedi

Doğrulama Kuruluşu Seçilmedi İletişim -

**Sonuçlar**  
Öz değerlendirme tamamlandıktan sonra ilk sonuçlara ulaşılabilir

**Hesap**

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| İsim              | Elizabeth        |
| Adresi            | 1234 l<br>PA 18: |
| Ülke              | United           |
| İletişim          |                  |
| OS Kimliği        | -                |
| Worldly (Higg) ID | 16239            |
| Bluesign ID       | -                |

Aktivite Geçmişi





# Higg FSLM modülünüzü paylaşın

### Modülleri Paylaş

Paylaşmak için bir modül seçin, toplu mu yoksa tekli mi bir davetiye göndermek istediğinizi seçin ve bittii

Modül Seç

Higg FSLM apr 2024

Kişisel Mesaj Ekle

### Birini Seçin

Hesabı ada, Worldly (Higg) Kimliğine, OS ID, FFC ID veya Özel Hesap Kimliğine göre arayın

Ara...

Paylaş

İptal





# Worldly'de mevcut ek hizmetler



## Higg FSLM puanlaması ve kıyaslaması:

- CAF'ın puanlanmış versiyonu: Higg Tesis Sosyal ve İşgücü Modülü (FSLM)
- Sosyal etkiyi bir tedarik zinciri içinde ve sektördeki benzerleriyle karşılaştırmak için kıyaslama.
- Tüm Higg kullanıcıları için göstergeler arasında tutarlı ölçüm.

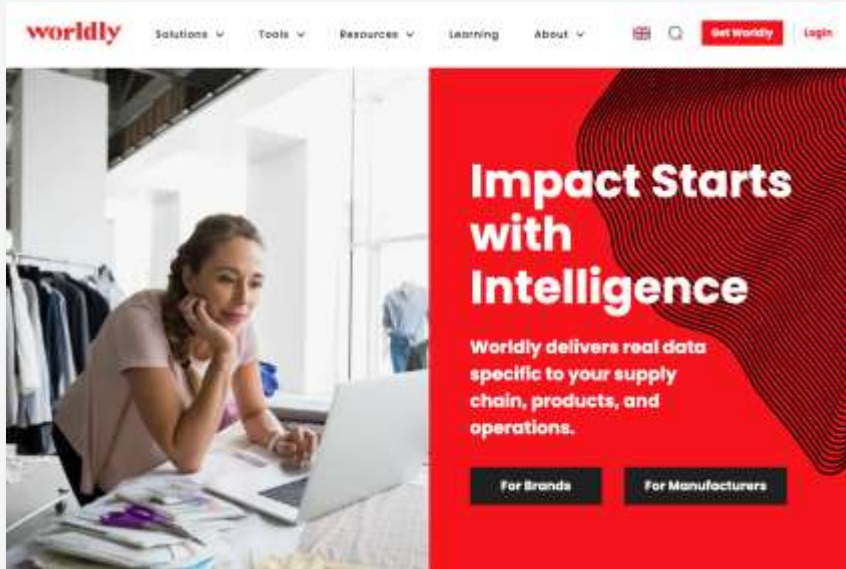


## Raporlama ve performans iyileştirme fonksiyonu:

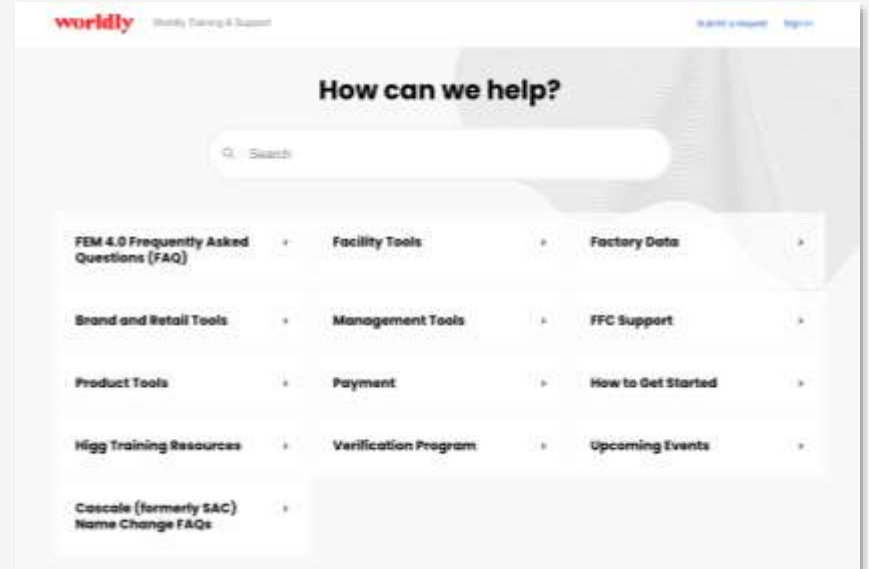
- Odaklanma ve İyileştirme Alanları raporu: SLCP Sorularının Better Work Sıfır Tolerans Protokolleri, ILO Temel Sözleşmeleri ve çalışanlar ve tesis için risk düzeyi ile üst düzey eşleştirmesine dayanmaktadır.
- İşaretli sorular: Temel ILO sözleşmelerine uyumsuzluğu vurgular
- Doğrulayıcı raporu: Doğrulama sırasında bulunan yanlışlıkları görüntüler
- Yasal uyumluluk raporu: Yasal gerekliliklere dayalı olarak iyileştirme ve odaklanma fırsatları.



# Sorularınız için...



➡ [worldly.io](https://worldly.io)



➡ [support.worldly.io](https://support.worldly.io)



# QUIZ

1. Telefonunuzun web tarayıcısına [www.menti.com](https://www.menti.com) yazın.
2. Numarayı girin ve "Gönder/Join"e tıklayın
3. Soruyu cevaplayın ve "Gönder/Join"e tıklayın



# Soru zamani

# Değerlendirmeye hazırlık

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Social & Labor  
Convergence  
Program**



# Hangi Adım'ı tamamlayacağınıza karar verin

Hangi Adım'ı tamamlayacağınıza karar verirken aşağıdaki hususları dikkate alabilirsiniz.



**Yasal uyum:** Adım 1, Uluslararası Çalışma Standartlarına (ILS) ve Ulusal Çalışma Kanunlarına (NLL) uygunluğunuzu değerlendirir.



**Büyükölük:** Tesisiniz küçükse sizin için en uygun seçim, Adım 1 olabilir.



**Alıcı ilişkileri:** Çalıştığınız markaların hangi Adım'ı kabul ettiğini bilin. Web sitemizde SLCP'yi kabul eden marka ve perakendecilerin talep ettiği Adım listesi bulunmaktadır.



**Hedeflenen seviye:** Sosyal performansla ilgili her şeyi (örn. çalışan refahı ve topluluk programları) dahil etmek istiyorsanız Adım 3'ü seçin.

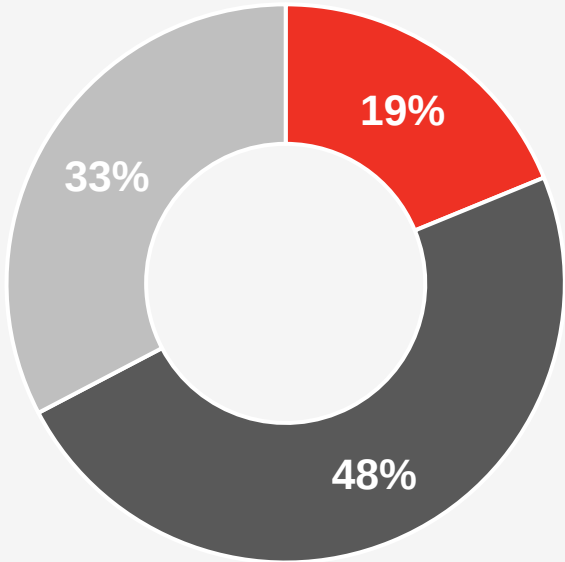




# Step seçimi

## 2023 Step Seçimi

■ Step 1 ■ Step 2 ■ Step 3



Tesislerin çoğu Step 2'yi seçti.

## 2020-2023 Step Seçimi Oranları

|      | Step 1 | Step 2 | Step 3 |
|------|--------|--------|--------|
| 2020 | 25%    | 48%    | 27%    |
| 2021 | 19%    | 59%    | 22%    |
| 2022 | 22%    | 52%    | 26%    |
| 2023 | 19%    | 48%    | 33%    |



# Gerekli kişi ve belgeleri hazırlayın

**SLCP değerdendirmesi 12 aylık\* son verilere dayanmaktadır**

## Kişiler

Aracı doldurmak için birden fazla departmanın ve kişinin katılımı gerekir.

- ☐ Fabrika müdürü
- ☐ KSS yöneticisi
- ☐ İK Müdürü
- ☐ Finans Müdürü
- ☐ Üretim Müdürü
- ☐ ...

## Belgeler

Aracın doldurulması, tesisin çeşitli belgelerinin toplamasını ve incelemesini gerektirir.

- ☐ İşletme Ruhsatı
- ☐ Üretim Kayıtları
- ☐ İnşaat İzni
- ☐ ...

Tam Belge Listesi^ [Doğrulama Protokolünde](#) mevcuttur.

\*Yeni bir tesis olarak, Aracı doldurmak için en az üç aylık veri gereklidir.

^Tüm belgeler tesis faaliyetleriniz için geçerli olmayacaktır.



# Dokümanlara hakim olunmalı



Tesisler, öz /ortak değerlendirme sürecini doğru bir şekilde tamamlamak için gereken çeşitli belgelerle birlikte, değerlendirmelerine ekledikleri belgelerin içeriğini bilmeli ve anlamalıdır.

Örneğin, bir politika birden fazla sosyal uygunluk konusunu ele alıyorsa, birden fazla SLCP yönetim sistemi sorusu için aynı politikaya başvurulabilir.

| MS-PLA-3   |                                                                                                            | Which of the following topics are included within the facility's written policies and procedures?<br>(SELECT all that apply with a "X") |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MS-PLA-3-1 | <u>Recruitment and hiring</u>                                                                              | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |
| MS-PLA-3.1 | Please provide a list of all written policies and procedures referencing recruitment and hiring:           | Response Here: <u>Recruitment and Hiring Policy</u>                                                                                     |
| MS-PLA-3-2 | <u>Termination and retrenchment</u>                                                                        | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |
| MS-PLA-3.2 | Please provide a list of all written policies and procedures referencing termination and retrenchment:     | Response Here: <u>Recruitment and Hiring Policy</u>                                                                                     |
| MS-PLA-3-3 | <u>Facility workplace rules</u>                                                                            | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |
| MS-PLA-3.3 | Please provide a list of all written policies and procedures referencing facility workplace rules:         | Response Here: <u>Knowing the Rules of the Workplace</u>                                                                                |
| MS-PLA-3-4 | <u>Child labor and/or young workers</u> <a href="#">Info</a>                                               | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |
| MS-PLA-3.4 | Please provide a list of all written policies and procedures referencing child labor and/or young workers: | Response Here: <u>Human Rights Policy</u>                                                                                               |
| MS-PLA-3-5 | <u>Prohibition of forced labor</u> <a href="#">Info</a>                                                    | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |
| MS-PLA-3.5 | Please provide a list of all written policies and procedures referencing prohibition of forced labor:      | Response Here: <u>Human Rights Policy</u>                                                                                               |
| MS-PLA-3-6 | <u>Anti-harassment and abuse</u> <a href="#">Info</a>                                                      | "X" to select: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                      |

## Fotoğraflar/dokümanlar

AH platformu üzerinde ayrıca her soruya doküman ekleyebilirsiniz.

Tüm ekler, iş ortağınızla paylaşılabilen doğrulanmış nihai değerlendirmenin bir parçası olacaktır. Gizli bilgiler vermeyin.



# Aracı doldurma





# Temel bilgiler



Sorular  
**İngilizce** olarak  
cevaplanmalı.



Araç,  
Akredite Hizmet  
Kuruluşu platformu  
nda sunulmak  
üzere **%100**  
**doldurulmuş** eksik  
siz olmalıdır.

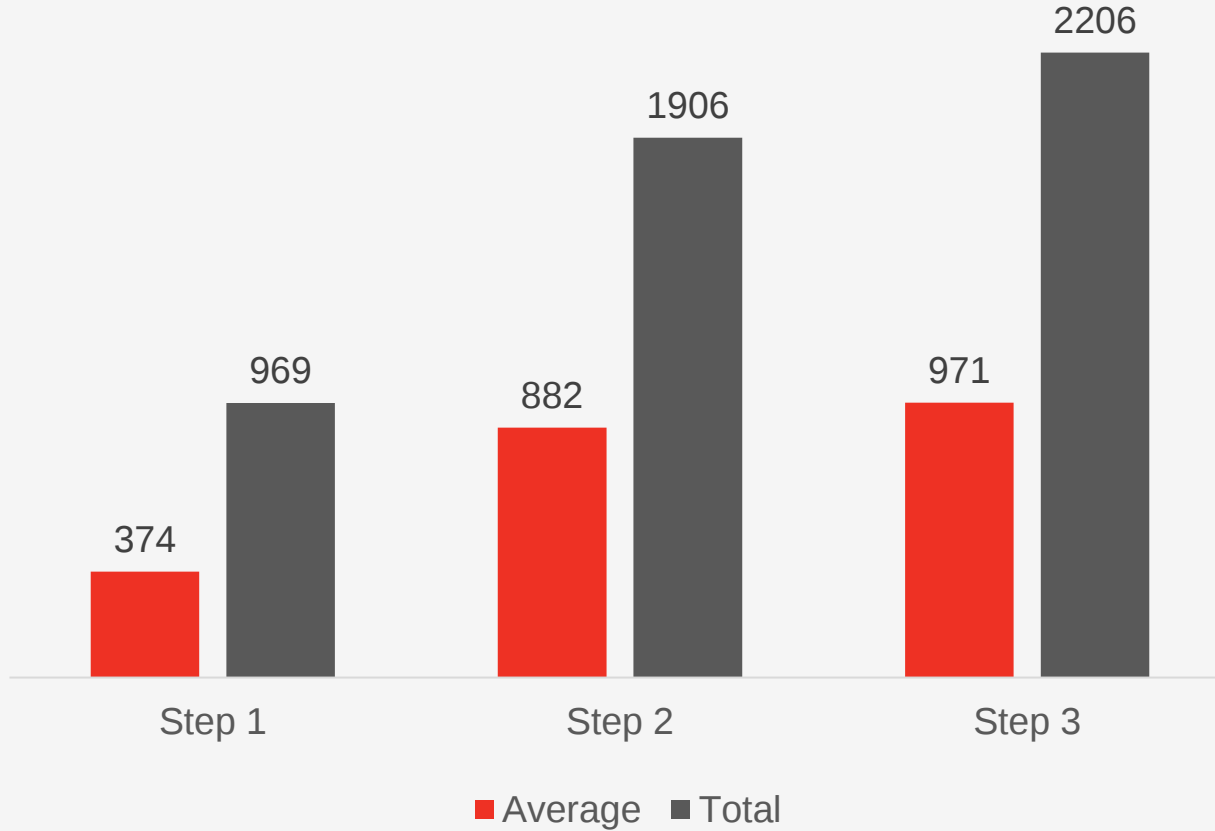


Aracı  
doldurmak, tesisin  
deneyimine bağlı  
olarak **birkaç gün**  
**ile iki**  
**hafta** arasında bir  
süre alacaktır.





# 2023 yılında ortalama olarak cevaplanan soru sayısı



Hangi Adım seçilirse seçilsin, tesisler "Aracı" tamamlarken maksimum potansiyel soruların yarısından daha azını yanıtlar.





# “Daha Fazla Bilgi”

"Daha Fazla Bilgi", değerli açıklayıcı bilgiler sağlar ve herhangi bir belirsizlik olan her durumda başvurulmalıdır.

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE**

**VERSION 1.6.0**

**1.27% : Facility Profile**

**0.00% : Worker Treatment**

**0.00% : Termination**

**0.00% : Recruitment & Hiring**

**0.00% : Worker Involvement**

**NA : Management Systems**

**0.00% : Working Hours**

**0.00% : Health & Safety**

**NA : Above & Beyond**

**0.00% : Wages & Benefits**

You are here: **FACILITY PROFILE - Step Selection -**

**Question**

**Overtime Hours**

Consult applicable legal requirements before answering this question.

The intent of this question is to understand if overtime is worked only for reasons allowed by law.

If there are no applicable legal requirements, answer No applicable legal requirements.

Did the facility comply with legal requirements?

More Info

Facility Response (ANSWERS IN ENGLISH ONLY)

WH-WOR-10 Select:

WH-WOR-11 Select:

WH-WOR-13 Select:

WH-WOR-15 Select:

**"Daha fazla bilgi" bölümünde sağlanan açıklayıcı bilgi türleri:**

- Ölçüm veya mesafe soruları için hesaplama yöntemleri
- Yasal uygunluk soruları
- Benzer sorular arasında netlik için ayrımlar
- Program türlerine ilişkin ayrıntılar (örneğin, finansman programları)
- Spesifik senaryoya dayalı uygun cevaplar (örneğin, tesis haftalık bir dinlenme günü sağlıyorsa, ancak üst üste 20 saat boyunca değilse, "Hayır" olarak yanıtlayın)
- Terimlerin tanımı/açıklaması
- Sorunun genel amacı

# Araç sorularını doğru şekilde yanıtlama

Araç, tesise soruyu nasıl yanıtlayacağı konusunda rehberlik etmeye yardımcı olacak bilgi istemleri sunar

- **Select: Seçim** bir açılır listedir

| Facility Response |                      |
|-------------------|----------------------|
| Select:           | <input type="text"/> |
| Yes               | No                   |

- **Number Here: Sayı Girin** tesisin  
metin değil bir sayı girmesini gerektirir

| Facility Response |                      |
|-------------------|----------------------|
| Number Here:      | <input type="text"/> |

- **Date Here : Tarih Girin** isteminde  
gerekten format YYYY-AA-GG  
şeklindedir

| Facility Response |                      |
|-------------------|----------------------|
| Date Here:        | <input type="text"/> |

- **Response Here: Cevabı Buraya  
Yazın** serbest metin/ anlatı kutusudur.  
En çok 6000 karakter kullanılabilir

| Facility Response |                      |
|-------------------|----------------------|
| Response Here:    | <input type="text"/> |

- **“X” to select: “X” seçimi**, açılır bir  
menüdür

| Facility Response                                                                                                       |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Does the facility follow any of the following practices related to worker pregnancy? (SELECT all that apply with a "X") |                      |
| "X" to select:                                                                                                          | <input type="text"/> |
| "X" to select:                                                                                                          | <input type="text"/> |
| "X" to select:                                                                                                          | <input type="text"/> |
| "X" to select:                                                                                                          | <input type="text"/> |
| "X" to select:                                                                                                          | <input type="text"/> |





# Araçtaki koşullu sorular

Bazen bir tesis yanıtı, daha önce orada olmayan ilgili bir soruyu açar.

Örneğin RH-CHI-4 sorusuna 'No' cevabı verilmişse sonraki soru RH-CHI-7'dir.

|          |                                                                                                                                                                                  |         |    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|
| RH-CHI-2 | Minimum Age                                                                                                                                                                      |         |    |
| RH-CHI-4 | What is the age of the youngest worker in the facility? <a href="#">info</a>                                                                                                     | Select: | 18 |
|          | Were any workers under the legal minimum working age when hired? <a href="#">info</a>                                                                                            | Select: | No |
|          | Remediation                                                                                                                                                                      |         |    |
| RH-CHI-7 | Does the facility have a remediation system in place for when children (those under the legal minimum working age) are found to be working in the facility? <a href="#">info</a> | Select: | No |

RH-CHI-4 sorusuna 'Yes' cevabı verilmişse daha fazla ayrıntı gerektiren RH-CHI-5 ve RH-CHI-6 koşullu soruları açılır.

|          |                                                                                       |              |     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----|
| RH-CHI-2 | Minimum Age                                                                           |              |     |
| RH-CHI-4 | What is the age of the youngest worker in the facility? <a href="#">info</a>          | Select:      | 18  |
|          | Were any workers under the legal minimum working age when hired? <a href="#">info</a> | Select:      | Yes |
| RH-CHI-5 | How many females are under the applicable legal minimum working age?                  | Number Here: |     |
| RH-CHI-6 | How many males are under the applicable legal minimum working age?                    | Number Here: |     |

## Unutmayın...

- ✓ Araç bazen aynı anda birden çok soruyu ortaya çıkarabilir ve bunlar her zaman yanıtlanan soruyu takip etmeyip Aracın daha aşağısında olabilir.
- ✓ Örneğin Tesis Profilinde verilen cevaplar başka bölümlerde soruların açılmasını sağlayabilir. Bu nedenle Adım seçimi yaptıktan hemen sonra Tesis Profilinizi doldurmanız önemlidir.



# Tesis Yorumları

Her bölümün sonunda, bölümde listelenen sorularla ilgili endişe veya zorlukları açıklamak için bir alan yer alır. Maksimum 6000 karakterden oluşan serbest metin biçiminde bilgi verebilirsiniz. Bu yorumlar doğrulanmayacaktır.

Aşağıdaki durumlarda “**Buraya Yanıtı Girin**” (Response Here) alanını doldurun:

- Belirli bir soruyu tesis şartlarınıza uygularken zorluk yaşadınız
- Bir soru, size uygun yanıt seçeneği içermiyordu

İlgili sorunun numarasını ve yaşadığınız sorunun ayrıntılarını belirtin.

## Facility Comments

Please describe any concerns or difficulties with questions listed in this section: [Info](#)

Response Here:

Tesis Yorumları (Facility Comments) alanını kullandığınızda geri bildiriminizi nasıl sunacağınızla ilgili olarak “**Bilgi**” (**Info**) kısmını takip edin.





# Yasal gereklilikler nelerdir?

Veri Toplama Aracı, veriler hakkında yargıda bulunmamakla birlikte, **uluslararası çalışma standartları** ve **ulusal yasalarla** uyumludur.

Bir soru yasaya atıfta bulunuyorsa

- ☐ *"yasal gerekliliklere uygun"*
- ☐ *"yasal sınırlara uygun"*
- ☐ *"yasal olarak gerekli"*

tesis, sorunun cevabını değerlendirmek için **geçerli yasal gerekliliklere başvurmalıdır**.

**İpucu:** "Daha Fazla Bilgi", geçerli yasal gereklilikler yoksa ne yapılacağına dair talimatları içerir.

Geçerli yasal gereksinimler şunları içerir:

- ✓ ILO Temel Sözleşmeleri ve ülkede yürürlükte olan diğer sözleşmeler
- ✓ Yargı alanında geçerli olan kanunlar ve yönetmelikler
- ✓ Toplu İş Sözleşmeleri (söz konusu hükmün en az ilgili yasal gereklilikler kadar işçiler lehine olduğu durumlarda)





# Örnek: Yasal gereklilikler



WH-WOR-11

“Tüm fazla mesai çalışma saatleri yasal sınırlara uygun mu?”

**“Daha Fazla Bilgi”ye bakın!**

Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gereksinimlere bakın. Fazla mesai limitlerinin farklı şekillerde (yıllık, aylık, haftalık, günlük vb.) hesaplanabileceğini unutmayın. Yalnızca geçerli TÜM fazla mesai limitleri yasal gerekliliklerle uyumluysa Evet olarak yanıtlayın.

Gerçekleştirilebilecek fazla mesai miktarına ilişkin geçerli yasal sınırlar yoksa, ‘Geçerli yasal gereklilik yok’ yanıtını verin.

**Ülkenizde geçerli yasal gereklilikler varsa, seçin:**

Evet



Hayır

**Yasal gereklilik mevcut değilse, seçin:**

Geçerli yasal gereklilik yok





# Geçerli yasal gereklilik yoksa

Yürürlükte yasal gereklilikler yoksa, ancak tesisinizin ilgili politikasına ilişkin bilgilerin rapora dahil edilmesini istiyorsanız...

- ✓ "Geçerli yasal gereklilik yok" seçeneğini seçin
- ✓ "Tesis açıklamaları"na soru numarasını belirterek politikayı neden eklemek istediğinizi açıklayan bilgiler ekleyin
- ✓ AH platformunda ilgili soruya tesis politikasını ekleyin



**İpucu:** Müşterilerinizin rapora dahil edilmesini istediği özel bilgiler olup olmadığını kontrol edin. İstedikleri bilgiler, tesisiniz için geçerli yasal gerekliliklerin bulunmadığı bir soruyla bağlantılıysa yukarıdaki talimatları izleyin.



# Ücretler ve Yan Haklar bölümüne eklenen sorular

CAF v1.6 Update

## ÜCRETLER & YAN HAKLAR

Sosyal Sigorta/Sosyal Güvenlik, en düşük ve en çok temsil edilen ücret derecesi/kademesindeki ücret bilgileri, ikramiyeleri kapsayan yeni sorular.

### YENİ KATEGORİ: En Düşük Ücret Verileri

- Ortalama aylık temel ücret - erkek
- Ortalama aylık temel ücret - kadın
- Ortalama aylık fazla mesai kazancı - erkek
- Ortalama aylık fazla mesai kazancı - kadın
- Ortalama aylık ödenek/teşvik/ikramiye kazancı - erkek
- Ortalama aylık ödenek/teşvik/ikramiye kazancı - kadın
- Ortalama aylık gelir - erkek
- Ortalama aylık gelir - kadın

### YENİ KATEGORİ: En Çok Temsil Edilen Ücret Verileri

- Ortalama aylık temel ücret - erkek
- Ortalama aylık temel ücret - kadın
- Ortalama aylık fazla mesai kazancı - erkek
- Ortalama aylık fazla mesai kazancı - kadın
- Ortalama aylık ödenek/teşvik/ikramiye kazancı - erkek
- Ortalama aylık ödenek/teşvik/ikramiye kazancı - kadın



# Adım 1 ve Adım 2'de yeniden ifade edilen sorular

CAF v1.6 Update

Adım 1 ve Adım 2'deki bazı sorular yeniden ifade edilmiştir, örneğin:

RH-FOR-2: Tesis cezaevi işçiliğine ilişkin aşağıdaki uygulamalardan herhangi birini takip ediyor mu? ("X" ile geçerli olanları SEÇİNİZ)

## ÖNCE

(RH-FOR-2-1): Cezaevi işçileri işi yapmaya özgürce rıza göstermişlerdir

(RH-FOR-2-2): Tesis cezaevi işçilerine ve cezaevi dışındaki işçilere benzer şekilde davranır (ücretler, çalışma saatleri, sağlık ve güvenlik vb. gibi çalışma koşulları)

## ŞİMDİ

(RH-FOR-2-1): Cezaevi çalışanları işi yapmak için özgürce ve resmi olarak rıza **göstermemiştir**

(RH-FOR-2-2): Tesis cezaevi işçileri ile cezaevi dışındaki işçilere benzer muamele yapmamaktadır (ücretler, çalışma saatleri, sağlık ve güvenlik gibi çalışma koşulları)



# Sendika soruları: cevap seçeneği eklendi

CAF v1.6 Update

Değerlendirme dönemi boyunca bir sendikanın bulunmadığı tesisler için yeni bir cevap seçeneği mevcuttur.

Örnek:

(WI-FOA-2): Çalışanlar kendi seçtikleri bir sendikaya üye olmakta özgür mü?

Evet

Hayır

**Geçerli değil. Değerlendirme dönemi boyunca tesiste sendika yoktur.**



# Yaygın Hatalar





## Tesis Profili

Toplam işçi sayısı:

## Yanlış anlaşılma

- ✗ Tesis, şefler ve yöneticiler dahil olmak üzere tesiste çalışan tüm kişileri toplam işçi sayısına dahil eder.

## Doğrusunu yapın

- ✓ “Daha Fazla Bilgi”yi okuyarak başlayın.
- ✓ Tesis, tesis ürünü üzerinde/ürünle çalışan veya tesisin operasyonlarına doğrudan dahil olan kişileri toplam işçi sayısına dahil etmelidir. Şef veya ustabaşı rolündeki kişiler (çalışanlar onlara bağlıdır) sayılmamalıdır..
- ✓ Verilen sayı, değerlendirmenin submit edildiği tarihteki toplam işçi sayısını yansıtmalıdır..



# “İşçi” ne demek?



"İşçi" veya "işçiler" terimi birçok Araç sorusunda kullanılmaktadır.



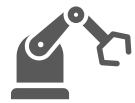
"İşçiler" tesisin ürünleri üzerinde veya üretim süreçlerinde çalışan kişilerdir.



Yönetici değildirler, yani onlara bağlı çalışan yoktur.



"İşçiler" ürünlerin üretimiyle ilgili olanları ve ayrıca ürünle ilgili işlemlere (ör. dağıtım) dahil olanları içerir.



"İşçiler"e örnek olarak kesimci, dikimci, kalite kontrolcü, paketleyici, vb., kazancı, makine bakımcı (makine tamiri yapanlar), elektrikçiler ve ürünü kamyonu yükleyen çalışanlar verilebilir.





# Soru: FP-BAS-1

Adım 1

## Tesis Profili

Tesis Adı (işletme ruhsatına göre):

## Yaygın Hata

- ✗ Tesisin işletme ruhsatı Türkçe olduğu için Türkçe tesis adını İngilizce karakterlerle yazıyorlar.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Daha Fazla Bilgi İçin Okuyun!
- ✓ İngilizce işletme ruhsatı yoksa "Geçerli Değil" yazın ve **FP-BAS-6** sorusuna tesisinizin Türkçe adını Türkçe karakterlerle ekleyin.

**Daha Fazla Bilgi:** Tesis Adı, aşağıda belirtilen adresle ilişkili işletme ruhsat(lar)ındaki addır.

İngilizce işletme ruhsatı tesis adı yoksa Geçerli Değil yazın ve aşağıdaki diğer soruyu doldurun:

"Tesis Adı (işletme ruhsatına göre yerel dilde):"



## İşe Alım & İşe Yerleştirme

İşçiler tarafından ödenen işe alım ücretleri ve ilgili masraflar yasal gerekliliklere uygun mu?

### Yaygın Hata

- ✗ Tesis, işçiler tarafından işe alım ücreti ödenmemesine rağmen "Evet" veya "Hayır" yanıtını verir.

### Doğrusunu Yapın

- ✓ İşçiler tarafından ödenen işe alım ücretleri veya ilgili masraflar yoksa tesis "Geçerli Değil" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.

Çalışanlar herhangi bir işe alım ücreti veya ilgili maliyet ödüyorsa, bu sorunun amacı ücretlerin/maliyetlerin yasal gerekliliklere uygun olup olmadığını anlamaktır (örn. ücret miktarları veya ücret türleri vb.).

Eğer (i) işçilerin işe alım ücretleri ve ilgili masraflar için ödenmemiş borçları varsa ve (ii) işveren borcu işçileri zorlamak için kullanıyorsa veya borcu manipüle ediyorsa ve (iii) işçiler borcun bir sonucu olarak işten ayrılmakta özgür hissetmiyorlarsa, bunu "Tesis ve/veya üçüncü bir tarafa borcu olan işçiler işlerinden özgürce ayrılabilirler mi?" sorusu altında kaydedin.

**İşçiler işe alım ve istihdam sırasında herhangi bir aşamada işe alım ücreti ve ilgili masrafları ödemediyse "Geçerli Değil" yanıtını verin. İşçiler geri ödeme almadan önce ücret veya masrafları ödemek zorunda kaldıysa, bunun yasal gerekliliklere uygun olup olmadığını değerlendirin.**



# Soru: WH-WOR-10

Adım 1

## Çalışma Saatleri

Fazla mesai nedenleri yasal gerekliliklere uygun mu?

## Yaygın Hata

- ✗ Tesis "Evet" cevabını veriyor çünkü fazla mesailerinin yasalara uygun olduğuna inanıyorlar.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Türkiye'deki yasa, fazla mesai yapmanın nedenleri konusunda net değildir, bu nedenle tesis "Uygulanabilir yasal gereklilik yok" seçeneğini seçmelidir

**Daha Fazla Bilgi:** Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

Bu sorunun amacı, fazla mesainin yalnızca yasaların izin verdiği nedenlerle yapılıp yapılmadığını anlamaktır. Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.



## Çalışma Saatleri

Üretim için iş hedefleri (örn. kota veya parça başı iş) yasal gerekliliklere uygun mu?

## Yaygın Hata

- ✗ Tesis, iş hedeflerinin yasal gerekliliklerle uyumlu olduğuna inandığı için "Evet" yanıtını veriyor.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Türkiye'de üretime yönelik iş hedefleri için geçerli yasal gereklilikler bulunmadığından tesis "Geçerli yasal gereklilik yok" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Sorunun amacı, tesisin parça başı ücretle çalışan işçiler için yasal gereklilikler doğrultusunda üretim hacmi hedefleri belirleyip belirlemediğini tespit etmektir. Parça başı ücret, işte geçirilen süreye göre ödeme yapmak yerine üretilen birim sayısına (örneğin tişört sayısı) göre ödeme yapılan iş olarak tanımlanır. Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun. Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.

## Ücretler ve Yan Haklar

Tesis yasal gereklilikler doğrultusunda aynı yardım sağlıyor mu?

### Yaygın Hata

- ✗ Tesis, tüm çalışanlarına ücretsiz ulaşım ve yemek sağladığı için yanlışlıkla "Evet" seçeneğini işaretlemiştir.

### Doğrusunu Yapın

- ✓ Tesis, ulaşım ve yemek masraflarını çalışanların ücretlerinden düşmemektedir, dolayısıyla bu aynı yardımlar kapsamına girmemektedir.
- ✓ Bu durumda tesis "Geçerli yasal gereklilik yok" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Aynı yardımlar, örneğin, maliyeti doğrudan çalışanların ücretlerinden kesilen ulaşım, yemek, barınma veya çocuk bakımını içerebilir. Uyuşturucu veya içki şeklindeki ödemeler yasaktır. İşçilerin kendilerinin ve ailelerinin geçim ihtiyaçlarını karşılamak için yeterli nakit paraya sahip olmaları gerektiğinden, ücretler yalnızca kısmen aynı olarak ödenebilir. Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

Yasal gereklilikler, yalnızca belirli türde veya miktarda aynı yardımlara izin verilmesini veya belirli türde aynı yardımların sağlanmasını şart koşabilir (örneğin, bazı ülkelerde yabancı işçiler için konut)

Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.



## Çalışan Katılımı

Yasal olarak gerekli işçi temsilcileri (varsa) seçildi mi ve yasal gerekliliklere uygun olarak çalışıyor mu?

## Yaygın Hata

- ✗ İSG komitesi için yasal gereklilikler doğrultusunda işçi temsilcileri seçilmektedir, bu nedenle tesis "Evet" yanıtını vermektedir.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ İSG komitelerinin ayrı olarak ele alındığını görmek için Daha Fazla Bilgi bölümünü okuyun.
- ✓ Türkiye'de uygulanabilir bir yasal gereklilik bulunmadığından tesis "Uygulanabilir yasal gereklilik yok" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Bu soru, geçerli yasal gereklilikler kapsamında işçiler tarafından seçilen ve iki taraflı bir komitenin parçası olmayan sendikasız işçi temsilcileriyle ilgilidir. Sendikalar, iki taraflı komiteler, sosyal diyalog mekanizmaları ve İSG komiteleri ayrı ayrı ele alınmaktadır.

Bu işçi temsilcileri, ilgili yargı alanında sendikaların münhasır imtiyazı olarak tanınan faaliyetleri içermeyen işlevleri yerine getirmektedir.

Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

Uygulanabilir yasal gereklilikler yoksa (ya hiç yasa olmadığı için ya da yasa tesisin özel koşullarına uygulanmadığı için), Uygulanabilir yasal gereklilik yok yanıtını verin. Tesis işçi temsilcilerinin seçimi veya işleyişiyle ilgili yasal gerekliliklere uymuyorsa Hayır yanıtını verin.



## Sağlık ve Güvenlik

Tesiste herhangi bir "sıcak iş (hot work)" (örn. kaynak, lehimleme vb.) yapılıyor mu?

## Yaygın Hata

- ✗ Tesis, ütüleme veya boyama gibi işlemleri "sıcak iş" olarak algılamakta ve bu nedenle "Evet" seçeneğini işaretlemektedir.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Tesis Daha Fazla Bilgi'yi gözden geçirmelidir.
- ✓ Tesis "sıcak iş" tanımına giren herhangi bir iş yapmıyorsa "Hayır" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Sıcak iş: Kaynak ve benzeri işlemler, taşlama, ısı işlem, boru çözme ve yangın başlatmaya yetecek kıvılcım, alev veya ısı üreten veya kullanan benzer uygulamaları içerir. Ayrıca doğası gereği açık alevli olan laboratuvar işlemlerini de içerir. Bu kategorideki sorular sadece "Sıcak İş" ile ilgili ısıya maruz kalmaya odaklanmakta, diğer ısı stresi risklerine (örneğin, fırın/fırın yakınında veya yüksek sıcaklıktaki ortamlarda çalışmak) odaklanmamaktadır.





# Soru: RH-CHI-7.1

Adım 2

## İşe Alım & İşe Yerleştirme

RH-CHI-7: Tesiste çocukların (yasal asgari çalışma yaşının altındakiler) çalıştığı tespit edildiğinde uygulanacak bir iyileştirme sistemi var mı?

**RH-CHI-7.1:** Evet ise, lütfen mevcut çocuk işçi iyileştirme politikasını açıklayın:

## Yaygın Hata

- ✗ Tesis, "çocuk işçi iyileştirme politikası" için "Evet" yanıtını vermekte ancak yürürlükteki sistemi açıklamamaktadır.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Tesisin bir çocuk işçi iyileştirme politikası varsa, tesis bunu ayrıntılı olarak açıklamalıdır.

**Daha Fazla Bilgi:** "Çocuklar" yasal asgari çalışma yaşının altındaki bireylerdir. Bu sorunun amacı, tesiste "çocuk işçiliğinin" tespit edildiği durumlar için bir tür iyileştirme sistemi (veya planı) olup olmadığını anlamaktır. Bir iyileştirme planı, çocuk işçiliği durumunu "düzeltmek" için atılacak acil ve uzun vadeli adımları kapsayabilir. (örneğin, çocuğun ebeveynleri/akrabaları ile iletişime geçilerek teslim edilmesi, eve dönüş masraflarının karşılanması, eğitim masraflarının ödenmesi, İnsan Kaynakları (İK) personelinin yaş doğrulama konusunda yeniden eğitilmesi vb.)



## Ücretler ve Yan Haklar

Tesis, aşağıdaki türlerde fazla mesai saatlerinden herhangi biri için çalışanlara yasal olarak gerektiği gibi ödeme yapmıyor mu?

- Olağan fazla mesai saatleri
- Gece yapılan fazla mesai saatleri
- Haftalık dinlenme günlerinde yapılan fazla mesai saatleri
- Resmi tatillerde yapılan fazla mesai saatleri?

## Yaygın Hata

- ✗ Tesis, fazla mesai için çalışanlara doğru ödeme yapıyor ancak "yapmıyor (failing to)" ifadesini yanlış anlıyor ve "Evet" seçeneğini işaretliyor.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ "Başarısız olmak(failing to)" = olumsuz
- ✓ Tesis fazla mesai için çalışanlara doğru ödeme yapıyor, bu yüzden "Hayır" seçeneğini seçilmeli

**Daha Fazla Bilgi:** Tesis tüm çalışanlara her türlü fazla mesai saati için yasal olarak gerektiği şekilde ödeme yapıyorsa **Hayır** yanıtını verin.

İşverenlerin genellikle fazla mesai sırasında çalışılan saatler için daha yüksek bir ücret ödemesi gerekir.

Bu sorunun amacı, tesisin fazla mesai ücretlerinin yasal gerekliliklere uygun olup olmadığını anlamaktır.

Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.

"Olağan fazla mesai saatleri" normal günlük, haftalık veya aylık gereklilikler karşılandıktan SONRA gerçekleştirilen saatlerdir (örn. 8'den sonra, 40'tan sonra vb.).

Geceleri, haftalık dinlenme günlerinde veya resmi tatillerde yapılan fazla mesai saatlerini içermez.

Nelerin "gece yapılan fazla mesai" olduğunu ve yasal olarak gerekli ödemeyi belirlemek için geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

"Haftalık dinlenme günlerinde yapılan fazla mesai saatlerinin" ne olduğunu ve yasal olarak gerekli ödemeyi belirlemek için geçerli yasal gerekliliklere başvurun.

"Resmi tatillerde yapılan fazla mesainin" ne olduğunu ve yasal olarak gerekli ödemeyi belirlemek için geçerli yasal gerekliliklere başvurun.



# Soru: WB-WAGE-18

Adım 2

## Ücretler ve Yan Haklar

Fazla mesai çalışmalarında sağlanan yan ödenekler yasal gerekliliklere uygun olarak sağlanıyor/ödeniyor mu?

### Yaygın Hata

- ✗ Tesis, Türkiye'de fazla mesai ödeneklerine ilişkin uygulanabilir yasal gereklilikler olmasa bile "Evet" yanıtını verir.

### Doğrusunu Yapın

- ✓ Türkiye'de fazla mesai yan ödenekleri için geçerli bir yasal gereklilik bulunmadığından Tesis "Geçerli yasal gereklilik yok" seçeneğini seçmelidir.

**Daha Fazla Bilgi:** Örneğin, akşamları öngörülen saatten sonra çalışan işçiler, **yasalarca belirtilmişse**, yemek ve/veya ulaşım ödeneği alabilirler. Bu soruyu yanıtlamadan önce geçerli yasal gerekliliklere başvurun. Geçerli bir yasal gereklilik yoksa Geçerli yasal gereklilik yok yanıtını verin.





# Soru: HS-EME-8.1

Adım 2

## Sağlık ve Güvenlik

Lütfen kullanılan yangın söndürme ekipmanı türlerini ve tesisin hangi alanlarında yangın söndürme ekipmanı bulunduğunu açıklayınız:

## Yaygın Hata

✗ Tesis cevapları "Tüm alanlarda yangın söndürücüler mevcuttur".

## Doğrusunu Yapın

✓ Tesis, Daha Fazla Bilgi kılavuzunu takip etmeli ve yangınla mücadele ekipmanlarının türleri ve yerleri konusunda daha spesifik olmalıdır.

## Daha fazla bilgi:

Örneğin, "Üretim alanı xxx: yangın söndürücüler"; "Depo xxx: otomatik sprinkler sistemi"





# Soru: AB-WOR-1-1

Adım 3

## Beklenenin Ötesinde

Tüm çalışanlara tesis tarafından aşağıdaki gelişim programlarından herhangi biri sunuluyor mu? ("X" ile geçerli olanları SEÇİNİZ):

☐ Sağlık Eğitimi

## Yaygın Hata

✗ Tesis dahili Sağlık ve Güvenlik eğitimi vermektedir, bu nedenle listeden "Sağlık Eğitimi"ni seçerler.

## Doğrusunu Yapın

- ✓ Bu soru için, Sağlık ve Güvenlik eğitimi bir Sağlık Eğitimi programına dahil değildir.
- ✓ Tesisin herhangi bir yapılandırılmış gelişim programı yoksa, "Yukarıdakilerin hiçbiri" seçeneğini işaretleyin.

**Daha Fazla Bilgi:** Bir sağlık eğitimi programı ilk yardım eğitimi veya tıbbi kitleri İÇERMEZ. Kadın çalışanlara iyi adet hijyeni hakkında bilgi veren bir program, Beklenenin Ötesinde programına bir örnektir.





# Kısa bir ara

# Veri kalitesi ve bütünlüğü

**SOCIAL & LABOR  
CONVERGENCE**



**Social & Labor  
Convergence  
Program**



# Veri kalitesi ve bütünlüğüne öncelik verme

**Doğrulama** , tesis verilerinin doğru ve gerçeğe uygun olmasını sağlamak için SLCP değerlendirme sürecinde **önemli bir adımdır** .



SLCP'nin kapsamlı bir **Doğrulama Gözetimi ve Kalite Güvencesi stratejisi** vardır. Daha fazla bilgi için [tıklayınız](#).

SLCP'nin **Doğrulama Denetleme Kuruluşu(VOO)**, SLCP doğrulamasının bütünlüğünü ve değerlendirme verilerinin kalitesini sağlamaktan sorumludur.



# Tesisin veri kalitesi ve bütünlüğünü sağlamadaki rolü



Raporda görmek istedikleri bilgi türünü anlamak için son kullanıcılarla iletişim kurun.



Aracı eksiksiz ve doğru bilgilerle doldurun; soruları ve daha fazla bilgi kısmını dikkatlice okuyun.



Bir Doğrulayıcı Kuruluş (DK) seçmeden önce, ortalama ile karşılaştırmak için Doğrulayıcı Kuruluş puanlarının ekran görüntüsünü isteyin (QA Dashboard'da mevcuttur).



Kapanış toplantısı sırasında:

- ✓ Tüm "Hatalı" ve "Uygunsuzluk" maddelerini gözden geçirin.
- ✓ Son kullanıcıların tesis koşullarını tam olarak görebilmesi için Doğrulayıcının nereye ek açıklama girmesi gerektiğini belirtin.



İlgili tüm bilgilerin dahil edildiğini teyit etmek için doğrulanmış değerlendirme raporunun tamamını okuyun. Düzenleme gerekiyorsa, derhal Doğrulayıcı ile iletişime geçin ve AH platformu üzerinden düzenleme (VRE durumu) talep edin.



# Tesisin Kalite Güvence(KG) faaliyetlerine katılımı

## Gölge Doğrulama

Dış gözlemci, Doğrulamayı ve doğrulama sürecini gözlemlemek için doğrulamaya katılır.

## Karşı Doğrulama

Veri kalitesini değerlendirmek için orijinal doğrulamadan sonra gerçekleştirilen bir günlük doğrulama.

## Yineleme Doğrulama

Veri kalitesini değerlendirmek için orijinal doğrulamadan sonra gerçekleştirilen tam doğrulama.

**SLCP'nin CAF'ını kullanan tüm tesisler bir KG doğrulamasına ev sahipliği yapmak üzere seçilebilir:**

- Tesis seçimi Doğrulama Denetleme Kuruluşu (VOO) tarafından yapılır.
- Tesisler büyüklük, tesis tipi, risk faktörleri ve coğrafi konum gibi çeşitli kriterlere göre seçilmektedir.
- Ajanda, Karşı veya Yineleme Doğrulamadan en az bir hafta önce tesise gönderilir.
- KG doğrulama raporunun özeti sadece tesis ile paylaşılır.
- Tesisler için KG doğrulaması ile ilgili herhangi bir maliyet yoktur.

\*Gölge Doğrulamalar herhangi bir kuruluş tarafından talep edilebilir (bir DK'dan başka).

# İyi haberler: İhracat Destekleri

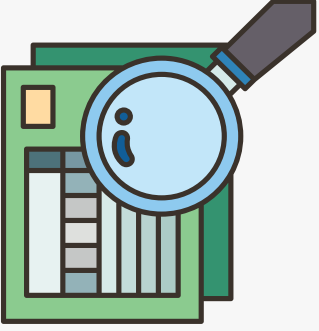
## Pazara Giriş Belgeleri Desteęi

eib  
AEGEAN  
APPAREL  
EXPORTERS'  
ASSOCIATION



Social & Labor  
Convergence  
Program





# PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ

5973 SAYILI KARAR

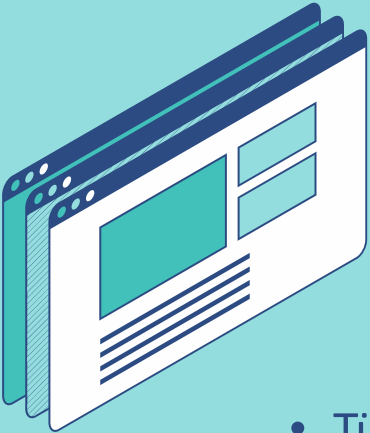
DOĞUŞ TURĞUL



**eib**  
EGE İHRACATÇI  
BİRLİKLERİ

# Pazara Giriş Belgeleri Nelerdir?

1. Uluslararası Kalite Yönetim Sistemleri ve Belgelendirme
2. Çevre ve İnsan Sağlığı İçin Uluslararası Standartlara ilişkin Sertifikalar
3. İhracatta Zorunlu Tarım Analizleri
4. Özel Test-Analizler
5. İlaç ve tıbbi cihaz ürünlerinin ruhsatlandırma ve kayıt işlemleri



# Kimler Başvurabilir?

- Türkiye’de ticari ve/veya sınai faaliyette bulunan şirketler
- Türk Ticaret Kanunu’nun 124’üncü maddesinde belirtilen kollektif, komandit, anonim, limited ve kooperatif şirketler

# DESTEKLENEN GİDERLER

5973 sayılı Kararın Genelge eki EK-1/B'de (Destek Kapsamındaki Pazara Giriş Belgeleri Listesi) yer alan,  
Şirketlerin ihracatını ve/veya üretimini yaptığı ürünlere ilişkin,

- Belge/Sertifikanın alınmasında ve/veya yenilenmesinde zorunlu olarak gerçekleştirilen giderler,
- Test/Analiz Giderleri
- Tarım ürünleri analizine ilişkin akreditasyon ücreti,
- İlaç ve tıbbi cihaz ürünlerinin ruhsatlandırma ve kayıt işlemleri



**eib**  
EGE İHRACATÇI  
BİRLİKLERİ

**PAZARA GİRİŞ BELGELERİ  
DESTEK BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER,  
BAŞVURUDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE  
DESTEK KAPSAMINDAKİ PAZARA GİRİŞ BELGELERİ LİSTESİ**

**EK 1/B - DESTEK KAPSAMINDAKİ PAZARA GİRİŞ BELGELERİ**

**a. Belgeler**

Pazara Giriş Belgesi Desteğine İlişkin Genelge'nin 3 üncü maddesinde tanımı yer alan "Akredite Edilmiş Kurum/Kuruluşlar"dan alınan ve 5973 sayılı Karar ile Pazara Giriş Belgesi Desteğine İlişkin Genelge'de yer alan şartları taşıyan ve uluslararası nitelikteki, diğer ülke pazarlarına girişi sağlayan aşağıdaki belgeler desteklenir.

1. ACS (Attestation de Conformite Sanitaire-Sağlık Uygunluk Sertifikası)
2. ADR SERTİFİKALARI
3. AD 2000 CODE
4. AS/EN/ISO 9100 BELGELERİ
5. ATEX SERTİFİKASI
6. BASEC SERTİFİKASI
7. BRC SERTİFİKASI
8. CALIBRATION CERTIFICATE/MARK (KALİBRASYON SERTİFİKASI/İŞARETİ)
9. CARB SERTİFİKASI
10. CB SERTİFİKASI
11. CCC (Certificate For China Compulsory Product Certification) SERTİFİKASI
12. CE İŞARETİ
13. CEKAL SERTİFİKASI
14. CLASS SERTİFİKASI
15. CMIM MARK (CMIM UYGUNLUK İŞARETİ/BELGESİ)
16. CMMIDEV (CMMI for Development)
17. CRASH TEST CERTIFICATE (FİZİKİ ÇARPIŞMA DAYANIM TESTİ SERTİFİKASI)
18. CTUV İŞARETİ
19. DIN SERİSİ BELGELER
20. EAC (EURASIAN CONFORMITY) (TECHNICAL REGULATIONS OF THE CUSTOMS UNION-TR CU) GÜMRÜK BİRLİĞİ SERTİFİKASI
21. ECE YÖNETMELİKLERİ UYARINCA ALINAN SERTİFİKALAR
22. EC TYPE EXAMINATION SERTİFİKALARI
23. ECM (ENTITY IN CHARGE OF MAINTANANCE) CERTIFICATE (ECM (BAKIMDAN SORUMLU KURULUŞ) SERTİFİKASI)
24. ECOLABEL SERTİFİKASI
25. ECOCERT SERTİFİKASI
26. EMC SERTİFİKASI
27. EN SERİSİ SERTİFİKALAR
28. ETA(European Technical Approval-Avrupa Teknik Onayı)

75. RAL (German Institute for Quality Assurance and Certification)
76. RECYCLED CLAIM STANDARD BELGESİ
77. RTN (ROSTEKHNAZOR)
78. SAFETY INTEGRITY LEVEL (SIL) CERTIFICATION - GÜVENLİK BÜTÜNLÜĞÜ SEVİYELENDİRME (SIL) SERTİFİKASI
79. SCREENED CHEMISTRY SERTİFİKASI
80. S MARK SERTİFİKASI (Arjantin)
81. ~~SOCIAL~~ AND LABOR CONVERGENCE PROGRAM (SOSYAL VE İŞGÜCÜ UYUM PROGRAMI)
82. SOLAR CERTIFICATE
83. SOLAR KEYMARK
84. SPECIAL EUROPEAN REGISTRATION TRUCKS/TRAILERS DOCUMENT (SERT) (ÖZEL AVRUPA TESCİL FRAGMENTİ)
85. STANDARDSMARK
86. TEKNİK REGLAMENT SERTİFİKALARI
87. TEKNİK SVIDETELSTVO BELGESİ
88. TOXPROOF SERTİFİKASI

- APPROVAL (FIBA - FIBA ONAY BELGESİ)
27. FIFA (Federation Internationale de Football Association) - FIFA FIELD CERTIFICATE
  28. FSC (Forest Stewardship Council)- CHAIN OF CUSTODY SERTİFİKASI
  29. GLOBAL AQUACULTURE ALLIANCE - CERTIFICATE OF CONFORMITY BEST AGRICULTURE PRACTICE (BAP)
  30. GLOBAL GOOD AGRICULTURAL PRACTICE- GLOBALGAP SERTİFİKASI
  31. GLOBALGAP - GRASP (GLOBALGAP RISK ASSESMENT ON SOCIAL PRACTICE) BELGESİ
  32. GRI GLOBAL REPORTİNG İNİTİATIVE- GRI STANDARD
  33. GSB INTERNATIONAL E.V. - GSB SERTİFİKASI
  34. **HİGG** INDEX (The Higg Facility Environmental Module (FEM), The Higg Facility Social & Labor Module (FSLM), The Higg Brand & Retail Module (BRM), The Higg Materials Sustainability Index (MSI), The Higg Product Module (PM))
  35. IAAF (International Association of Athletics Federations- Uluslararası Atletizm Federasyonları Birliği) - IAAF PRODUCT CERTIFICATE (IAAF ÜRÜN SERTİFİKASI)
  36. IAPMO (The International Association of Plumbing and Mechanical Officials Research and Testing) - Certificate of Listing
  37. IATF (International Automotive Task Force) - ISO 16949 SERTİFİKASI
  38. IEC (International Electrotechnical Commission) - CONFORMITY ASSESMENT SERTİFİKALARI
  39. IFS (International Featured Standards) - FOOD VE HPC (Household & PersonalCare)

BİRLİKLERİ



# DESTEKLENMEYEN GİDERLER

- Eğitim ve danışmanlık giderleri,
- Yol ve konaklama masrafları,
- Gözetim bedeli,
- Tarım ürünlerine ilişkin muayene ücretleri,



# Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 Sayılı Karar



- İlgili Karar hükümleri gereği;
- «Türkiye’de yerleşik kişilerin kendi aralarında akdedecekleri belirli sözleşme türlerinde, sözleşme bedelinin ve diğer ödeme yükümlülüklerinin döviz cinsinden veya dövize endeksli olarak kararlaştırılması, ödenmesi ve kabul edilmesi mümkün bulunmamaktadır.»
- Buna göre;
- Başvuru ekinde ibraz edilecek, sözleşme / fiyat listesi / fatura vb tutar bilgisi içeren tüm belgelerin yalnızca Türk Lirası cinsinden düzenlenmiş olması,
- Tahsilat işlemlerinin de yine Türk Lirası cinsinden gerçekleştirilmesi gerekmektedir.



# Destek Oranı ve Üst Limit

Belge/Sertifika Giderleri  
Test/Analiz Giderleri  
Ruhsatlandırma ve Kayıt işlemi Giderleri

Destek Oranı: %50  
Yıllık Limit: 11.183.893 TL

\*Destek üst limitleri her takvim yılı başında  
(TÜFE+Yİ-ÜFE)/2 oranında güncellenir.



# Destek Alınabilmesi için Ön Şartlar



İhracatçı Birliği Üyelik

Destek Yönetim Sistemi (DYS)'ye Kayıt

Sınai Firmalar için Kapasite Raporu

Ticari Firmalar için Faaliyet Belgesi ve İhracat Gümrük Beyannamesi (Firma tarafından, en az bir ürün çeşidi, belgenin alındığı yıl veya ondan bir önceki yıl )

Fatura, ödeme belgeleri ve ihracat kayıtları ilgili şirket ve/veya organik bağı bulunan şirketler adına düzenlenmeli

Belge yenilemelerde bir önceki belgenin geçerli olduğu tarih aralığında şirket, organik bağı bulunan şirket veya aracı şirket tarafından ihracat

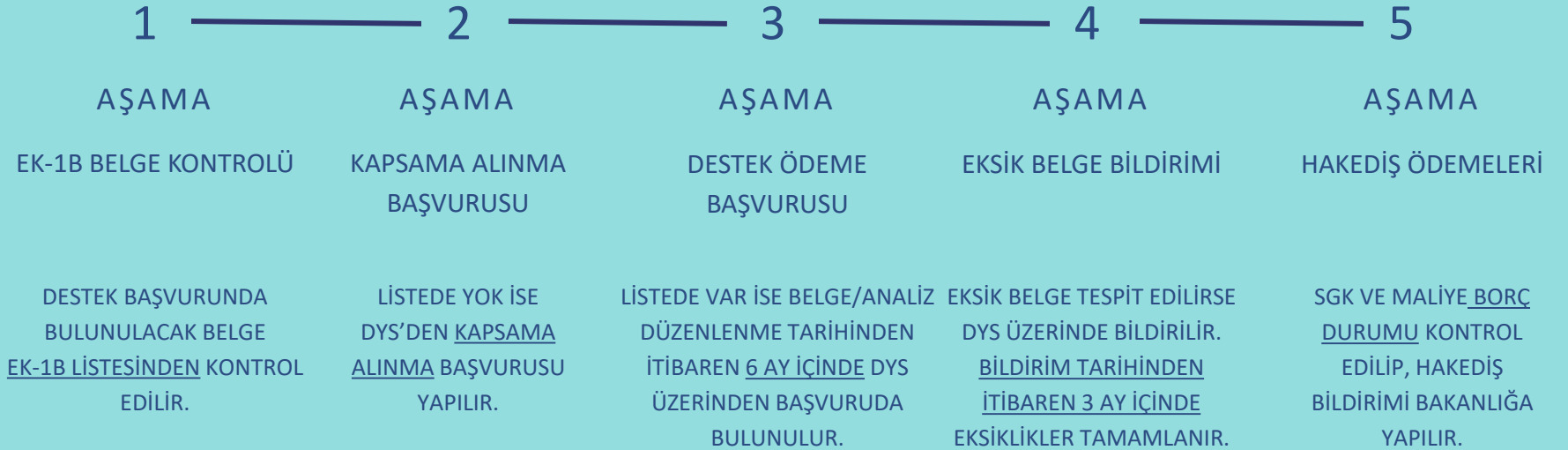
Aracı şirket ise belge düzenlenen şirketin imalatçı olduğuna dair ek bilginin yer aldığı gümrük beyannamesi ve iki şirket arasındaki fatura örneği



# BAŞVURUDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER

- 1- KAPASİTE RAPORU / FAALİYET BELGESİ + GÜMRÜK BEYANNAMESİ
- 2- GÜNCEL TİCARET SİCİL GAZETESİ
- 3- TİCARET SİCİL TASDİKNAMESİ
- 4- BELGE / SERTİFİKA
- 5- AKREDİTASYON BELGESİ
- 6- SÖZLEŞME / FİYAT LİSTESİ
- 7- FATURA
- 8- ÖDEME BELGESİ
- 9- DESTEK BAŞVURU BEDELİ (30 TL)
- 10- BİR ÖNCEKİ SERTİFİKA ve BİR ÖNCEKİ SERTİFİKA GEÇERLİLİK TARİHLERİ ARASINDA FİRMANIN FİİLİ İHRACATINI GÖSTERİR GÜMRÜK BEYANNAMESİ ÖRNEĞİ (SADECE YENİLEME BAŞVURULARI İÇİN)

# Başvuru süreci nasıl işliyor?



# Teşekkürler

Sorularınız için  
dy2@eib.org.tr

Şube Müdürü  
AYŞE BAKKURT  
ayse.bakkurt@eib.org.tr

Uzman  
DOĞUŞ TURĞUL  
dogus.turgul@eib.org.tr



**eib**  
EGE İHRACATÇI  
BİRLİKLERİ

**Social & Labor  
Convergence  
Program**





# Soru zamanı?



# QUIZ

1. Telefonunuzun web tarayıcısına [www.menti.com](https://www.menti.com) yazın.
2. Numarayı girin ve "Gönder/Join"e tıklayın
3. Soruyu cevaplayın ve "Gönder/Join"e tıklayın



# Görüşlerinizi paylaşın!

Geri bildirimlerinizi paylaşarak  
gelecekteki eğitimleri geliştirmemize  
yardımcı olun.

**Yanıtlarınız anonimdir.**





# Eğer kafanız karışırsa...

**SOCIAL & LABOR CONVERGENCE**

[Bir talep gönder](#) [e-learning](#) [SLCP website](#) [Oturum aç](#)

## SLCP Helpdesk

Q İyama

[SLCP Hakkında](#) [Tesisler](#) [Doğrulayıcı Kuruluşlar/Doğrulayıcılar](#)

[Eğitim Kuruluşları/Eğitmenler](#) [Markalar](#)

Öne çıkan makaleler

SLCP'ye katılımla ilgili maliyetler neşerdür?

SLCP imzacıları: İmzacı olmak ne anlama geliyor ve nasıl imzacı olabilirim?

Partnerlikler: SLCP ve Better Work nasıl etkileşimde bulunuyor?

[www.slconvergence.org/helpdesk](http://www.slconvergence.org/helpdesk)



Ceren Karpuz



Han Nguyen



Jessica Jia



Reshma KT



Sevinc Aktas Ilgun



Urtty Majumder

# Teşekkürler!